

SGSTi

23 AGO 2017

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

**RECIBIDO**



Municipalidad Metropolitana de Lima

**SERPAR** SERVICIO DE PARQUES DE LIMA

**RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 178-2017**

**23 AGO. 2017**

**LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL SERVICIO DE PARQUES HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCION:**

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 156 -2017 de fecha 03 de agosto 2017, se aperturó, el Fondo Fijo para Pagos en Efectivo – Caja Chica para el ejercicio presupuestal 2017 de SERPAR LIMA, asignándose, el fondo de S/ 3,500.00 (Tres Mil Quinientos y 00/100 Soles), al Parque Zonal Huáscar;

Estando a lo establecido por las Normas Generales de Tesorería 06 y 07 aprobada por la Resolución Directoral N° 026-80-EF/77.15 y la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias;

Que, es necesario designar al responsable del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo – Caja Chica asignado al Parque Zonal Huáscar;

Con el Visto Bueno de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Subgerencia de Tesorería, Subgerencia de Contabilidad.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Designar a la señora **JESSICA BEATRIZ PITA MEJIA** como responsable del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo – Caja Chica asignado al Parque Zonal Huáscar de SERPAR LIMA,

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Dejar sin efecto la Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 048 – 2017 de fecha 17 de marzo 2017.

**ARTÍCULO TERCERO.-** El manejo del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo - Caja Chica se hará en observancia de lo que establece la Directiva N° 006 -2016/SERPAR LIMA/SG/GAF/MML.

**ARTÍCULO CUARTO.-** La Gerencia de Administración y Finanzas, a través de sus dependencias es la encargada de dar cumplimiento a la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE,**

**SERPAR** SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Transcripción N°: **560-183**

A: **Para Conocimiento y fines cumplidos**

Transcribir: **Atentamente.**

N° **24 AGO 2017**

de Fecha **24 AGO 2017**

**Bach. MARTHA A. URIARTE AZABACHE**  
Sub Gerente de Gestión Documentaria

**DENNIS ALBERTO MORALES CARDENAS**  
Gerente de Administración y Finanzas  
**SERPAR** SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
Municipalidad Metropolitana de Lima

