



Municipalidad Metropolitana de Lima

SERPAR SERVICIO DE PARQUES DE LIMA

SERPAR SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
Sub Gerencia de Sistemas y Tecnología de la Información  
12 AGO 2016  
**RECIBIDO**  
Firma: *[Signature]*

**RESOLUCIÓN DE SECRETARIA GENERAL N°**  
**2 AGO. 2016**

- 2016

LA SECRETARIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

**CONSIDERANDO:**

Que, es competencia de la Secretaria General adoptar las acciones administrativas de personal, con la finalidad de salvaguardar el normal funcionamiento de la Entidad

De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza N° 1784-MML que aprueba el Estatuto de SERPAR LIMA, en su artículo 17 inciso d), y conforme a la nueva estructura organica aprobada por Ordenanza N° 1955-MML, el D. Leg. N° 276 y el D. S. N° 075-2008-PCM; y la Resolución de Secretaria General N° 105-2016 de fecha 19 de mayo de 2016.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.-** DAR POR CONCLUIDO a partir del 12 de agosto de 2016 la designación otorgada a Doña Elvira Cárdenas Pajuelo, en el cargo de Sub Gerente de Gestión Documentaria del Servicio de Parques de Lima SERPAR LIMA.

**ARTICULO SEGUNDO.-** DISPONER que la Sub Gerencia de Recursos Humanos, realice las acciones necesarias y proceda conforme a lo dispuesto en la presente resolución.

**ARTICULO TERCERO.-** NOTIFÍQUESE la presente Resolución a las Dependencias correspondientes para su conocimiento y cumplimiento.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

**SERVICIO DE PARQUES - LIMA**  
**MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA**

Transcripción N° .....

A: *[Signature]* .....

Para Conocimiento y fines cumpla con

Transcribir: .....

N° ..... de fecha **12 AGO 2016**

Atentamente.

*[Signature]*  
Lic. Adm. **ELVIRA CARDENAS PAJUELO**  
Directora de Gestión Documentaria

*[Signature]*  
.....  
**CELSO DÍAZ CARMELINO**  
SECRETARIO GENERAL  
**SERPAR**  
Municipalidad Metropolitana de Lima