

Handwritten notes and initials: 'CJ', 'GA', 'CASP', 'OPP', 'AZ', and 'Adquisiciones'.

RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N° 084-2010

Lima, 24 de Marzo de 2010

LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:



Visto el Informe N° 022-2010/SERPAR-LIMA/GG/GA/MML, de fecha 23 de Marzo de 2010.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución de Gerencia General N° 010-2010, del 08 de enero del 2010, la Gerencia General aprobó el Plan Anual de Contrataciones (PAC) del Servicio de Parques de Lima -SERPAR-LIMA para el periodo 2010;

Que, con Resolución de Gerencia General N° 038-2010 del 03 de Febrero del 2010 se aprueba la 1ra. Modificación del Plan Anual de Contrataciones 2010 del Servicio de Parques de Lima, fin de incluir la ejecución de los proyectos de obras: "Mejoramiento de los Servicios Públicos Complementarios a la Recreación en el Parque Lloque Yupanqui del distrito Los Olivos", la "Construcción de un Área Recreacional Infantil al Interior del Parque Zonal Huiracocha en el distrito de San Juan de Lurigancho", "Mejoramiento del Servicio Higiénico Público del Parque Zonal Capac Yupanqui en el distrito del Rimac", "Mejoramiento de la Infraestructura Deportiva al Interior del Parque Zonal Cahuide en el distrito de Ate, así como, la adquisición de: "Botes de Fibra de Vidrio para los parques zonales Huascar y Sinchi Roca", "Juegos Rotomoldeados para el parque zonal Huayna Capac", "Camión Baranda", "Camas Soleadoras para el parque Huiracocha" y "Colchonetas para el parque zonal Huiracocha";

Que, con Resolución de Gerencia General N° 075-2010 del 11.03.2010, se aprueba la 2da. Modificación del PAC 2010 de la Entidad, a efectos de incluir los proyectos de Inversión Pública: "Construcción de Infraestructuras de Servicios Complementarios en el parque zonal Manco Capac" y "Mejoramiento de las Infraestructuras del Ingreso Peatonal N° 03 de la Av. Sinchi Roca al interior del parque zonal Sinchi Roca";

Que, mediante Informe N° 150-2010/SERPAR-LIMA/GG/GA/SGAS/MML, de fecha 23 de Marzo del 2010, la Sub Gerencia de Abastecimientos propone la modificación del PAC 2010 a efectos de incluir la adquisición de material y productos diversos que son requeridos por la Gerencia de Áreas Verdes a fin de ejecutar los trabajos relacionados al Convenio suscrito con Protransporte referente al Corredor Vial Norte, cuyo financiamiento se encuentra precisado en el citado convenio;

Que, el Artículo 9° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que el PAC podrá ser modificado de conformidad con la asignación presupuestal o en caso de reprogramación de metas institucionales;

Que, de conformidad con lo establecido en segundo párrafo del Artículo 9° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la aprobación de las modificaciones será facultad del Titular de la Entidad;

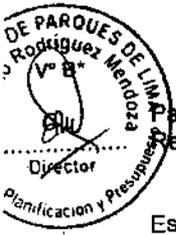
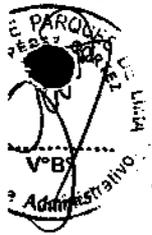
Que, según lo establecido en el artículo 23 inciso f) de los Estatutos de nuestra Institución aprobado mediante Ordenanza 758, el Gerente General está facultado para aprobar las modificaciones necesarias al Plan Anual de Contrataciones con cargo a dar cuenta al Consejo Administrativo;

Con visación del Gerente de Administración, Director de la Oficina de Planificación y Presupuesto, Director de Asesoría Legal y la Sub Gerente de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la 3ra Modificación del Plan Anual de Contrataciones del Servicio de Parques SERPAR-LIMA para el Ejercicio Fiscal 2010, el mismo que, como anexo forma parte de la presente Resolución.

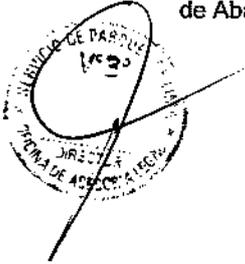
ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER se informe al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE a través del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado-SEACE sobre la modificación al PAC a que se refiere el Artículo Primero de la presente Resolución.





ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER que el PAC se ponga a disposición del público en la Sub Gerencia de Abastecimientos y Servicios Auxiliares

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.



