

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



Municipalidad Metropolitana  
de Lima

**SERPAR** | SERVICIO DE  
PARQUES DE LIMA

RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 325- 2017

15 DIC. 2017

LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL SERVICIO DE PARQUES  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCION:

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 236 -2017 de fecha 15 de noviembre 2017, se modifica el Fondo Fijo para Pagos en Efectivo – Caja Chica para el ejercicio presupuestal 2017 de SERPAR LIMA, asignándose, el monto de S/ 2,000.00 (Dos Mil y 00/100 Soles), al Parque Zonal Flor de Amancaes de SERPAR LIMA;

Estando a lo establecido por las Normas Generales de Tesorería 06 y 07 aprobada por la Resolución Directoral N° 026-80-EF/77.15 y la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias;

Que, es necesario designar al responsable del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo – Caja Chica asignado al Parque Zonal Flor de Amancaes de SERPAR LIMA;

Con el Visto Bueno de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Subgerencia de Tesorería, Subgerencia de Contabilidad;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Designar al Señor DARREN EMILIO BARRAZA ARISMENDI como responsable del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo – Caja Chica asignada al Parque Zonal Flor de Amancaes de SERPAR LIMA.

**ARTICULO SEGUNDO.-** Dejar sin efecto la Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 232 -2017 de fecha 09 de noviembre de 2017.

**ARTICULO TERCERO.-** El manejo del Fondo Fijo para Pagos en Efectivo - Caja Chica se hará en observancia de lo que establece la Directiva N° 006 -2016/SERPAR LIMA/SG/GAF/MML.

**ARTICULO CUARTO.-** La Gerencia de Administración y Finanzas, a través de sus dependencias es la encargada de dar cumplimiento a la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.**

**SERVICIO DE PARQUES - LIMA**  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Transcripción N° 360-324  
A: .....  
Para Conocimiento y fines cumpla con  
Transcribir: .....  
N° ..... de Fecha 15 DIC 2017  
Atentamente.  
Bach. MARTHA A. ORIARTE AZABACHE  
Sub Gerente de Gestión Documentaria

DENNIS ALBERTO MORALES CARDENAS  
Gerente de Administración y Finanzas  
**SERPAR** | SERVICIO DE  
PARQUES DE LIMA  
Municipalidad Metropolitana de Lima

**SERPAR** | SERVICIO DE  
PARQUES DE LIMA  
Sub Gerencia de Sistemas y Tecnología de la Información  
18 DIC 2017  
**RECIBIDO**  
Hora: 8:53 am Firma: .....