



SERPAR LIMA  
Servicio de Parques de Lima

SERVICIO DE PARQUES  
Sub-Gerencia de Contabilidad

29 NOV 2010

Hora: ..... Firma: .....

29 NOV 2010

**RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N° 287 - 2010**

lima29 denoviembre de 2010

**LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCION:**

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución de Gerencia General N° 268-2010 de fecha 11 de Noviembre del 2010, se asigna el Fondo Fijo para Caja Chica para el Ejercicio Presupuestal 2010 al Sr. Luis Enrique Ruiz Crespo al encontrarse encargado de la Administración del Parque Universitario del SERPAR-LIMA, hasta en tanto dure la ausencia del titular;

Estando a lo establecido por las Normas Generales del Sistema Administrativo de Tesorería NGT 06,07 y 08 y por la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por R.D. N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, la misma que está en vigencia para el Año Fiscal 2010;

Con el visto bueno de la Gerencia Administrativa, Oficina de Asesoría Legal, Sub-Gerencia de Tesorería, Sub-Gerencia de Contabilidad y de la Oficina de Planificación y Presupuesto;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- APERTURAR** en la División Administrativa del Parque UNIVERSITARIO del SERPAR-LIMA, el Fondo para Caja Chica para el Ejercicio Presupuestal 2010, a nombre del Servidor **LUIS ENRIQUE MENESES ALVAREZ** hasta por la suma de **S/.400.00** (CUATROCIENTOS y 00/100 Nuevos Soles).

**ARTICULO SEGUNDO.-** El manejo del Fondo Fijo para Caja Chica se hará en observancia a lo que establece la Directiva N° 001-2008/SERPAR-LIMA/GG/MML, siendo el monto máximo para cada pago el 10% del fondo y los pagos a cubrir con dicho fondo serán exclusivamente los efectuados por la Administración del Parque Universitario.

**ARTICULO TERCERO.-** Déjese sin efecto la Resolución de Gerencia General N° 268-2010 de fecha 11.11.2010.

**ARTICULO TERCERO.-** La Gerencia Administrativa, a través de sus dependencias, es la encargada de cumplir a la presente Resolución.

**MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA**

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.**

Transcripción N° .....  
 A: .....  
 Para Conocimiento y cumplimiento con  
 Transcribir: .....  
 de fecha 29 NOV 2010  
 Atentamente.

Dr. Adm. **LUISA CARMEN GARDENAS PAJUELO**  
Directora de Gestión y Documentación

**JUAN E. VEDESMA GÓMEZ**  
GERENTE GENERAL  
SERVICIO DE PARQUES  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

G.P. MARTIN

CC  
DA  
OLD  
Luis  
reunión  
30/11/10