[Signature]
JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

SERVICIO DE PARQUES - LIMA
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Transcripción N°

A: *UAB*

Para Conocimiento y fines cumpla con

Transcribir:

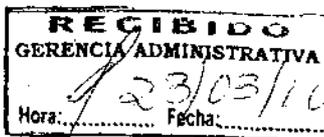
N° de fecha **24 MAR-2010**

Atentamente.

[Signature]

Lta. Adm. **ELVIRA GARDENAS PAJUELO**
Directora Administración Documentaria





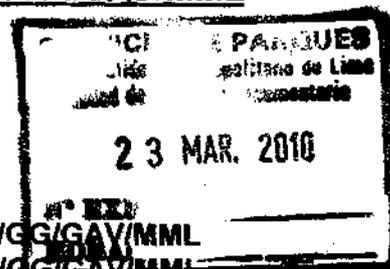
INFORME N° 150 - 2010/SERPAR-LIMA/GG/GA/SGAS/MML

A : Lic. ANA PÉREZ CORTEZ
Gerente Administrativo

ASUNTO : 3ra MODIFICACION PAC 2010

REF. : a) INFORME N° 055-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
b) INFORME N° 056-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
c) INFORME N° 057-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
d) INFORME N° 058-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
e) INFORME N° 059-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
f) INFORME N° 082-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
g) INFORME N° 089-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML
h) INFORME N° 090-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

FECHA : Lima, 23 de Marzo del 2010



Tengo a bien dirigirme a su despacho para informarle que la Gerencia de Áreas Verdes de nuestra Entidad, solicita a través de los informes de la referencia la adquisición de bienes y/o productos diversos, a fin de realizar trabajos diversos para la instalación de riego tecnificado y áreas verdes en el corredor vial norte del metropolitano, en merito al convenio suscrito con Protransporte.

En tal sentido, y a efectos de poder atender las diversas necesidades que la citada Gerencia requiere, es necesario se modifique el Plan Anual de Contrataciones de la Entidad de acuerdo a normado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, debiendo incluirse en el mismo los procesos que se detalla:

CONCEPTO	V.REF.	TIPO PROCESO
ADQUISICION DE INSUMO QUIMICO DE USO AGRICOLA	20,235.22	AMC
ADQUISICION DE MANGUERA PARA RIEGO TECNIFICADO	31,280.00	AMC
ADQUISICION DE TANQUE PARA CISTERNA	15,300.00	AMC
ADQUISICION DE TUBERIA	25,400.00	AMC
ADQUISICION MATERIAL ELECTRICO	32,210.00	AMC
ADQUISICION INSUMOS AGRICOLAS	123,236.00	ADS
ADQUISICION DE ARBOLES	23,419.20	AMC
ADQUISICION DE ARBUSTOS	112,455.00	ADS
ADQUISICION DE HERBACEAS	56,875.00	ADS
ADQUISICION DE TAPIZANTES	128,303.00	ADS

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,


FREDY HANCO HANCO
SUB-GERENTE
Sub Gerencia de Abastecimiento y SSAA.
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

AHH/fbch
c.c.: Archivo

Municipalidad Metropolitana de Lima



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
18 FEB 2010
RECIBIDO

HOJA DE TRAMITE

REF: Inf. 5510

REG:

NOMBRE O RAZON SOCIAL GAU

ASUNTO

Adquisición terreno

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
18 FEB 2010
RECIBIDO

FOLIOS 1

DESTINO	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
66	4-11	16 2/10	1	15	[Signature]
65	4	16 FEB 2010			
SOASA	4	17 FEB 2010			
04	4	18 FEB 2010			
6A	4	23 3			

INDICACIONES:

URGENTE

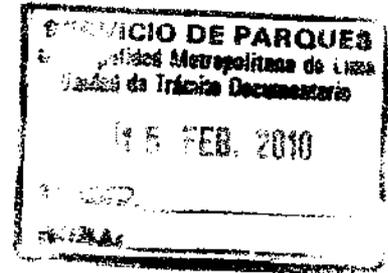
MUY URGENTE

ATENCION INMEDIATA

01	Trámite	10	Revisar e informar
02	Opinión e Informe	11	Aprobado
03	Pago Aportes	12	Coordinar con este Despacho
04	Para su conocimiento y fines	13	Denegar lo Solicitado
05	Adjuntar antecedentes	14	Proyectar Respuesta o Resolución
06	Transcribir	15	Preparar Convenio o Contrato
07	Apoyar lo solicitado	16	Firma o Visación
08	Tratar conmigo sobre el tema	17	Archivo
09	Agradecere sus Comentarios al Respecto	18	

MAYORES DETALLES:

Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA



INFORME N° 055-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

**ASUNTO : ADQUISICIÓN DE TIERRA DE CHACRA
PROTRANSPORTE**

**DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL**

Por medio del presente solicito a usted la adquisición de tierra de chacra necesaria para los trabajos de instalación de Sistema de Riego Tecnificado y Áreas Verdes del Corredor Vial Norte del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

ADQUISICIÓN DE SUELO AGRÍCOLA PARA LA OBRA INSTALACIÓN DEL RIEGO TECNIFICADO Y ÁREAS VERDES DEL CORREDOR VIAL NORTE DEL METROPOLITANO		
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD
SUELO AGRÍCOLA	M3	2,199.45

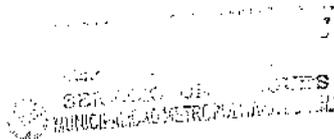
1,702.

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

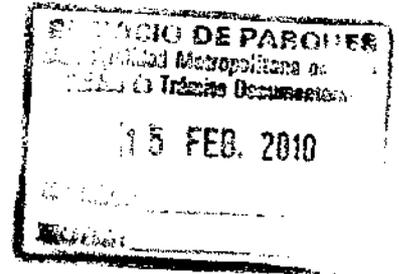
Atentamente,

Ate, 15-02-10

CAV/lbt.
c.c.: GA
SGSA
UTD



Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA



INFORME Nº 056-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

**ASUNTO : ADQUISICIÓN DE CDMPOST
PROTRANSPORTE**

**DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL**

Por medio del presente solicito a usted la adquisición de material orgánico (compost) necesario para los trabajos de instalación de áreas verdes del Corredor Vial Norte de la Obra del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

ADQUISICION DE MATERIAL ORGANICO (COMPOST) PARA LA OBRA INSTALACION DEL RIEGO TECNIFICADO Y AREAS VERDES DEL CORREDOR VIAL NORTE DEL METROPOLITANO		
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD
COMPOST	M3	371.33

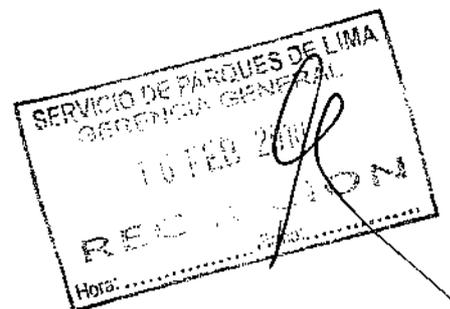
Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 15-02-10

CAV/lbt.
c.c.: GA
SGSA
UTD

Carlos José ARGÜELLES VIZCARRA
GERENTE DE ÁREAS VERDES
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA





SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
16 FEB 2010
RECIBIDO

REF: JW. 57 10

HOJA DE TRAMITE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
REG:

NOMBRE O RAZON SOCIAL GAJ

18 FEB 2010

RECIBIDO

ASUNTO Adquisición de NPK Hidrosol

FOLIOS 1

DESTINO	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
<u>GA</u>	<u>4</u>	<u>16 2 FEB 2010</u>	<u>1</u>	<u>0:15</u>	<u>[Signature]</u>
<u>SCASA</u>	<u>4</u>	<u>17 FEB 2010</u>	<u>1</u>		<u>[Signature]</u>
<u>LIA</u>	<u>4</u>	<u>18 FEB 2010</u>	<u>1</u>		<u>[Signature]</u>



INDICACIONES:

URGENTE MUY URGENTE ATENCION INMEDIATA

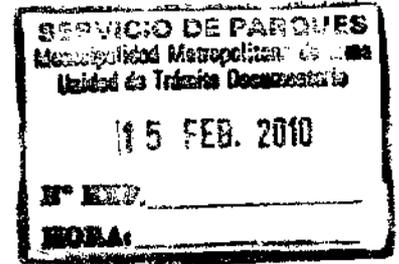
01	Trámite	10	Revisar e infermar
02	Opinión e Informe	11	Aprobado
03	Pago Aportes	12	Coordinar con este Despacho
04	Para su conocimiento y fines	13	Denegar lo Solicitado
05	Adjuntar antecedentes	14	Proyectar Respuesta e Resolución
06	Transcribir	15	Preparar Convenio e Contrato
07	Apoyar lo solicitado	16	Firma o Visación
08	Tratar conmigo sobre el tema	17	Archivo
09	Agradecere sus Comentarios al Respecto	18	

MAYORES DETALLES:

Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA

INFORME Nº 057-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

ASUNTO : ADQUISICIÓN DE NPK - HIDROSORB
PROTRANSPORTE



DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL

Por medio del presente solicito a usted la adquisición de fertilizante compuesto granulado (NPK) y de cristales hidroabsorbentes (hidrosorb) necesarios para los trabajos de instalación de áreas verdes del Corredor Vial Norte de la Obra del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

