



**RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 009 -2022/SG**

Lima, 18 ENE 2022

**LA SECRETARÍA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN**



**VISTO:** el Informe N° D000002-2022-SERPAR-LIMA-PZCAPY, de fecha 03 de enero de 2022, el Proveído N° D000002-2022-SERPAR-LIMA-GPZM, de fecha 05 de enero 2022, y el Informe N° D000031-2022-SERPAR-LIMA-SGRH, de fecha 17 de enero de 2022; respecto al descanso físico vacacional de la Administradora del Parque Zonal Cápac Yupanqui de la Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos del Servicios de Parques de Lima – SERPAR LIMA, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el Informe N° D000002-2022-SERPAR-LIMA-PZCAPY, doña Mariela del Rosario Vásquez Prato, administradora del Parque Zonal Cápac Yupanqui, solicita ante la Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos, su descanso físico vacacional, por el periodo comprendido del 19 al 30 de enero del año en curso;

Que, mediante el Proveído N° D000002-2022-SERPAR-LIMA-GPZM, don Jaime Augusto Jara Carranza, Gerente (e) de Parques Zonales y Metropolitanos, pone en conocimiento de la Subgerencia de Recursos Humanos, que doña Mariela del Rosario Vásquez Prato, administradora del Parque Zonal Cápac Yupanqui, hará uso de su descanso físico vacacional por el periodo solicitado;

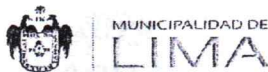
Que, mediante el Informe N° D000031-2022-SERPAR-LIMA-SGRH, la Subgerencia de Recursos Humanos comunica a la Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos la programación del descanso físico vacacional de doña Mariela del Rosario Vásquez Prato, administradora del Parque Zonal Cápac Yupanqui de la Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos del Servicios de Parques de Lima – SERPAR LIMA, por el periodo solicitado;

Que, con la finalidad de mantener una adecuada gestión en la administración del Parque Zonal Cápac Yupanqui de la Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA; resulta necesario encargar las funciones a un funcionario o servidor de la entidad, mientras dure la ausencia de la titular;

Que, a fin de preservar el normal funcionamiento y otorgar continuidad a las actividades de la Administración del Parque Zonal Cápac Yupanqui, es necesario encargar las funciones del citado cargo a Don Jesús Guillermo Sevillano Gómer, quien estará asumiendo el encargo de funciones en adición a su cargo;

Que, es competencia de la Secretaría General, nombrar, designar y/o contratar al personal, así como ejecutar acciones administrativas de personal que sean necesarias para salvaguardar el normal funcionamiento de la entidad;





De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza N° 1784-MML que aprueba el Estatuto de SERPAR LIMA, en su artículo 17°, inciso d), y conforme a la nueva estructura orgánica aprobada por Ordenanza N° 1955-MML, Decreto Legislativo N° 1057 y el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM; y la Resolución de Secretaría General N° 105-2016 de fecha 19 de mayo de 2016;

**SE RESUELVE:**


**ARTÍCULO PRIMERO.- ENCARGAR**, del 19 al 30 de enero de 2022, a don **JESÚS GUILLERMO SEVILLANO GOMERO**, las funciones de Administrador del Parque Zonal Cápac Yupanqui de la Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, en adición a su cargo, mientras dure la ausencia de la titular.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER**, que la Subgerencia de Recursos Humanos, realice las acciones necesarias y proceda conforme a lo dispuesto en la presente Resolución.

**ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFÍQUESE**, la presente Resolución a las dependencias correspondientes, para su conocimiento y cumplimiento.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**



  
**Cecilia Mónica Espiche Elias**  
**SECRETARIA GENERAL**  
Municipalidad Metropolitana de Lima

**SERVICIO DE PARQUES - LIMA**  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Transcripción N° **011-566D**  
para conocimiento y fines cumpla con Transcribir:  
Atentamente, **21 ENE 2022**  
  
**LOURDES DÍAZ ROSAS**  
Sub Gerente de Gestión Documentaria