

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
SUB-GERENCIA ADMINISTRATIVA

17 SEP 2012

RESOLUCIÓN GERENCIA GENERAL Nº 292-2012

RECEPCIÓN

17 SET. 2012

17 SET. 2012

LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

Visto el Memorandum Nº 315-2012/SERPAR-LIMA/GG (SERVICIO DE PARQUES DE LIMA) 12, suscrito por la Gerencia Administrativa;

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
17 SEP 2012
RECIBIDO

CONSIDERANDO:

Que se encuentra vacante la plaza de Jefe de la Unidad de Adquisiciones de la Sub Gerencia de Abastecimiento y Servicios Auxiliares de la Gerencia Administrativa del Servicio de Parques de Lima SERPAR-LIMA;

Que por documento de visto, se encarga a Doña Leyla Mercedes Fernández Pinillos, las funciones de Jefe de Unidad de Adquisiciones de la Sub Gerencia de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, en materia de encargatura;

Que es competencia de la Gerencia General adoptar las acciones administrativas de personal, con la finalidad de preservar el normal funcionamiento de la Entidad;

Que el Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM -Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por el artículo 1º del Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM en su artículo 11º señala: "Los trabajadores bajo control administrativo de servicios, sin que implique la variación de la retribución a del plazo establecido en el contrata, pueden ejercer la suplencia al interior de la entidad contratante a quedar sujetos, únicamente a las siguientes opciones administrativas de desplazamiento de persona: a) La designación temporal, como representante de la entidad contratante ante comisiones y grupos de trabajo, como miembros de órganos colegiados y/a como directivo superior o empleada de confianza, observando las limitaciones establecidas en la Ley Nº 28175, Ley Marca del Empleo Público (...)"

Que estando a lo informado y de conformidad con las atribuciones conferidas por el literal g) del artículo 23º de la Ordenanza Nº 758;

Con las visaciones del Sub Gerente de Personal, Director de la Oficina de Asesoría Legal, Director de la Oficina de Planificación y Presupuesto y la Gerencia Administrativa;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- ENCARGAR, a partir del 11 de Setiembre de 2012, a Doña LEYLA MERCEDES FERNÁNDEZ PINILLDS, las funciones de Jefe de Unidad de Adquisiciones de la Sub Gerencia de Abastecimiento y Servicios Auxiliares de la Gerencia Administrativa del Servicio de Parques de Lima SERPAR LIMA.

ARTICULO SEGUNDO.- Transcribese la presente Resolución a las Dependencias correspondientes para su cumplimiento.

[Circular stamp: SERVICIO DE PARQUES DE LIMA, Vº Bº, Luis Villalobos Torres, DIRECTOR Oficina de Asesoría Legal]

[Circular stamp: SERVICIO DE PARQUES DE LIMA, Vº Bº, Luis Villalobos Torres, DIRECTOR Oficina de Asesoría Legal]

[Circular stamp: SERVICIO DE PARQUES DE LIMA, Vº Bº, Mercedes Gómez, DIRECTOR Oficina de Planificación y Presupuesto]

[Circular stamp: SERVICIO DE PARQUES DE LIMA, Vº Bº, Fidel García, SUBGERENTE ADMINISTRATIVO]

GA
SOL
ORSA

[Signature: Gloria Chávez Idrogo]
GLORIA CHAVEZ IDROGO
GERENTE GENERAL (e)
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Municipalidad Metropolitana de Lima

[Signature: Leyla M. Fernández Pinillos]

REGÍSTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
Transcripción Nº
A: WAB
Para Conocimiento y fines cumpro con
Transcribir:
Nº de fecha 11 SEP. 2012
Atentamente,
Lic. Adm. ELVIRA DE LOS RÍOS PAJUELO
Directora Administración Documentaria