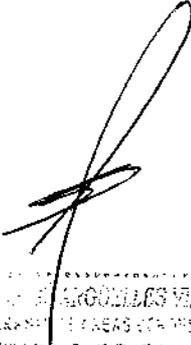
ADQUISICION DE FERTILIZANTE COMPUESTO (NPK)		
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD
NPK GRANULADO	KG	1,466.30
HIDROSORB	KG	366.58

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 15-02-10

CAV/lbt.
c.c.: GA
SGSA
UTD


.....
CARRERA DE AGUILLAS VITONAS
GERENTE DE ÁREAS VERDES
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA





SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
16 FEB 2010
RECIBIDO
CAU

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB-GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA
18 FEB 2010
RECIBIDO
Firma

REF: 17-58 10

NOMBRE O RAZON SOCIAL

ASUNTO Adquisición de cinturas y electrobombas

FOLIOS	DESTINO	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
1	66	4	16 2/10	1	8:15	[Firma]
	6A	4-11	16 FEB 2010			[Firma]
	SEASA	4	16 FEB 2010			[Firma]
	UA	4	18 FEB 2010			[Firma]

INDICACIONES:

URGENTE

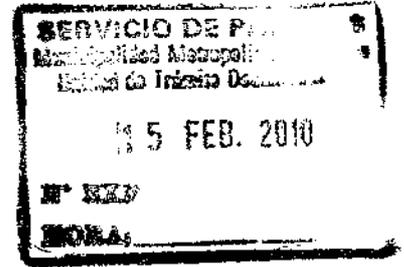
MUY URGENTE

ATENCION INMEDIATA

01	Trámite	10	Revisar e informar
02	Opinión e Informe	11	Aprobado
03	Pago Aportes	12	Coordinar con este Despacho
04	Para su conocimiento y fines	13	Denegar lo Solicitado
05	Adjuntar antecedentes	14	Proyectar Respuesta o Resolución
06	Transcribir	15	Preparar Convenio o Contrato
07	Apojar lo solicitado	16	Firma o Visación
08	Tratar conmigo sobre el tema	17	Archivo
09	Agradecere sus Comentarios al Respecto	18	

MAYORES DETALLES:

Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA



INFORME Nº 058-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

**ASUNTO : ADQUISICIÓN DE CISTERNAS Y ELECTROBOMBAS
PROTRANSPORTE**

**DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL**

Por medio del presente solicito a usted la adquisición de cisternas prefabricadas y electrobombas para los trabajos de instalación del sistema de Riego Tecnificado de la Obra Corredor Vial Norte del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

ADQUISICION DE CISTERNAS PREFABRICADAS		
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD
ELECTROBOMBA DE 1HP	UND	9.00
TANQUE DE FIBRA DE VIDRO TIPO ROTOPLAST DE 2M3	UND	9.00

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 15-02-10

CAV/lbt.
c.c.: GA
SGSA
UTD

CARLOS JOSÉ ARGÜELLES VILLALOBOS
GERENTE DE ÁREAS VERDES
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA



Municipalidad Metropolitana de Lima



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
16 FEB 2010 3-35
RECIBIDO

REF: I.U. 59 10

NOMBRE O RAZON SOCIAL GAU

HOJA DE TRAMITE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
REG. 18 FEB 2010

ASUNTO Adquisición de papeles forestales

FOLIOS 4

DESTINO	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
<u>GA</u>	<u>4-11</u>	<u>16 FEB 2010</u>	<u>4</u>	<u>8:15</u>	
<u>SCASA</u>	<u>4</u>	<u>15 FEB 2010</u>			
<u>UA</u>	<u>4</u>	<u>18 FEB 2010</u>			
		<u>17 FEB 2010</u>			

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
V° B°
Sub Gerente

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
V° B°
Sub Gerente

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
V° B°
Sub Gerente

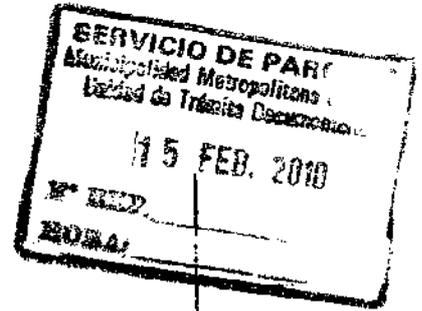
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
V° B°
Sub Gerente

INDICACIONES:

