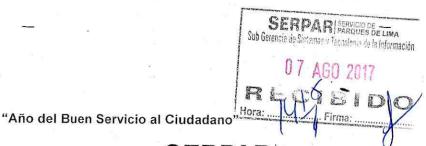
3/ Sesti



SERPAR SERVICIO DE PARQUES DE LIMA unicipalidad Metropolitana de Lima

RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Nº 157-2017 0 4 AGO. 2017

LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL SERVICIO DE PARQUES HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCION:

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas Nº 156 -2017 de fecha 03 de agosto 2017, se aperturó, el Fondo Fijo para Pagos en Efectivo - Caja Chica para el ejercicio presupuestal 2017 de SERPAR LIMA, asignándose, el fondo de S/ 500.00 (Quinientos y 00/100 Soles), al Parque Metropolitano Las Malvinas:

Estando a lo establecido por las Normas Generales de Tesorería 06 y 07 aprobada por la Resolución Directoral Nº 026-80-EF/77.15 y la Directiva de Tesorería Nº 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral Nº 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias:

Que, es necesario designar al responsable del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo - Caja Chica asignado al Parque Metropolitano Las Malvinas;

Con el Visto Bueno de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Subgerencia de Tesorería, gerencia de Contabilidad.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. Designar a la señora MARIA ISABEL JESUS FELIPE como responsable del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo - Caja Chica asignado al Parque Metropolitano Las Malvinas de SERPAR LIMA.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Dejar sin efecto la Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 093 - 2017 de fecha 12 de abril 2017.

TERCERO CUARTO.- El manejo del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo - Caja Chica se hará en observancia de lo que establece la Directiva Nº 006 -2016/SERPAR LIMA/SG/GAF/MML.

CUARTO QUINTO.- La Gerencia de Administración y Finanzas, a través de sus dependencias es la encargada de dar cumplimiento a la presente Resolución.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

SERVICE	O DE P	ARQUES	- Lilian
Transaciantication	SC D	OPOLITANA	DELIMA
Transcripción Nº	260-		
A: Para Sonoc	imiento v	fines ou	Œ:
Transcribir:			
N°	de Fec	ha 77	ארח החוד
		entamente.	***************************************

Bach. MARTHA A. URIARTE AZABACHE Sub Gerente de Gestión Documentaria

DENNIS ALBERTO MORALES CARDENAS Gerente de Administración y Finanzas SERPARISENCE DE LA