

"Año De La Inversión Para El Desarrollo Rural y La Seguridad Alimentaria"  
"Decenia De Las Personas con Discapacidad en el Perú"



Municipalidad Metropolitana de Lima

SERPAR | SERVICIO DE PARQUES DE LIMA



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
SUPLENTE  
03 FEB 2014  
RECEPCION  
Hora: 9:49 Firma: [Signature]

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
03 FEB 2014  
RECIBIDO  
Hora: [Signature]  
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
03 FEB 2014  
RECIBIDO  
Firma: [Signature]

RESOLUCIÓN GERENCIA GENERAL N° 420 - 2013

13 DIC 2013

LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

CONSIDERANDO:

Que se encuentra vacante la Plaza de Jefe de la Unidad de Escalafón y Beneficios del Servicio de Parques de Lima SERPAR-LIMA;

Que es competencia de la Gerencia General adoptar las acciones administrativas de personal, con la finalidad de salvaguardar el normal funcionamiento de la entidad;

De conformidad con lo dispuesto en el D. Leg. 276, artículo 77 del D. S. N° 005-90-PCM, Ordenanza 758;

Con las visaciones de la Sub Gerente de Personal, el Director de la Oficina de Asesoría Legal y la Gerencia Administrativa;

SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.-** DESIGNAR a partir del 13 de Diciembre de 2013, a Don ROGELIO SOTO QUIROZ como Jefe de la Unidad de Escalafón y Beneficios del Servicio de Parques de Lima SERPAR-LIMA.

**ARTICULO SEGUNDO.-** DISPONER, que la Sub Gerencia de Personal, realice las acciones necesarias y proceda conforme a lo dispuesto en la presente resolución.

**ARTICULO TERCERO.-** TRANSCRÍBASE la presente Resolución a las Dependencias correspondientes para su conocimiento.

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
PTO.  
03 FEB 2014  
10:17 Firma: [Signature]

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
SUB-GERENCIA DE PERSONAL  
03 FEB 2014  
RECEPCION  
Hora: [Signature] Firma: [Signature]

GA  
SOP  
OPP  
OCI  
UE

Rogelio Soto

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.

SERVICIO DE PARQUES - LIMA  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Transcripción N° .....  
A: USB  
Para Conocimiento y fines cumplimiento con  
Transcribir: .....  
N° ..... de fecha .....  
LIE. AGM. ELVIRA SANCHEZ DE PAZURIO  
Directora Administrativa Documentación

PEDRO ALBERTO TOLEDO CHAVEZ  
GERENTE GENERAL  
SERPAR-LIMA  
Municipalidad Metropolitana de Lima

RECIBIDO  
09/02/14