URGENTE MUY URGENTE ATENCION INMEDIATA

- | | | | |
|----|--|----|----------------------------------|
| 01 | Trámite | 10 | Revisar e informar |
| 02 | Opinión e Informe | 11 | Aprobado |
| 03 | Pago Aportes | 12 | Coordinar con este Despacho |
| 04 | Para su conocimiento y fines | 13 | Denegar lo Solicitado |
| 05 | Adjuntar antecedentes | 14 | Proyectar Respuesta o Resolución |
| 06 | Transcribir | 15 | Preparar Convenio o Contrato |
| 07 | Apoyar lo solicitado | 16 | Firma o Visación |
| 08 | Tratar conmigo sobre el tema | 17 | Archivo |
| 09 | Agradecere sus Comentarios al Respecto | 18 | |

MAYORES DETALLES:



INFORME N° 059-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

**ASUNTO : ADQUISICIÓN DE ESPECIES FORESTALES
PROTRANSPORTE**

DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL

Por medio del presente solicito a usted la adquisición del material forestal y especies de arbustos, flores, tapizantes, herbáceas necesarios para los trabajos de instalación de áreas verdes del Corredor Vial Norte de la Obra del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

ADQUISICION DE ESPECIES FORESTALES, TAPIZANTES, HERBACEAS Y ARBUSTOS			
N	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD
1	PALMERA PHOENIX ROBELIMII	UND	164.00
2	ACALIPHA HISPIDA WILKESIANA	UND 15,750	15,750.00
3	PELARGONIUM HORTORUM F1	UND	32,500.00
4	MESEMBRIANTEMUN (25 x m ²)	UND	183,290.00

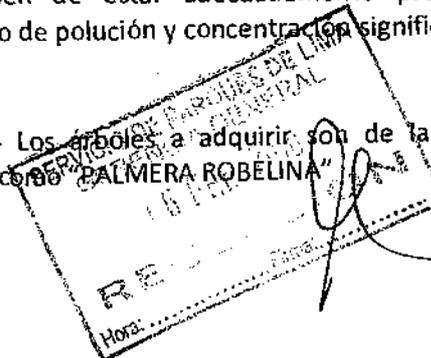
A continuación detallamos lo aspectos técnicos de cada una de las especies requeridas por esta gerencia:

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE PARTIDAS DE ADQUISICIÓN DE ESPECIES VEGETALES
PARA EL TRATAMIENTO PASISAJÍSTICO DEL CORREDOR NORTE**

PARTIDA 6.01 – ADQUISICIÓN DE ÁRBOLES

DESCRIPCIÓN.- Consiste en la adquisición de especies forestales de características idóneas para el tratamiento paisajístico del corredor norte del COSAC 1. Los ejemplares deben de tener presencia inmediata y deben de estar adecuadamente preparadas para las condiciones de vía pública, alto grado de polución y concentración significativa de población en la zona de tratamiento.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO.- Los árboles a adquirir son de la especie: PHOENIX ROBELINI – comúnmente conocida como "PALMERA ROBELINA"



Cantidad: 164.00 unidades

Características:

- Altura de planta : 1.80 mts – 2.0 mts
- Diámetro mínimo de copa: 58 cms.
- Envase: bolsa tamaño 20x20

Condiciones de entrega:

- Puesto en obra
- Garantía de prendimiento (60 días), bajo condiciones normales de mantenimiento

METODO DE MEDICIÓN.- De acuerdo a las especificaciones dadas, se consideran entregadas las plantas que coincidan con los parámetros especificados, contando con el visto bueno del responsable técnico del proyecto, el almacenero y el Supervisor del proyecto.

PARTIDA 6.02 – ADQUISICIÓN DE ARBUSTOS

DESCRIPCIÓN.- Consiste en la adquisición de especies arbustivas de características idóneas para el tratamiento paisajístico del corredor norte del CDSAC 1. Los ejemplares deben de tener presencia inmediata y deben de estar adecuadamente preparadas para las condiciones de vía pública, alto grado de polución y concentración significativa de población en la zona de tratamiento.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO.- Los arbustos a adquirir son de la especie: ACALIPHA HISPIDA – comúnmente conocida como “ACALIFA” de las especies siguientes:

- Wilkesiana – follaje de fondo verde y manchas blancas
- Wilkesiana – follaje de fondo verde y filo crema
- Wilkesiana – follaje de fondo rojo y filo rosado
-

Cantidad: 15,750 unidades, 5,250 unidades de cada variedad.

