



**SERPAR LIMA**  
Servicio de Parques de Lima

SERVICIO DE PARQUES  
Of. de CONTABILIDAD  
21 MAY 2010  
Hora: Fecha: 415

**RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N° 112 2010**

LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCION:

lima 20 de mayo de 2010

Visto el Acta de Trato Directo del Contrato de Concesión "Adjudicación Directa de la Concesión del Proyecto Teleférico de Lima" de fecha 14 de Mayo del 2010;

**CONSIDERANDO:**

Que, según el documento de Visto el SERPAR-LIMA asume la Administración del Parque La Muralla y Malecón del Río y según Memorando N° 454-2010/SERPAR-LIMA/GGMML se le encarga dichas funciones al Sr. Guillermo Sosa Vergara a fin de preservar la continuidad de las actividades;

Estando a lo establecido por las Normas Generales del Sistema Administrativo de Tesorería NGT 06,07 y 08 y por la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por R.D. N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, la misma que está en vigencia para el Año Fiscal 2010;

Con el visto bueno de la Gerencia Administrativa, Oficina de Asesoría Legal, Sub-Gerencia de Tesorería, Sub-Gerencia de Contabilidad y de la Oficina de Planificación y Presupuesto;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- APERTURAR** en la División Administrativa del Parque LA MURALLA del SERPAR-LIMA, el Fondo para Caja Chica para el Ejercicio Presupuestal 2010 a nombre del Servidor **GUILLERMO SOSA VERGARA** hasta por la suma de **S/. 1,500.00** (Un mil quinientos y 00/100 Nuevos Soles) y por un periodo provisional de dos (2) meses.

**ARTICULO SEGUNDO.-** El manejo del Fondo Fijo para Caja Chica se hará en observancia a lo que establece la Directiva N° 001-2008/SERPAR-LIMA/GGMML, siendo el monto máximo para cada pago el 10% del fondo y los pagos a cubrir con dicho fondo serán exclusivamente los efectuados por la Administración del Parque La Muralla.

**ARTICULO TERCERO.-** La Gerencia Administrativa, a través de sus dependencias, es la encargada de dar cumplimiento a la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.**

**SERVICIO DE PARQUES - LIMA**  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Transcripción N°.....  
A: *DSB*.....  
Para Conocimiento y **meas** cumplimiento con  
Transcribir:.....  
N° ..... de fecha **20 MAY 2010**  
.....  
.....  
NATALIO SANCHEZ 220 OF. 801 - JESUS MARIA Telf.: 433-1635 - 433-1546 Fax: 433-1550  
Lic. Adm. **ELVIRA CÁRDENAS PAJUELO**  
Dirección de Administración Documental

*[Signature]*  
JUAN FRANCISCO SANCHEZ  
GERENTE GENERAL  
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA

*[Signature]*  
Recibido  
20.05.10

*[Handwritten notes]*  
Ercilla  
Sosa  
ER  
CC  
OPP

*[Circular stamps and signatures]*  
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
ANA PEREZ  
Gerente Administrativo  
V° B°  
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
DRA. ANITA PARANHUEZ  
SUB-GERENTE  
SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD  
V° B°  
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
Hirshedy Zegarra  
SUB GERENCIA DE TESORERIA  
V° B°  
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
Rodríguez Mendoza  
V° B°