SERPAR LIMA
Servicio de Parques de Lima

PARQUES DE LIMA
ADMINISTRATIVO
RECIBIDO

RESOLUCION GERENCIA GENERAL N° 193 2012

23 ABR 2012

LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCION:

Sonia Huamantupa

Visto la Carta de Renuncia Nº 96317, formulada por doña Sonia Huamantupa Huarayo;

CONSIDERANDO:

Que, por Resolución de Gerencia General Nº 204-2011 de fecha 02 de agosto de 2011, se designa a doña Sonia Huamantupa Huarayo en el cargo de Jefe de la Unidad de Contabilidad Patrimonial en la Sub Gerencia de Contabilidad, del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA;

3 ABR 2012

4.14

Que, por documento de visto la referida funcionaria presenta su renuncia al cargo materia de designación, solicitando la exoneración del plazo de Ley;

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Dra. GLORIA CHAVEZ TORIBIO
Vº Bº
GERENTE ADMINISTRATIVO

Que, la renuncia es una de las formas de poner término la relación laboral conforme al artículo 182, inciso b) del D. S. 005-90-PCM, y de acuerdo al artículo 185 de la misma Ley, debe formularse por escrito con treinta días de pre aviso, siendo potestad del Titular de la Entidad exceptuarlo o denegarlo;

SERVICIOS DE PARQUES DE LIMA
Vº Bº
Luis Villavicencio Torres
DIRECTOR

Que, merituada la renuncia a que se refiere la presente Resolución esta Gerencia General, procede a dar por aceptada a partir del 03 de abril de 2012;

De conformidad con lo dispuesto en el D. Leg. 276, articulo 182 inciso b) articulo 185, del D. S. 005-90-PCM, Ordenanza Nº 758;

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
FIDEL GARCIA DURAND
Vº Bº
SUB GERENTE DE PERSONAL

Con las visaciones de la Sub Gerente de Personal, Director de la Oficina de Asesoría Legal y la Gerente Administrativa;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- ***ACEPTAR,*** *con efectividad al 03 de abril de 2012, la renuncia formulada por doña Sonia Huamantupa Huarayo en el cargo de Jefe de la Unidad de Contabilidad Patrimonial en la Sub Gerencia de Contabilidad, del Servicio de Parques de Lima - SERPAR-LIMA, dándole las gracias por los servicios prestados a la Entidad;*

ARTICULO SEGUNDO.- *Transcríbase la presente Resolución a las Dependencias correspondientes;*

053

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

PAJUELO
Documentaria

GONZALO LOSA TALAVERA
GERENTE GENERAL
SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

NATALIO SANCHEZ 220 OF. 801 - JESUS MARIA Telf.: 433-1635 - 433-1546 Fax: 424-7170
http:// www.serpar.munlima.gob.pe

SERPAR – LIMA
ASESORIA LEGAL
Hora _____ Fecha 24 ABR 2012

SERVICIO DE PARQUES
Sub-Gerencia de Contabilidad
Hora.....Firma.....

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB-GERENCIA DE PERSONAL
16 ABR 2012
RECEPCIÓN
Hora: 12:52 Firma:

INFORME Nº 441 -2012/SERPAR-LIMA/GA/SGP/UEB/MML

A : SR. FIDEL GARCIA DURANTE
Sub Gerente de Personal

REF. : ESCRITO DE REG. Nº 96317

ASUNTO : RENUNCIA SERVIDORA
Sonia Huamantupa Huarayo

FECHA : LIMA, 16 DE ABRIL DE 2012

Tengo a bien dirigirme a usted con la finalidad de informar que por escrito indicado en la referencia, de fecha 03 de abril del 2012 la funcionaria designada de la Entidad **DOÑA SONIA HUAMANTUPA HUARAYO**, formula su Renuncia al Cargo de Jefe de la Unidad de Control Patrimonial en la Sub Gerencia de Contabilidad, del Servicio de Parques de Lima.

La renuncia es una de las formas de poner término a la relación laboral conforme al artículo 182, inciso b) del D. S. Nº 005-90-PCM, y de acuerdo al artículo 185 de la misma Ley, debe formularse por escrito con treinta días de pre aviso, siendo potestad del Titular de la Entidad exceptuarlo o denegarlo.

En ese sentido, elevo a su despacho el Proyecto de Resolución de Gerencia General por el que se acepta la renuncia formulada por la citada funcionaria, a partir del 03 de abril del 2012, para su conocimiento y trámite correspondiente.

Es cuanto informo a usted;

Atentamente,

SERVICIO DE PARQUES
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
SUB-GERENCIA DE PERSONAL
ROGELIO SOTO QUIROZ
JEFE DE UNIDAD ESCALAFÓN, Y RECURSOS H.

RSQ/.
C.c. Archivo

SERPAR - LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
Pase a: GG
Para: Su conocimiento
Fecha:
OLGA ANGELICA CHAVEZ IBARGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA

SERPAR - LIMA
SUB-GERENCIA DE PERSONAL
Pase a: GA
Para tramite
Fecha: 16.04.12
FIDEL GARCIA DURANTE
SUB-GERENTE DE PERSONAL

.idad Metropolitana de Lima

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA

03 ABR 2012

HOJA DE TRAMITE

REF: .....

REG: 96317

NOMBRE O RAZON SOCIAL Huamantupa Huaraya Fabia

ASUNTO Renuncia

FOLIOS 1

DESTINO	INDICACIONES	FECHA	FOLIOS	HORA	FIRMA
GG	Y	3.4.2012	1	11.30	
GA	1.				
SGP	02 04 ABR. 2012				
LG	Y				

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GONZALO LLOSA TALAVERA
V°B°
GERENTE GENERAL

☞ INDICACIONES:

☐ URGENTE ☐ MUY URGENTE ☐ ATENCION INMEDIATA

01	Trámite	10	Revisar e Informar
02	Opinión e Informe	11	Aprobado
03	Pago Aportes	12	Coordinar con este Despacho
04	Para su conocimiento y fines	13	Denegar lo Solicitado
05	Adjuntar antecedentes	14	Proyectar Respuesta o Resolución
06	Transcribir	15	Preparar Convenio o Contrato
07	Apoyar lo solicitado	16	Firma o Visación
08	Tratar conmigo sobre el tema	17	Archivo
09	Agradecere sus Comentarios al Respeto	18	

MAYORES DETALLES: .....

SERVICIO DE PARQUES

09 ABR 2012

-3 ABR 2012

Firma:

96317

Jesús Maria, 03 Abril del 2012

SEÑORA

GLORIA CHAVEZ IDROGO

GERENTE ADMINISTRATIVO

Presente.-

Asunto: Carta de Renuncia

De mi mayor consideración:

Es muy grato dirigirme a usted primero; para agradecerle su confianza depositada en mí, después para manifestarle que a través de este documento y por motivos estrictamente profesionales presento mi Renuncia en el Servicio de PARQUES DE LIMA.

Agradezco los años de servicio brindados en la institución que vio acrecentar mi carrera profesional, testigo de ello es la experiencia que ampliamente he ido adquiriendo con las responsabilidades que se me iban brindando.

Debido a lo imprevisto de mi decisión solicito la exoneración del plazo previsto de 30 días, asimismo solicito a usted disponer se me cancele mis beneficios sociales y se me extienda el Certificado de Trabajo correspondiente.

Sin otro particular, se despide atentamente

SONIA HUAMANTUPA HUARAYO

DNI 03590141

SERPAR - LIMA
SUB-GERENCIA DE PERSONAL
Pase a: UEB
para atención
y trámite
Fecha: 09/04/12

FIDEL GARCIA DURANTE
SUB-GERENTE DE PERSONAL

GERENTE GENERAL
SERVICIO DE PARQUES