Características:

- Altura de planta : 0.80 mts desde el cuello de esta
- Diámetro de la copa de la planta: 38 cms.
- Grado de ramificación mínimo de copa: 2do.
- Envase: bolsa tamaño 12x12

Condiciones de entrega:

- Puesto en obra
- Garantía de prendimiento (60 días), bajo condiciones normales de mantenimiento

METODO DE MEDICIÓN.- De acuerdo a las especificaciones dadas, se consideran entregadas las plantas que coincidan con los parámetros especificados, contando con el visto bueno del responsable técnico del proyecto, el almacenero y el Supervisor del proyecto.

PARTIDA 6.03 – ADQUISICIÓN DE HERBACEAS

DESCRIPCIÓN.- Consiste en la adquisición de especies herbáceas de características idóneas para el tratamiento paisajístico del corredor norte del COSAC 1. Los ejemplares deben de tener presencia inmediata y deben de estar adecuadamente preparadas para las condiciones de vía pública, alto grado de polución y concentración significativa de población en la zona de tratamiento.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO.- Las plantas a adquirir son de las especies: PELARGONIUM HORTORUM F1 – comúnmente conocida como “GERANIO HIBRIDO F1” de los siguientes colores:

- Rojo F1 – follaje de fondo verde y dibujo en banda color marrón a negro, flor roja escarlata
- Naranja F1 – follaje de fondo verde y flor color naranja intenso
- Burgundi F1 – follaje de fondo verde y dibujo en banda marrón a negro, flor color concho de vino

Cantidad: 32,500 unidades, a razón de 12,500 unidades de rojo F1, 10,000 de naranja F1 y 10,000 unidades de burgundi F1.

Características:

- Altura de planta : 0.30 mts. desde el cuello de esta
- Diámetro de la planta: 20 cms.
- Grado de ramificación mínimo: 2do.
- Envase: bolsa tamaño 9x9

Condiciones de entrega:

- Puesto en obra
- Garantía de prendimiento (60 días), bajo condiciones normales de mantenimiento

METODO DE MEDICIÓN.- De acuerdo a las especificaciones dadas, se consideran entregadas las plantas que coincidan con los parámetros especificados, contando con el visto bueno del responsable técnico del proyecto, el almacenero y el Supervisor del proyecto.

PARTIDA 6.04 – ADQUISICIÓN DE TAPIZANTES

DESCRIPCIÓN.- Consiste en la adquisición de especies tapizantes de características idóneas para el tratamiento paisajístico del corredor norte del COSAC 1. Los ejemplares deben de tener presencia inmediata y deben de estar adecuadamente preparadas para las condiciones de vía pública, alto grado de polución y concentración significativa de población en la zona de tratamiento.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO.- Las plantas a adquirir son de la especie: MESEMBRIANTEMUN – comúnmente conocida como “CLAVEL CHINO” de los siguientes colores:

- Amarillo – follaje de fondo verde, flor amarillo intenso
- Naranja – follaje de fondo verde y flor color naranja intenso

Cantidad: 183,290 unidades, a razón de 100,000 unidades de color amarillo intenso y 83,290 unidades de color naranja intenso.

Características:

- Altura de planta : 0.10 mts sobre la bolsa contenedora
- Diámetro de la planta: 15 cms.
- Grado de ramificación mínimo: 2do.
- Envase: bolsa tamaño 9x9

Condiciones de entrega:

- Puesto en obra
- Garantía de prendimiento (60 días), bajo condiciones normales de mantenimiento

METODO DE MEDICIÓN.- De acuerdo a las especificaciones dadas, se consideran entregadas las plantas que coincidan con los parámetros especificados, contando con el visto bueno del responsable técnico del proyecto, el almacenero y el Supervisor del proyecto.

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 15-02-10

CAV/ibt.

c.c.: GA

SGSA

UTD

CARLOS JOSÉ ARGÜELLES VILCHEZ
GERENTE DE ÁREAS TÉCNICAS
SECRETARÍA DE ASESORIA TÉCNICA
INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y DE DESARROLLO TECNOLÓGICO



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
10 MAR 2010

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
HOJAS DE TRAMITE
REG-10-MAR-2010
RECIBIDO
Firma

EF: Jul. 89 10

GAU

OMBRE O RAZON SOCIAL

ASUNTO

Adquisición material sistema pago certificado
recibido viaal Norte

FOLIOS	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
1					
66	4-11	9 3 10		14-50	
60	4-11				
SCA SA	4 10	2010			
UA					

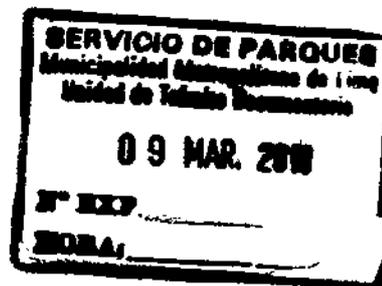
SERVICIO DE PARQUE
AMA PERU 608
Vº Bº
Gerente Administrativo WMA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Allredo Hanco Hanco
Vº Bº
Sub Gerente
Sub Gerencia de Abast. TSS AA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Jorge Hurtado Melero
Vº Bº
Gerente General

- INDICACIONES: URGENTE MUY URGENTE ATENCION INMEDIATA
- | | | | |
|----|--|----|----------------------------------|
| 01 | Trámite | 10 | Revisar e informar |
| 02 | Opinión e Informe | 11 | Aprobado |
| 03 | Pago Aportes | 12 | Coordinar con este Despacho |
| 04 | Para su conocimiento y fines | 13 | Oenegar lo Solicitado |
| 05 | Adjuntar antecedentes | 14 | Proyectar Respuesta o Resolución |
| 06 | Transcribir | 15 | Preparar Convenio o Contrato |
| 07 | Apoyar lo solicitado | 16 | Firma o Visación |
| 08 | Tratar conmigo sobre el tema | 17 | Archivo |
| 09 | Agradecere sus Comentarios al Respecto | 18 | |
- MAYORES DETALLES:

Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA



INFORME N° 089-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

ASUNTO : ADQUISICIÓN DE MATERIAL DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO
CORREDOR VIAL NORTE
PROTRANSPORTE

DR. JDRGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL

Por medio del presente solicito a Usted, la adquisición urgente de material del sistema de Riego Tecnificado para a Obra del Corredor Vial Norte del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

Descripción	Cantidad	Unidad
Cable Vulcanizado 3 Hilos N 16	8000	Metros
Electrobomba Centrifuga 1 HP Inoxidable - 1 LPS - 35 m ADT - con Base - Tablero Eléctrico - Programador y Relay	9	Unidad

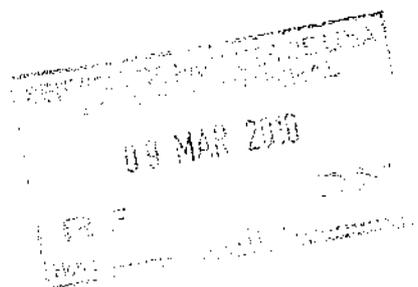
Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 09-03-10

CAV/ibt.
c.c.: GA
SGSA
UTD


CARLOS JOSE ARQUELLES VILCHEZ
GERENTE
Gerencia Mantenimiento de Áreas Verdes
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA



Municipalidad Metropolitana de Lima



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
Firma: _____

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB GERENCIA DE ASESORAMIENTO
HOJA DE TRAMITE
REG. MAR. 2011
Firma: _____

FECHA: Jul/90 10
NOMBRE O RAZON SOCIAL: _____

ASUNTO: Adquisición material para instalación
red principal sistema riego por goteo en la obra

FOLIOS	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
66	9-11	9.3.00	4	14.50	[Firma]
SOASA	4	12-8 MARZO			
CA	4	10 MARZO 2010			

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENTE ADMINISTRATIVO: V° B° [Firma]

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
ALFREDO HANCCO HANCCO
V° B° [Firma]

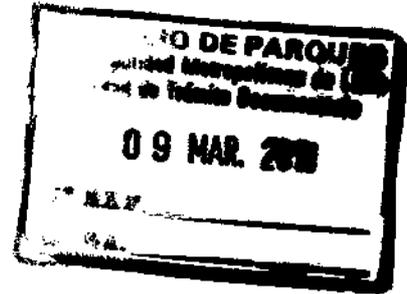
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Sub Gerente de Asesoramiento: V° B° [Firma]

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENTE GENERAL: V° B° [Firma]

- INDICACIONES: URGENTE MUY URGENTE ATENCION INMEDIATA
- | | | | |
|----|--|----|----------------------------------|
| 01 | Trámite | 10 | Revisar e informar |
| 02 | Opinión e informe | 11 | Aprobado |
| 03 | Pago Aportes | 12 | Coordinar con este Despacho |
| 04 | Para su conocimiento y fines | 13 | Denegar lo Solicitado |
| 05 | Adjuntar antecedentes | 14 | Proyectar Respuesta o Resolución |
| 06 | Transcribir | 15 | Preparar Convenio o Contrato |
| 07 | Apoyar lo solicitado | 16 | Firma o Visación |
| 08 | Tratar conmigo sobre el tema | 17 | Archivo |
| 09 | Agradecera sus Comentarios al Respecto | 18 | |

MAYORES DETALLES: _____

Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA



INFORME Nº 090-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

**ASUNTO : ADQUISICIÓN DE MATERIAL NECESARIO PARA INSTALACIÓN
DE RED PRINCIPAL DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO
CORREDOR VIAL NORTE
PROTRANSPORTE**

**DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL**

Por medio del presente solicito a Usted, la adquisición de material necesario para la instalación de la red principal del Sistema de Riego Tecnificado de la Obra de Instalación de Sistema de Riego Tecnificado y Áreas Verdes del Corredor Vial Norte del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

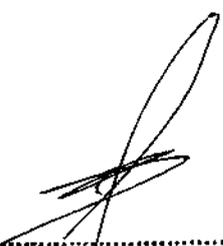
Descripción	Cantidad	Unidad
Manguera de Goteo C 16 mil, Gotero a 40 cm - 1.4 L/H - Autocompensado	24,700	Metros
Manguera de HDPE de 63 mm PN 6	3,200	Metros

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 09-03-10

CAV/lbt.
c.c.: GA
SGSA
UTD


.....
CARLOS JOSE ARGUELLES VILCHEZ
GERENTE
Gerencia Mantenimiento de Áreas Verdes
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA





SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

REF: *17-82-10*

NOMBRE O RAZON SOCIAL

GAU
REG: *17-82-10*
HOJA DE REGISTRO DE DOCUMENTOS
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA

ASUNTO: *señalar falencias y mejorar el servicio de atención al ciudadano*

fundado en el informe presentado por el Sr. [illegible]

FOLIOS *1*

DESTINO *66*

INDICACIONES *4-0*

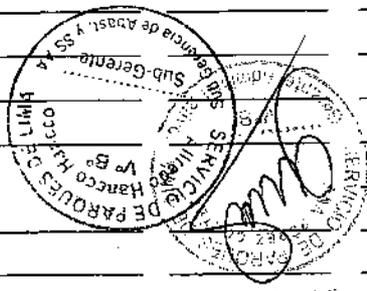
FECHA *2-3-10*

FOLIOS *1*

HORA *12-15*

FIRMA *[Signature]*

USA
565174
0-3 MAR 2010
04 MAR 2010

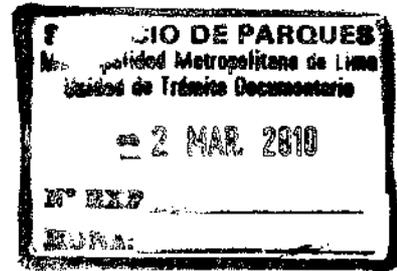



INDICACIONES: URGENTE MUY URGENTE ATENCION INMEDIATA

MAYORES DETALLES:

01	Trámite
02	Opinión e Informe
03	Pago Aportes
04	Para su conocimiento y fines
05	Adjuntar antecedentes
06	Transcribir
07	Apoyar lo solicitado
08	Tratar conmigo sobre el tema
09	Agradecere sus Comentarios al Respeto
10	Revisar e Informar
11	Aprobado
12	Coordinar con este Despacho
13	Denegar lo Solicitado
14	Proyectar Respuesta o Resolución
15	Preparar Convenio o Contrato
16	Firma o Visación
17	Archivo
18	

Municipalidad Metropolitana de Lima
Gerencia de Áreas Verdes
SERPAR-LIMA



INFORME N° 082-2010/SERPAR-LIMA/GG/GAV/MML

ASUNTO : TENDIDO DE TUBERÍA E INSTALACIÓN ELÉCTRICA
TENDIDO DE RED ELÉCTRICA - CORREDOR VIAL NORTE
PROTRANSPORTE

DR. JORGE HURTADO HERRERA
GERENTE GENERAL

Por medio del presente solicito la contratación de una empresa especializada en el tendido de tubería e instalación eléctrica así como también el tendido de red eléctrica de bajo voltaje para solenoides, para los trabajos de instalación de Sistema de Riego Tecnificado y Áreas Verdes del Corredor Vial Norte del Metropolitano, por encargo de PROTRANSPORTE.

N	CDNCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD
1	ADQUISICION DE TUBERIA PVC ELEC. 3/4" (PARTIDA 3.04)	M	1,350
2	ADQUISICION DE TUBERIA PVC ELEC. 3/4" (PARTIDA 3.05)	M	5,000

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

Atentamente,

Ate, 02-03-10

CAV/lbt.
c.c.: GA
SGSA
UTO


CARLOS JOSE ARGUELLES VILCHEZ
GERENTE
Gerencia Mantenimiento de Áreas Verdes
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA