



MUNICIPALIDAD DE
LIMA

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 067-2025/GG

Lima, 11 0 ABR. 2025

LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN



VISTO: El Informe N° D0000072-2025-SERPAR-LIMA-GP, de fecha 03 de abril del 2025 de la Gerencia de Parques, el Informe N° D000088-2025-SERPAR-LIMA-OPM, de fecha 03 de abril del 2025, emitido por la Oficina de Planeamiento y Modernización, el Memorando N° D000555-2025-SERPAR-LIMA-OGPPM de fecha 03 de abril del 2025, emitido por la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, el Informe N° D000080-2025-SERPAR-LIMA-OGAJ de fecha 04 de abril del 2025, emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1° del Estatuto del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA, aprobado con Ordenanza N° 1784-MML y modificado mediante Ordenanza N° 2639-2024, establece que SERPAR LIMA es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con autonomía administrativa, económica y técnica;

Que, el numeral 43.4 del artículo 43 del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, precisa que para aquellos servicios que no sean prestados en exclusividad, las entidades a través de Resolución del Titular del Pliego establecen los requisitos y costos correspondientes a ellos, los cuales deben ser debidamente difundidos para que sean de público conocimiento, respetando lo establecido en el Art. 60 de la Constitución Política del Perú y las normas sobre represión de la competencia desleal;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 162-2019 de fecha 17 de junio de 2019, se aprobó la Directiva N° 002-2019/SERPAR LIMA/SG/MML - "Directiva para la Formulación y Actualización del Texto Único de Servicios No Exclusivos del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA", la misma que fue modificada con Resolución de Secretaría General N° 227-2019 de fecha 14 de noviembre de 2019;

Que, con Resolución de Secretaría General N° 254-2019/SG, de fecha 19 de diciembre de 2019 se aprobó el Texto Único de Servicios No Exclusivos - TUSNE del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA (En adelante, El TUSNE), el mismo que fue modificado con Resolución de Secretaría General N° 007-2020 de fecha 27 de enero de 2020; Resolución de Secretaría General N° 033-2020/SG de fecha 08 de julio de 2020; Resolución de Secretaría General N° 099-2020/SG de fecha 24 de noviembre de 2020; Resolución de Secretaría General N° 014-2021/SG de fecha 04 de febrero de 2021; Resolución de Secretaría General N° 046-2021/SG de fecha 06 de mayo de 2021; Resolución de Secretaría General N° 090-2021/SG de fecha 08 de setiembre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 103-2021/SG de fecha 30 de setiembre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 112-2021/SG de fecha 27 de octubre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 137-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 138-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021;

Resolución de Secretaría General N° 001-2022/SG de fecha 04 de enero de 2022;
Resolución de Secretaría General N° 043-2022/SG de fecha 08 de abril de 2022;
Resolución de Secretaría General N° 089-2022/SG de fecha 01 de julio de 2022;
Resolución de Secretaría General N° 148-2023/SG de fecha 19 de mayo de 2023;
Resolución de Secretaría General N° 311-2023/SG de fecha 29 de diciembre de 2023;





MUNICIPALIDAD DE
LIMA

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Resolución de Gerencia General N° 071-2024/GG de fecha 12 de setiembre del 2024;
Resolución de Gerencia General N° 141-2024/GG de fecha 18 de octubre del 2024;
Resolución de Gerencia General N° 148-2024/GG de fecha 29 de octubre del 2024;
Resolución de Gerencia General N° 162-2024/GG del 19 de noviembre del 2024; la
Resolución de Gerencia General N° 173-2024/GG del 29 de noviembre del 2024; la
Resolución de Gerencia General N° 180-2024/GG del 14 de diciembre del 2024; la
Resolución de Gerencia General N° 184-2024/GG del 20 de diciembre del 2024; la
Resolución de Gerencia General N° 192-2024/GG del 27 de diciembre del 2024; la
Resolución de Gerencia General N° 013-2025/GG del 09 de enero del 2025; la Resolución
de Gerencia General N° 020-2025/GG del 21 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia
General N° 040-2025/GG del 27 de febrero del 2025; la Resolución de Gerencia General
N° 041-2025/GG del 27 de febrero del 2025; y la Resolución de Gerencia General N° 066-
2025/GG del 10 de abril del 2025;



Que, mediante **Informe N° D000244-2025-SERPAR-LIMA-SGCE**, de fecha 03
de abril del 2025, la Subgerencia de Concesiones y Eventos eleva a la Gerencia de
Parques la propuesta de incorporación de los servicios no exclusivos aplicable a los
Parques Metropolitanos Salvador Allende y Soldados del Perú;



Que, mediante **Informe N° D0000072-2025-SERPAR-LIMA-GP**, de 03 de abril
del 2025, la Gerencia de Parques sustentó ante la Oficina General de Planeamiento,
Presupuesto y Modernización la incorporación de servicios propuesto por la Subgerencia
de Concesiones y Eventos;



Que, mediante **Memorando N° D000555-2025-SERPAR-LIMA-OGPPM** de
fecha 03 de abril del 2025, la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y
Modernización brinda opinión favorable a la incorporación de los servicios no exclusivos
aplicable a los Parques Metropolitanos Salvador Allende y Soldados del Perú, propuesto
por la Subgerencia de Concesiones y Eventos; sustentada por la Oficina de Planeamiento
y Modernización a través del **Informe N° D000088-2025-SERPAR-LIMA-OPM** de fecha
03 de abril del 2025;



Que, mediante el **Informe N° D000080-2025-SERPAR-LIMA-OGAJ** de fecha 04
de abril del 2025, la Oficina General de Asesoría Jurídica hace suyo el informe de la Oficina
de Asuntos Legales, la cual a través del **Informe N° D000141-2025-SERPAR-LIMA-OAL**
de fecha 03 de abril del 2025, opina favorablemente a la propuesta de incorporación de
servicios no exclusivos en el TUSNE propuesto por la Subgerencia de Concesiones y
Eventos, y recomienda realizar las acciones necesarias para la emisión de la Resolución
de Gerencia General previa aprobación del Consejo Directivo de SERPAR LIMA;



Que, mediante Acta de la **Sesión ordinaria de Concejo Directivo de SERPAR
LIMA** celebrada el 07 de abril del 2025, el Consejo Directivo aprobó la incorporación de los
servicios no exclusivos aplicable a los Parques Metropolitanos Salvador Allende y
Soldados del Perú, conforme a lo propuesto por la Subgerencia de Concesiones y Eventos;

Estando a lo expuesto, y de conformidad con el Estatuto del SERPAR LIMA,
aprobado por Ordenanza N° 1784-MML y modificado con Ordenanza N° 2639-2024, y el
Manual de Operaciones del SERPAR LIMA, aprobado por Decreto de Alcaldía N° 011-
2024-MML, contando con el visto bueno de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina
General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, Oficina de Planeamiento y
Modernización, Gerencia de Parques y Subgerencia de Concesiones y Eventos;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- ACTUALIZAR, el Texto Único de Servicios No
Exclusivos – TUSNE del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, aprobado con



MUNICIPALIDAD DE
LIMA

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Resolución de Secretaría General N° 254-2019/SG, de fecha 19 de diciembre de 2019, modificado con Resolución de Secretaría General N° 007-2020 de fecha 27 de enero de 2020, con Resolución de Secretaría General N° 033-2020/SG de fecha 08 de julio de 2020, con Resolución de Secretaría General N° 099-2020/SG de fecha 24 de noviembre de 2020, con Resolución de Secretaría General N° 014-2021/SG de fecha 04 de febrero de 2021, con Resolución de Secretaría General N° 046-2021/SG de fecha 06 de mayo de 2021, con Resolución de Secretaría General N° 090-2021/SG de fecha 08 de setiembre de 2021, con Resolución de Secretaría General N° 103-2021/SG de fecha 30 de setiembre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 112-2021/SG de fecha 27 de octubre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 137-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 138-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 001-2022/SG de fecha 04 de enero de 2022, Resolución de Secretaría General N° 043-2022/SG de fecha 08 de abril de 2022, Resolución de Secretaría General N° 089-2022/SG de fecha 01 de julio de 2022, Resolución de Secretaría General N° 148-2023/SG de fecha 19 de mayo de 2023 y Resolución de Secretaría General N° 311-2023/SG de fecha 29 de diciembre de 2023; Resolución de Gerencia General N° 071-2024/GG de fecha 12 de setiembre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 141-2024/GG de fecha 18 de octubre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 148-2024/GG de fecha 29 de octubre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 162-2024/GG del 19 de noviembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 173-2024/GG del 29 de noviembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 180-2024/GG del 14 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 184-2024/GG del 20 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 192-2024/GG del 27 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 013-2025/GG del 09 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 020-2025/GG del 21 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 040-2025/GG del 27 de febrero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 041-2025/GG del 27 de febrero del 2025; y la Resolución de Gerencia General N° 066-2025/GG del 10 de abril del 2025.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER, que se remita copia de la presente

Resolución y sus anexos a las unidades de organización y dependencias del SERPAR LIMA, así como su publicación en el Portal Web de la Institución.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.



Claudia Ruiz Canchapoma
Gerente General

Municipalidad Metropolitana de Lima



TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - SERPAR LIMA
Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° 067 -2025/GG



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS		PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
			CANT.	U.M.				
1	SERVICIOS GRATUITOS							
1.1	Entrada gratuita al parque zonal	- Niños de 0 a 10 años - Persona con Discapacidad con derecho a un acompañante - Adulto Mayor (mayores de 65 años) - Trabajadores de SERPAR y Familia (esposo(a), conviviente, hijo(a), nieto(a)) a parques. - Personas que a través de Convenios de Cooperación Interinstitucional se establezca su entrada gratuita. - Participantes de Escuelas Deportivas y Escuelas Culturales, más un (01) acompañante. - Personas que la SGCE señale para su entrada gratuita, por razones del desarrollo de un evento.	1	Entrada	- Entrada Gratuita - Presentación de DNI - Para personas con discapacidad: Presentación de Carnet de CONADIS - Para trabajadores de SERPAR LIMA: Presentación de Fotocheck - Para Participantes de Escuelas Deportivas y Escuelas Culturales: Presentación de Carnet u otro documento que determine la SGDR.	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
2	ENTRADA - PARQUES ZONALES ¹							
2.1	Entrada General ¹⁵	Lunes a Viernes (11 a 65 años) - Todos los parques ² Lunes a Viernes (11 a 65 años) - Santa Rosa Sábados, Domingos y Feriados (11 a 65 años) - Todos los parques ³ Sábados, Domingos y Feriados (11 a 65 años) - Santa Rosa	1	Entrada	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
2.2	Entrada Niños de 0 a 10 años	Lunes a Domingos y Feriados	1	Entrada	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
2.3	Corporación Municipal ⁴	General: Lunes a Viernes (11 a 65 años) General: Sábados, Domingos y Feriados (11 a 65 años) Niños 0 a 10 años: Lunes a Domingos y Feriados	1	Entrada	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3	PISCINAS RECREATIVAS ⁵							
3.1	Entrada por Turno ¹⁶	Lunes a Viernes	1.5	Hora	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3.2	Entrada a piscina temperada ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados	1.5	Hora	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3.3	Entrada Full Day ¹⁶	Lunes a Domingos y Feriados	1.5	Hora	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3.4	Reposición de pulsera de guardaropa por pérdida.	Lunes a Viernes	1	Full Day (Hasta 8 Horas)	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4	ESPACIOS DEPORTIVOS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
		Sábados, Domingos y Feriados	1	Full Day (Hasta 8 Horas)	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Unid	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO			REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA						
			CANT.	U.M.					
4.1	Uso del Campo de Grass Sintético de Fútbol 5 ¹⁶	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados , 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	55.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados , 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	70.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.2	Uso del Campo de Grass Sintético de Fútbol 6 ¹⁶	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	70.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	70.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	90.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.3	Uso del Campo de Grass Sintético / Grass Natural de Fútbol 7 ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	100.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	155.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.4	Uso del Campo de Grass Sintético de Fútbol 11 ¹⁶	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	185.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	205.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	225.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.5	Uso del Campo de Grass Sintético de Voley ¹⁶	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.6	Uso del Campo de Grass Natural de Fútbol 11 ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	165.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	185.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	175.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	195.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)

SEMPRE
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERPAR LIMA
Sub Gerente de Operación

SEMPRE
Ricardo Jesús Martínez Calenias
Jefe de la Oficina General de Planeamiento

SERPAR LIMA
Grisel Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento

SERPAR LIMA
Gerente de Parques

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO				REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		CANT.					
			U.M.							
4.7	Uso de Losa de Fútbol ¹⁶	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.8	Uso de Losa de Voley, Básquet, Frontón y Tennis ¹⁶	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.9	Uso de Losas de Campo de Polideportivo Cerrado ¹⁶ *NOTA: Losas de Fútbol, Básquet y Voley	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	25.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	45.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.10	Circuito de BMX ¹⁶	Lunes a Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Mes	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.11	Gimnasio Rutina ¹⁶	Rutina	1	Día	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Mensual	1	Mes	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.12	Gimnasio Baile ¹⁶	Rutina	1	Hora	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.13	Gimnasio Municipal ⁶ - Corporación	Mensual	1	Mes	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Rutina	1	Mes	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
5	ESCUELAS DEPORTIVAS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS ⁷	Baile	1	Mes	Comprobante de Pago	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
5.1	En fútbol, voley, basquet, karate, aeróbicos, rugby, tenis, tenis de mesa, gimnasia, taekwondo, capoeira, patinaje.	2 Horas / Semana	1	Mes	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
5.2	BMX ¹⁶	-	1	Clase	Comprobante de Pago	7.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		3 Horas / Semana	1	Mes	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		-	1	Clase	Comprobante de Pago	12.50	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		3 Horas / Semana	1	Mes	Comprobante de Pago	115.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	SGDRC	

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
5.3	Piscina ¹⁶	1	Clase	* Uso de ropa de baño * Uso de lentes acuáticos. * Uso de gorro de látex * Comprobante de Pago: Hasta 8 años Mayores de 8 años	15.00 10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	SGDRC
5.4	Talleres Deportivos Virtuales: Zumba, Full body, Aeróbicos, Taichi, Entrenamiento funcional y Taekwondo, entre otros. ¹⁶	12	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: talleres@serpar.gob.pe	30.00	Inmediato	SGDRC	SGDRC
6	ESCUELAS CULTURALES - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS ⁷							
6.1	En marinera, festejo, baile moderno, ballet, teatro u otros talleres culturales y de arte. ¹⁶	1	Mes	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
6.2	Talleres Culturales Virtuales: Marinera, Afro, Danzas Urbanas, Baile Latino, Origami, y Ballet, entre otros. ¹⁶	1	Clase	Comprobante de Pago	7.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
6.2	Talleres Culturales Virtuales: Marinera, Afro, Danzas Urbanas, Baile Latino, Origami, y Ballet, entre otros. ¹⁶	12	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: talleres@serpar.gob.pe	30.00	Inmediato	SGDRC	SGDRC
7	JUEGOS Y CIRCUITOS RECREATIVOS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
7.1	Fulbito de Mesa ¹⁶	1	Hora	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.2	Sapo de Mesa ¹⁶	1	Hora	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.3	Ping Pong ¹⁶	1	Hora	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.4	Cama elástica ¹⁶	20	Minutos.	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.5	Paseo en Bote ¹⁶	1	Circuito	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.6	Paseo a caballo ¹⁶	1	Circuito	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8	OTROS SERVICIOS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
8.1	Alquiler de sillas ¹⁶	1	Unidad	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.2	Alquiler de punto de corriente de energía eléctrica ¹⁶	1	Hora	Comprobante de Pago	25.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.3	Servicios Higiénicos ⁸	1	Servicio	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)

SEMPRE
MUNICIPALIDAD DE LIMA
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Mg. Jesús Edgar Muñoz Zapata
Asesor Jurídico
de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SEMPRE
MUNICIPALIDAD DE LIMA
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Susana Patricia
Gerente de Operaciones

SEMPRE
MUNICIPALIDAD DE LIMA
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ricardo Jesús Mérida Calenias
Jefe de Planeación, Presupuesto y Modernización

SEMPRE
MUNICIPALIDAD DE LIMA
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gloria Santos Lizana
Jefa de Oficina de Planeación y Modernización

SEMPRE
MUNICIPALIDAD DE LIMA
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gerente de Operaciones

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO				REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		CANT.					
			U.M.							
8.4	Alquiler de mesas ¹⁶	-	1	Unidad		Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.5	Alquiler de sombrillas ¹⁶	-	1	Unidad		Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.6	Alquiler de parrillas ¹⁶	Turno 1: 10 Hrs - 14 Hrs Turno 2: 14 Hrs - 18 Hrs	1	Turno/Día		Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.7	Alquiler de área de parrillas exclusivas ¹⁶	-	1	Día		Comprobante de Pago	50.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.8	Alquiler de caja china ¹⁶	Turno 1: 10 Hrs - 14 Hrs Turno 2: 14 Hrs - 18 Hrs	1	Turno/Día		Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.9	Alquiler de cilindro parrillero ¹⁶	Turno 1: 10 Hrs - 14 Hrs Turno 2: 14 Hrs - 18 Hrs	1	Turno/Día		Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.10	Experiencia Interactiva en la granjita ¹⁶	Da derecho a entrega de alimento para el animalito	1	Entrada		Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.11	Toma de Fotografía y/o Filmación	Fines: Eventos sociales, Corporativos, Publicitarias, Industria de la moda, Reportajes o Eventos Televisivos, Empresariales para Redes.	1	M²		- Solicitud de cotización (Anexo 1) del servicio al correo eventos@serpar.gob.pe - Cotización del servicio (en un plazo mínimo de 5 días hábiles) - Comprobante de Pago (una vez aceptada la cotización por el usuario)	-	Inmediato	SGCE	SGCE
8.12	Uso de Espacio para Fiestas Infantiles	Contempla el uso de: Espacio abierto en Jardín, Espacio en losa deportiva, Otros espacios	1	M²		- Solicitud de cotización (Anexo 1) del servicio al correo eventos@serpar.gob.pe - Cotización del servicio (en un plazo mínimo de 5 días hábiles) - Comprobante de Pago (una vez aceptada la cotización por el usuario)	-	Inmediato	SGCE	SGCE
8.13	Espectáculos producidos por SERPAR LIMA	Actos de corte artístico y cultural, producidos por SERPAR LIMA, y llevados a cabo en sus Parques Zonales y Metropolitanos (explanadas, anfiteatros, centro cultural, teatros, complejos deportivos, entre otros).	1	Entrada		- Acceder a la plataforma de espectáculos, mediante la página web www.serpar.gob.pe - Seleccionar el espectáculo de su interés y realizar el pago.	-	Inmediato	SGCE	SGCE

Sub Gerente de Operación y Mantenimiento
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zavala
de la Oficina General de Planeación

Sub Gerente de Operación y Mantenimiento
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zavala
de la Oficina General de Planeación

Sub Gerente de Operación y Mantenimiento
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zavala
de la Oficina General de Planeación

Sub Gerente de Operación y Mantenimiento
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zavala
de la Oficina General de Planeación

Sub Gerente de Operación y Mantenimiento
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zavala
de la Oficina General de Planeación

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
8.14	Venta de leña Presentación A: por Metro cúbico ¹⁶	1	m ³	Pedazo de tronco o leña gruesa de diferentes dimensiones y pesos.			- Comprobante de Pago - Declaración Jurada donde el usuario se compromete con hacerse cargo del flete del transporte de la leña NOTA: Remitir toda la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	488.00	5 días hábiles (desde la remisión de los documentos)	SGGAV	GAV
	Venta de leña Presentación B: por atado ¹⁶	1	Atado	Atado de 5 kg. de residuos de poda que puede contener de 6 ramas de 2" de diámetro o 12 ramas de 1" de diámetro y 1m a 1.2 m de largo			- Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide, Huayna Cápac, San Pedro, Capac Yupanqui, Huiracocha, Flor de Amancay, Santa Rosa, Lloque Yupanqui, Manco Cápac, Sindi Roca, Huáscar o PM Los Anillos)	GAV
8.15	Alquiler de bicicleta ¹⁶	1	Hora	Incluye casco proporcionado por SERPAR LIMA			- Comprobante de Pago	6.50	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide y PM La Muralla)	Ventanilla (PZ Cahuide y PM La Muralla)
8.16	Zona de campamento ¹⁶	1	Día	De 16:00 hrs a 14:00 hrs del día siguiente. Incluye entrada al parque zonal, servicios higiénicos y duchas. *No incluye estacionamiento.			Modalidad Virtual: - Reserva a través de www.serpar.gob.pe - Pago por la plataforma virtual (con tarjeta de débito o crédito) una vez confirmada disponibilidad en el PZ Modalidad presencial: - Comprobante de Pago (una vez confirmada disponibilidad en el PZ)	Adulto: 25.00 Niño/a (5 a 12 años): 15.00	Inmediato	www.serpar.gob.pe	GP
	Hojas de palmera: Presentación A: Paquete de hojas delgadas y pequeñas ¹⁶	1	Paquete	Atado de 12 hojas de palmeras de fénix, robelina, hawaiana, entre otras de 0.8 m a 1.4 m de largo aproximadamente			-Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 - Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) - Declaración Jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte - Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	6.00	7 días hábiles (desde la adecuada remisión del comprobante de pago)	SGGAV	GAV



COD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
8.17	Hojas de palmera: Presentación B: Paquete de hojas delgadas y grandes ¹⁵	1	Paquete	Atado de 12 hojas de palmeras de fénix, robelina, hawaiana, entre otras de 1.5 m a 2.2 m de largo aproximadamente			-Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 -Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) -Declaración jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte – Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	15.00	7 días hábiles (desde la adecuada remisión del comprobante de pago)	SGGAV	GAV
8.18	Hojas de palmera: Presentación C: Paquete de hojas gruesas y circulares ¹⁶	1	Paquete	Atado de 12 hojas de palmera abanico de 0.8 m a 1 m de diámetro aproximadamente.			-Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 -Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) -Declaración jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte – Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	12.00	7 días hábiles (desde la adecuada remisión del comprobante de pago)	SGGAV	GAV
8.19	Aventura SERPAR	1	Entrada	Visita guiada a la minigranja minizoológico			Comprobante de Pago	2.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
9	ESTACIONAMIENTO - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS ⁹	1	Entrada	Pago por Entrada al Museo de Sitio ubicado en el Parque de La Muralla			Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque La Muralla)	Ventanilla (Parque La Muralla)
9.1	Moto	1	Hr	Lunes a Domingos y Feriados			Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)			Comprobante de Pago	13.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hr	Lunes a Domingos y Feriados			Comprobante de Pago	6.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)			Comprobante de Pago	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: Muralla			Comprobante de Pago	23.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
9.2	Para Autos, Camionetas y Mototaxi	1	TP	Tarifa Plana: Parque Flor de Amancés			Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana - Turno noche			Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Abonado Lunes a Viernes 08:00-18:00 ¹⁰			Comprobante de Pago	290.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)


 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata


 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica


 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica


 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica


 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Sr. Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO			REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE	
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA							
			CANT.	U.M.						
9.3	Para Vehículos Medianos	Abonado Lunes a sábado 08:00-18:00 ¹⁰ (Máximo 03 veces por semana)	1	Mes	Comprobante de Pago	150.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Abonado Puerta Libre 24 Horas ¹⁰	1	Mes	Comprobante de Pago	350.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Domingos y Feriados	1	Hr	Comprobante de Pago	6.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)	1	TP	Comprobante de Pago	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Tarifa Plana: Muralla	1	TP	Comprobante de Pago	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
9.4	Para Vehículos Mayores	Abonado Puerta Libre 24 Horas ¹⁰	1	Mes	Comprobante de Pago	400.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Domingos y Feriados	1	Hr	Comprobante de Pago	8.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)	1	TP	Comprobante de Pago	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Tarifa Plana: Muralla	1	TP	Comprobante de Pago	23.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Abonado Puerta Libre 24 Horas ¹⁰	1	Mes	Comprobante de Pago	450.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
9.5	Reposición de Ticket por pérdida	-	1	Unid	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
10	BOSQUE EDUCATIVO MUNICIPAL SUR ¹¹									
10.1	Entrada General (A partir de 05 años)	Mínimo 15 personas	1	Entrada	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario)	8.00	7 días hábiles	Ventanilla (Parque)	GAV	
11	BOSQUE EDUCATIVO MUNICIPAL NORTE ¹²									
11.1	Entrada General (A partir de 05 años)	Mínimo 15 personas	1	Entrada	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario)	6.00	7 días hábiles	Ventanilla (Parque)	GAV	
12	BIOCLASES VIRTUALES "CONCIENCIA VERDE"									
12.1	Taller de Biohuertos (Incluye 05 plantas aromáticas)	01 Clase / Semana Duración Clase: 02 Hrs	8	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	100.00	Inmediato	GP	GP	
12.2	Taller Plantas Medicinales (Incluye 05 plantas aromáticas)	01 Clase / Semana Duración Clase: 02 Hrs	8	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	100.00	Inmediato	GP	GP	

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Sub Gerente de Operación

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Ricardo Jesús Méndez Cadenas
Jefe de la Oficina General de Planeación, Presupuesto y Modernización

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Gricel Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Gerente de Parques

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
			CANT.	U.M.				
12.3	Taller Jardinería: Principiantes (Incluye 05 herbáceas o flores, o 02 plantones de árboles)	02 Clases / Semana Duración Clase: 02 Hrs	16	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclases@serpar.gob.pe	Inmediato	GP	GP
12.4	Taller Jardinería: Intermedio (Incluye 05 herbáceas o flores, o 02 plantones de árboles)	02 Clases / Semana Duración Clase: 02 Hrs	16	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclases@serpar.gob.pe	Inmediato	GP	GP
12.5	Taller Jardinería: Avanzado (Incluye 05 herbáceas o flores, o 02 plantones de árboles)	02 Clases / Semana Duración Clase: 02 Hrs	16	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclases@serpar.gob.pe	Inmediato	GP	GP
13	PLANTAS MEDICINALES, FLORES & MÁS							
13.1	Plantas Medicinales y Aromáticas	Una planta de albahaca, hierba buena, hierba luisa, hinojo, kion, menta, orégano, perejil, romero, ruda o tomillo de 10 cm a 35 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.2	Cubresuelos	Una planta de aptenia, cubresuelo dedo, portulaca blanca o portulaca fucsia de 5 cm a 10 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.3	Plantas de sombra 1	Una planta de helecho o peperonia de 10 cm a 40 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.4	Plantas de sombra 2	Una planta de oreja de elefante verde, oreja de elefante roja, costilla de Adán, cuna de Moisés, violeta africana o aspidistria de 10 a 50 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.5	Suculentas 1	Una planta de moneditas, bálsamo azul o cinta de novia de 10 cm a 25 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.6	Suculentas 2	Una planta de kalanchoe con flores, congona (crásula ovata), congona (crásula arborescens) o congona (crásula pellucida) de 10 a 25 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.7	Suculentas 3	Una planta de Corona de Cristo, agave verde, cactus San Pedro, lengua de suegra o lengua de suegra variegata de 15 cm a 90 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.8	Herbáceas con flores 1	Una planta de salvia roja, lantana, doguito, geranio blanco, geranio hiedra, margarita, marigol naranja, penta, verbena pink, dalia o zinnia de 10 a 15 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP


MUNICIPALIDAD DE LIMA
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Ing. Jesús Elgueta
de Muñoz Zapata
de la Oficina General de Asesoría Jurídica


SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Sub Gerente de Asesoría Jurídica


SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Ricardo Jesús
Méndez Cadenas
Jefe de Planeación, Presupuesto y Oficina General de Asesoría Jurídica


SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Grisel Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeación, Presupuesto y Oficina General de Asesoría Jurídica


SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Jefe de Planeación, Presupuesto y Oficina General de Asesoría Jurídica

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS		TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA						
			CANT.	U.M.					
13.9	Herbáceas con flores 2	Una planta de margarita africana de 15 cm a 20 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	8.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.10	Herbáceas con flores 3	Una planta de alpina o dichorisandria de 20 cm a 40 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	27.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.11	Herbáceas sin flores	Una planta de ichu roja, ichu verde, lentejita, llama plata, alternanthera guinda, senesio de hojas aserradas, senesio de hojas ondatitas, hieliotropo, hiedra amarilla, pisonia morada, rifton, begonia, roheo, roheo variegata, sanguinaria chicha, sanguinaria enana roja, sanguinaria verde o vinca de 15 cm a 25 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.12	Arbustivas con flores 1	Una planta de laurel arbusto, abutilón o carisa de 10 cm a 20 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	4.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.13	Arbustivas con flores 2	Una planta de buganvilla, cucarda, cucarda simple, westringea, laurel arbusto o madreleiva de 40 cm a 90 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.14	Arbustivas con flores 3	Una planta de carisa de 60 cm a 90 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	20.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.15	Arbustivas sin flores 1	Una planta de duranta golden, duranta limón, acalipha petróleo, acalipha amarillo, acalipha picta verde, acalipha verde o acalipha roja de 10 a 25 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.16	Arbustivas sin flores 2	Una planta de croton simple, croton glorioso, dracenia o yuca de 35 cm a 90 cm, en bolsa	1	Unidad	Comprobante de Pago	8.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.17	Plantines de flores	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	0.70	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.18	Plantines de hortalizas	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	0.70	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.19	Plantines de aromáticas y medicinales	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
14	ABONOS ORGÁNICOS - GERENCIA DE ÁREAS VERDES (GAV)				Comprobante de Pago	0.80	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
14.1	Compost x 1 Kg	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	2.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.2	Compost x 5 Kg	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	4.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.3	Compost x 10 Kg	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	6.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.4	Compost x 20 Kg	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	9.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
14.5	Compost x 30 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	12.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.6	Humus de Lombriz x 1Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.7	Humus de Lombriz x 5 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.8	Humus de Lombriz x 10 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	7.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.9	Humus de Lombriz x 20 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	12.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.10	Humus de Lombriz x 30 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	17.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.11	Tierra preparada x 5 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	4.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.12	Tierra preparada x 20 Kg	1	Unidad	-	1	Unidad	Comprobante de Pago	9.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV
14.13	Lombriz Roja Californiana x 1 Kg	1	Kg.	1 Kg. De lombriz roja californiana con humus	1	Kg.	Comprobante de Pago	54.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide)	GAV
14.14	Lombriz Roja Californiana x 1/2 Kg	1/2	Kg.	1/2 Kg. De lombriz roja californiana con humus	1/2	Kg.	Comprobante de Pago	28.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide)	GAV
14.15	Lombriz Roja Californiana x 1/4 Kg	1/4	Kg.	1/4 Kg. De lombriz roja californiana con humus	1/4	Kg.	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide)	GAV
15	ÁRBOLES Y PALMERAS - GERENCIA DE ÁREAS VERDES (GAV)										
15.1	Árboles siempre verdes 1	1	Unidad	Un plantón de molle costero, molle serrano, tara, mora, huaranguay o mejo en bolsa de 0.8 m a 1 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.2	Árboles siempre verdes 2	1	Unidad	Un plantón de molle costero, molle serrano, tulipán africano, huaranguay o mejo en bolsa de 1.2 m a 1.5 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.3	Árboles siempre verdes 3	1	Unidad	Un plantón de molle costero, molle serrano, huaranguay o mejo en bolsa de 1.6 m a 2.5 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a servicioexternos@serpar.gob.pe	30.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV


 Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata


 Sub Gerente de Concesiones y Estables


 Jefe de la Oficina General de Planeación, Presupuesto y Modernización
 Ricardo Jesús Méndez Cadenas


 Jefe de la Oficina de Planeación, Presupuesto y Modernización
 Grisel Santos Lizana


 Gerente de Parques

COD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO				REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		CANT.					
			U.M.							
15.4	Árboles siempre verdes 4	Un plantón de molle costero, molle serrano, huaraguay o mejo en bolsa de 3 m a 4 m de altura aproximada. No incluye el flete, ni la instalación	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	182.00	30 días hábiles	SGGAV		GAV
15.5	Árboles caducifolios 1	Un plantón de ponciana o jacarandá en bolsa de 0.8 m a 1.2 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	Comprobante de Pago	14.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)		GAV
15.6	Árboles caducifolios 2	Un plantón de ponciana o jacarandá en bolsa de 1.5 m a 1.9 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación	1	Unidad	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)		GAV
15.7	Árboles caducifolios 3	Un plantón de ponciana en bolsa de 2 m a 2.4 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	40.00	30 días hábiles	SGASE		GAV
15.8	Árboles caducifolios 4	Un plantón de ponciana o jacarandá en bolsa de 3 m a 4 m de altura aproximada. No incluye el flete, ni la instalación	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	222.00	30 días hábiles	SGASE		GAV
15.9	Palmeras unicales 1	Una palmera botella en bolsa de 0.8 m a 1 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	Comprobante de Pago	28.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)		GAV
15.10	Palmeras unicales 2	Una palmera de palmera abanico, palmera fénix, palmera botella o palmera bruja en bolsa de 1.2 m a 1.8 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	60.00	30 días hábiles	SGGAV		GAV
15.11	Palmeras unicales 3	Una palmera abanico, palmera fénix, palmera botella o palmera bruja en bolsa de 2 m a 2.5 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	88.00	30 días hábiles	SGGAV		GAV
15.12	Palmeras unicales 4	Una palmera abanico, palmera fénix o palmera bruja en bolsa de 3 m a 4 m de altura aproximada. No incluye el flete, ni la instalación	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	244.00	30 días hábiles	SGGAV		GAV

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
15.13	Palmeras multicaule 1	1	Unidad	Una palmera hawaiana en bolsa de 0.8 m a 1 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.			Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahulde o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.14	Palmeras multicaule 2	1	Unidad	Una palmera hawaiana en bolsa de 1.4 m a 1.6 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.			- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	30.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.15	Palmeras multicaule 3	1	Unidad	Una palmera hawaiana en bolsa de 1.8 m a 2.5 m de altura aproximada. No incluye el flete ni la instalación.			- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	71.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.16	Palmeras multicaule 4	1	Unidad	Una palmera hawaiana en bolsa de 3 m a 4 m de altura aproximada. No incluye el flete, ni la instalación			- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	220.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
16	PLANTAS DE INTERIOR EN MACETA - GERENCIA DE ÁREAS VERDES (GAV)										
16.1	Plantas de interior en maceta, Presentación A	1	Unidad	Plantas de 30 cm de alto (schefflera, crotón simple, alitas de ángel, helecho, peperomia, dracaena variegada, monedita, congona, lengua de suegra común, lengua de suegra plateada y kalanchoe rojo), maceta de plástico de 15 cm de alto x 15 cm de ancho (incluye plato) y cartilla informativa.			Comprobante de pago	25.00	Inmediato	SGGAV	GAV
16.2	Plantas de interior en maceta, Presentación B	1	Unidad	Plantas de 30 cm de alto (schefflera, crotón simple, alitas de ángel, helecho, peperomia, dracaena variegada, monedita, congona, lengua de suegra común, lengua de suegra plateada y kalanchoe rojo), maceta de arcilla de 15 cm de alto x 15 cm de ancho (incluye plato) y cartilla informativa.			Comprobante de pago	35.00	Inmediato	SGGAV	GAV
16.3	Plantas de interior en maceta, Presentación C	1	Unidad	Plantas de 30 cm de alto (schefflera, crotón simple, alitas de ángel, helecho, peperomia, dracaena variegada, monedita, congona, lengua de suegra común, lengua de suegra plateada y kalanchoe rojo), maceta de plástico de 15 cm de alto x 15 cm de ancho (incluye plato) y con escultura de "Serparito de 8 cm de alto x 6 cm de ancho y cartilla informativa.			Comprobante de pago	40.00	Inmediato	SGGAV	GAV

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
16.4	Plantas de interior en maceta, Presentación D	1	Unidad	Plantas de 30 cm de alto (schefflera, crotón simple, alitas de ángel, helecho, peperomia, dracaena variegada, monedita, congona, lengua de suegra común, lengua de suegra plateada y kalanchoe rojo), maceta de arcilla de 15 cm de alto x 15 cm de ancho (incluye plato) y con escultura de "Serparito de 8 cm de alto x 6 cm de ancho y cartilla informativa.			Comprobante de pago	50.00	Inmediato	SGGAV	GAV
17	SOUVENIRS										
17.1 ¹³	Venta de souvenir: Presentación A: Mascarilla	1	Unidad	-			- Comprobante de Pago virtual	10.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
	Venta de souvenir: Presentación B: Polo de manga corta	1	Unidad	-			- Comprobante de Pago virtual	25.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
	Venta de souvenir: Presentación C: Bolsa de tela horizontal	1	Unidad	-			- Comprobante de Pago virtual	10.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
	Venta de souvenir: Presentación D: Bolsa de tela vertical	1	Unidad	-			- Comprobante de Pago virtual	15.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
18	SERVICIOS VETERINARIOS										
18.1	Consulta Veterinaria ¹⁶	1	atención				Comprobante de pago.	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Felino			Comprobante de pago.	12.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Cachorro hasta 5kg			Comprobante de pago.	7.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Chico, de 5 a 10kg			Comprobante de pago.	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Mediano, de 10 a 20kg			Comprobante de pago.	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.2	Desparasitación interna	1	atención	Grande, de 20 a 30kg			Comprobante de pago.	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Extra grande, de 30 a 40kg			Comprobante de pago.	25.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Cachorro hasta 5kg			Comprobante de pago.	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Chico, de 5 a 10kg			Comprobante de pago.	13.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Mediano, de 10 a 20kg			Comprobante de pago.	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.3	Desparasitación externa	1	atención	Grande, de 20 a más kg			Comprobante de pago.	25.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Cuádruple canes			Comprobante de pago.	35.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS		TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA						
			CANT.	U.M.					
18.4	Vacuna	Quíntuple canes	1	atención	Comprobante de pago.	40.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		Séxtuple canes	1	atención	Comprobante de pago.	50.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		Triple felina	1	atención	Comprobante de pago.	25.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		Antirrábica	1	atención	Comprobante de pago.	20.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.5	Ovariohisterectomía	En gata	1	atención	Comprobante de pago.	55.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		En perra hasta 10kg	1	atención	Comprobante de pago.	60.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		En perra hasta 20kg	1	atención	Comprobante de pago.	75.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		En perra más de 20kg	1	atención	Comprobante de pago.	85.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.6	Castración	En gato	1	atención	Comprobante de pago.	45.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		En perro hasta 10kg	1	atención	Comprobante de pago.	50.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		En perro hasta 20kg	1	atención	Comprobante de pago.	55.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		En perro más de 20kg	1	atención	Comprobante de pago.	60.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.7	Curación y limpieza	Herida y/o sutura simple	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		Herida y/o sutura compleja	1	atención	Comprobante de pago.	15.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.8	Tratamiento inyectable	Hasta 15kg	1	atención	Comprobante de pago.	20.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		De 15 a 30kg	1	atención	Comprobante de pago.	30.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		De 30 kg a más	1	atención	Comprobante de pago.	40.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.9	Injectable subcutáneo/intramuscular/intravenoso	-	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.10	Sutura	Pequeña	1	atención	Comprobante de pago.	25.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		Grande	1	atención	Comprobante de pago.	45.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		Hasta 10kg	1	atención	Comprobante de pago.	30.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.11	Eutanasia	De 10 a 20kg	1	atención	Comprobante de pago.	35.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		De 20 a 30kg	1	atención	Comprobante de pago.	40.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		De 30 a 50kg	1	atención	Comprobante de pago.	50.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		De 50 a más kg	1	atención	Comprobante de pago.	55.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.12	Toma de muestras	-	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.		CANT.	U.M.					
18.13	Fluidoterapia	1	atención	-	1	atención	Comprobante de pago.	15.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.14	Corte de uñas	1	atención	-	1	atención	Comprobante de pago.	5.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.15	Limpieza de oídos	1	atención	-	1	atención	Comprobante de pago.	8.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
19	CLUBMET										
19.1	Impresión de Carné ClubMet	1	Carné	Adquisición, reposición o renovación ⁽¹⁴⁾	1	Carné	Ficha de inscripción y Comprobante de Pago	10.00	7 días calendario	Tienda virtual SERPAR, APP SERPAR (ficha virtual) y Módulo CLUBMET (ficha física)	GP
20	ALQUILER DE ESPACIOS EN LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS										
20.1	Alquiler de espacio para toma de Fotografía	1	Servicio	Aplicable para la realización de sesiones de fotografía	1	Servicio	Comprobante de Pago	150.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
20.2	Realización de Eventos Menores	1	Servicio	Alquiler de espacios en los Clubes y Parques metropolitanos administrados por SERPAR LIMA, con un aforo entre 5 a 20 personas	1	Servicio	Comprobante de Pago	250.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
21	ACADEMIAS DEPORTIVAS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS										
21.1	Uso del campo de Grass Sintético de Fútbol 5	1	hora	Lunes a viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	245.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Lunes a viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	345.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	320.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	370.00			
21.2	Uso del campo de Grass Sintético de Fútbol 6	1	hora	Lunes a viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Lunes a viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	400.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	350.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	400.00			
21.3	Uso del campo de Grass Sintético / Grass Natural de Fútbol 7	1	hora	Lunes a viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	380.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Lunes a viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	490.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	450.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	550.00			
21.4	Uso del campo de Grass Sintético de Fútbol 11	1	hora	Lunes a viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	470.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Lunes a viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	560.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	500.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	600.00			
21.5	Uso del campo de Grass Natural de Fútbol 11	1	hora	Lunes a viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	512.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Lunes a viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	643.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	556.00			
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	hora	Comprobante de pago	600.00			

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	U.M.						
22	PARQUE DE LA RESERVA - CIRCUITO MÁGICO DEL AGUA (CMA)									
22.1	Ingreso al Circuito Mágico del Agua del Parque de la Reserva.	Tarifa General ¹⁵	1	Entrada	Boleto de ingreso	5.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)	
		- Tarifa especial con 50% de descuento - Personas de 65 a más años de edad (Ley 30490 Art 5 Num 5.1) - Personas en servicio militar (Ley 29248 Art 54 Num 9), - Profesores (Ley 29944 Art 41 literal "s") - Personas con discapacidad (Ley 29973 Art 44 Num 44.1) - Ingreso libre - Niños menores de cinco (5) años - Comitativos escolares en el horario de 8:00 am - 12:00 pm - Vecinos de la urbanización Santa Beatriz - Primer domingo de cada mes (Ley 30599) - Guías de turismo (Ley 28259 Art 4 inciso 1) - Veteranos de guerra o de la pacificación nacional (Ley 30826 Art 6 Num 6.2 Literal "a")	1	Entrada	Boleto de ingreso	2.50	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)	
22.2	Ingreso al Mariposario.	Tarifa General	1	Entrada	Boleto de ingreso	3.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)	
		- Tarifa especial con 50% de descuento - Personas de 65 a más años de edad (Ley 30490 Art 5 Num 5.1) - Personas en servicio militar (Ley 29248 Art 54 Num 9), - Profesores (Ley 29944 Art 41 literal "s") - Personas con discapacidad (Ley 29973 Art 44 Num 44.1)	1	Entrada	* Boleto de ingreso * Documento que acredite.	1.50	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)	
22.3	Uso del estacionamiento vehicular para usuarios.	Ingreso al Circuito Mágico del Agua en el horario de 3:00 pm a 11:00 pm	1	atención	* Boleto de ingreso. - Tarifa plana auto/camioneta/van - Tarifa plana minibús /bus - Tarifa plana moto lineal	20.00 40.00 7.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)	
		Ingreso a eventos privados en el horario programado	1	atención	* Boleto de ingreso. - Tarifa plana auto/camioneta/van - Tarifa plana moto lineal	30.00 12.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)	
22.4	Uso de los servicios higiénicos.	-	1	Servicio	Boleto de ingreso.	1.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (Parque)	
22.5	Uso de espacios para filmaciones y fotografías por hora o fracción.	Evento social - Familiares, bodas, quinceaños, aniversario NOTA: Ingreso de hasta 15 personas	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Comprobante de pago del servicio:	200.00	5 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
23	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL CAHUIDE									



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
23.1	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 730 m ² y 1300 m ² con un aforo mínimo de 100 personas y máximo de 160 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago: - Lunes a viernes: 3,600.00 - Sábado, domingos y feriados: 4,000.00	3,600.00 4,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.2	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacios entre 430 m ² y 580 m ² con una aforo de entre 60 a 75 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago (por hora o Fracción): - Lunes a viernes: 300.00 - Sábado, domingos y feriados: 350.00	300.00 350.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.3	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 205 m ² y 1,790 m ² , con un aforo mínimo de 35 personas y máximo de 220 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 450.00 * Sábado, domingos y feriados: 550.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 150.00 * Sábado, domingos y feriados: 200.00	450.00 550.00 150.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.4	Alquiler de Auditorio	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de auditorio, para eventos protocolares, presentaciones de teatro, cine, proyecciones, entre otros, con una capacidad para 252 personas, con butacas independientes.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago (por hora o Fracción): - Empresas: 380.00 - Instituciones Educativas: 250.00 - Vecinos y público en general: 70.00	380.00 250.00 70.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.5	Alquiler de Polideportivo	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago por día: - Evento deportivo * Lunes a Viernes: 2,600.00 * Sábado, domingos y feriados: 2,800.00 - Evento no deportivo * Lunes a Viernes: 6,000.00 * Sábado, domingos y feriados: 6,300.00	2,600.00 2,800.00 6,000.00 6,300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. <u>Nota:</u> El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de Servicio: - Alquiler de Carril (Por hora):	70.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	U.M.					
23.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos	la Programación del Parque Zonal	1	Servicio	- Alquiler para Evento * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio	2,000.00 13,000.00 13,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	56,000.00 58,500.00 35% alquiler 4,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL SINCHI ROCA								
24.1	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacios cuya superficie es de 7,380 m ² con un aforo máximo de 923 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago por el servicio (por día): - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:	3,600.00 4,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24.2	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 2,130 m ² y 3,880 m ² con una aforo mínimo de hasta 266 personas y máximo de 485 personas, así como los espacios de pérgola y laguna, aplicables para realizar ceremonias de matrimonio civil.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago (por hora o Fracción): - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:	300.00 350.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO			REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA U.M.					
24.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,030 m2 y 7,300 m2 con una aforo mínimo de 130 personas y máximo de 485 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	- Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago: - Por el Uso del Parque: - Por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros - Garantía por el uso de la explanada - Montaje y desmontaje	450.00 550.00 150.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24.4	Alquiler del Parque Zonal Sinchi Roca	Alquiler del Parque Zonal Sinchi Roca con todas sus instalaciones, para el desarrollo de eventos corporativos y culturales.	1	Servicio	- Por el Uso del Parque: - Por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros - Garantía por el uso de la explanada - Montaje y desmontaje * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio	101,000.00 5,000.00 20% alquiler 10% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24.5	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de futbol y otros deportes.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio	13,000.00 13,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24.6	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	56,000.00 58,500.00 35% alquiler 4,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos


 SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
 Sub Gerente de Concesiones y Eventos
 Mg. Jesús Elpidio Muñoz Zúñiga


 SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
 Sub Gerente de Concesiones y Eventos
 Sr. Gerente


 SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
 Oficina Gral. de Planeam. y Resp. Económica
 Ricardo Jesús Méndez Cadenas
 Jefe


 SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
 Oficina de Planeamiento y Resp. Económica
 Grisel Santos Lizana
 Jefe


 SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
 Gerente de Parques
 Sr. Gerente

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO				REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA							
			CANT.	U.M.						
24.7	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacios de Pérgola y Laguna, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL HUIRACOCHA									
25.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,410 m ² y 2,192 m ² con una aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 2,420 m ² y 4,756 m ² con un aforo mínimo de 150 personas y máximo de 400 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 3,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 3,500.00	3,000.00 3,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,410 m ² y 2,192 m ² con una aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 230.00 - Sábado, domingos y feriados: 250.00	230.00 250.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,410 m2 y 1,940 m2, con un aforo mínimo de 70 personas y máximo de 100 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 350.00 * Sábado, domingos y feriados: 380.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 100.00 * Sábado, domingos y feriados: 150.00	350.00 380.00 100.00 150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.5	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. <i>Nota:</i> El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): 40.00 - Alquiler para Evento 1,200.00	40.00 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos


Jefe de la Oficina General
Mg. Jesús Elgarbo
Muñoz Zapata


Sub Gerente de Concesiones y Eventos
Sub Gerente


Ricardo Jesús
Méndez Cadenas
Jefe de Program. Presupuestal, Prerrogativas y Asesoría


Graciela Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeación


Jefe de la Oficina de Planeación

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
25.6	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes 12,000.00 - Sabados, domingos y feriados 12,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% alquiler	12,000.00 12,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.7	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes 45,000.00 - Sabados, domingos y feriados 48,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% alquiler - Montaje y desmontaje 4,000.00	45,000.00 48,000.00 35% alquiler 4,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.8	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	1	Servicio	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.9	Uso de Explanada	1	Servicio	Alquiler de la explanada ubicado en las instalaciones del Parque Zonal Huiracocha, con una superficie de 5,838 m ² ubicado en el cruce de la Calle Las Maquinarias y la Av. 13 de enero. Dicho espacio está reservado para realización de eventos de gran concurrencia, espectáculos culturales y de recreación, entre otros			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del Servicio: - Pago por el Uso de la explanada: 14,000.00 - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros 5,000.00 - Pago de garantía por uso de explanada 20% pago explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día): 10% pago explanada	14,000.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL CÁPAC YUPANQUI										

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO				REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		CANT.					
			U.M.							
26.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacios cuya superficie es de 691 m ² con una aforo de hasta 70 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	900.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 506 m ² y 691 m ² con una aforo entre 50 y 70 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00	2,000.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios cuya superficie es de 691 m ² con una aforo de hasta 70 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 200.00 - Sábado, domingos y feriados: 220.00	200.00 220.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie es de 506 m ² con una aforo de hasta 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 200.00 * Sábado, domingos y feriados: 230.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 50.00 * Sábado, domingos y feriados: 80.00	200.00 230.00 50.00 80.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.5	Alquiler de Anfiteatro	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. <u>Nota:</u> El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Natural - Persona Jurídica - Instituciones educativas	60.00 120.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. <u>Nota:</u> El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio		* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	30.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO				REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA						
			CANT.	U.M.					
26.7	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paen del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje 10,000.00 12,000.00 35% alquiler 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
26.8	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	1	Servicio	Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos	100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL HUAYNA CÁPAC								
27.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacios cuya superficie mide 1,221 m ² con un aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacios cuya superficie mide 6,471m ² con un aforo máximo de 1,000 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paen del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:	3,000.00 3,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,221 m ² con un aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:	230.00 250.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 132 m ² y 8,589.93 m ² , con un aforo mínimo de 80 personas y máximo de 1,000 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes:	350.00 380.00 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
27.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 200 personas			* Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas	150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	70.00 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio	3,900.00 4,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	12,000.00 14,000.00 35% alquiler 2,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.9	Uso de Explanada	1	Servicio	Alquiler de la explanada ubicada en las instalaciones del Parque Zonal Huayna Cápac, con una superficie de 1680m ² y 6,471 m ² Dicho espacio está reservado para realización de eventos de gran concurrencia, espectáculos culturales y de recreación, entre otros			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Pago por el uso de la explanada: - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros	9,500.00 5,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos


VºBº
Mg. Jesús Espinoza
Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica


VºBº
Sub Gerente de Concesiones y Eventos


VºBº
Rafael Jesús
Munoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica


VºBº
Grisel Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeación


VºBº
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS		TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	U.M.						
28	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL HUASCAR									
28.1	Alquiler de espacio para Filmación (Publicitarias, cinematográficas y otras)	Alquiler de Área verde del Bosque Educativo, con una superficie de 30,742 m ² con un aforo de hasta 1,000 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos especializados	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio (por Hora)	- Pago de garantía por uso de explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día):	20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacios cuya superficie mide 2,450 m ² con un aforo máximo de 200 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:		2,000.00 3,200.00 3,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,592 m ² con un aforo de hasta 120 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:		300.00 350.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 829 m ² y 1750 m ² , con un aforo de entre 50 y 150 personas como personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados:		450.00 550.00 150.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.5	Alquiler de Anfiteatro	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. NOTE: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 1,800 personas	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas		120.00 60.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. NOTE: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas - Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (por hora): - Alquiler para Evento		60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
28.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes: 3,900.00 - Sábados, domingos y feriados: 4,500.00 - Garantía por el uso del estadio: 35% alquiler	3,900.00 4,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes: 14,000.00 - Sábados, domingos y feriados: 18,000.00 - Garantía por el uso del estadio: 35% alquiler - Montaje y desmontaje: 3,000.00	14,000.00 18,000.00 35% alquiler 3,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL FLOR DE AMANCAES										
29.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide 296 m ² con una aforo de hasta 40 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	550.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide 1,949 m ² con un aforo máximo de 200 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00	2,000.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide 296 m ² con una aforo de hasta 40 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 200.00 - Sábado, domingos y feriados: 220.00	200.00 220.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.4	Realización de Fiestas sociales			Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 360 m ² y 1,776 m ² , con un aforo mínimo de 50 personas y máximo de 150 personas. aplicable para realización de bahv Shower.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas		7 días hábiles	Subgerencia de	Subgerencia de

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.						
		Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas	200.00 230.00 50.00 80.00	(Plazo de Atención)	Concesiones y Eventos	Concesiones y Eventos
29.5	Alquiler de Anfiteatro	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. <u>Nota:</u> El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago por día: - Evento deportivo * Lunes a Viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Evento no deportivo * Lunes a Viernes: * Sábado, domingos y feriados:	70.00 35.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.6	Alquiler de Polideportivo	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.	1	Servicio		2,600.00 2,800.00 6,000.00 6,300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.7	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. <u>Nota:</u> El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos	70.00 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.8	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paen del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	12,000.00 14,000.00 35% 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.9	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	1	Servicio	Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos	1° piso: 160.00 2° piso: 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL LLOQUE YUPANQUI								

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.						
30.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de Área verde cuya superficie mide entre 520 m ² con una aforo de hasta 40 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00	600.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de Área verde cuya superficie mide 646 m ² con aforo máximo de 50 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio			7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de Área verde cuya superficie mide entre 702 m ² con una aforo de hasta 60 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	1	Servicio			7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de Área verde cuya superficie mide entre 520 m ² y 821 m ² , con un aforo de entre 40 y 70 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 300.00 * Sábado, domingos y feriados: 330.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 80.00 * Sábado, domingos y feriados: 100.00		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.5	Alquiler de Polideportivo	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago por día: - Evento deportivo * Lunes a Viernes: 2,600.00 * Sábado, domingos y feriados: 2,800.00 - Evento no deportivo * Lunes a Viernes: 6,000.00 * Sábado, domingos y feriados: 6,300.00		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SEMPRE DE PARQUES DE LIMA - TUSNE
Mq. Jesús Espinoza
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SEMPRE DE PARQUES DE LIMA - TUSNE
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

SEMPRE DE PARQUES DE LIMA - TUSNE
Pascual Jesús Méndez Cadenas
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica y Modernización

SEMPRE DE PARQUES DE LIMA - TUSNE
Grisel Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Programación

SEMPRE DE PARQUES DE LIMA - TUSNE
Gerente de Parques

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	U.M.					
30.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes 2,600.00 - Sabados, domingos y feriados 3,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% del monto del alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pasa del servicio: - Lunes a Viernes 12,000.00 - Sabados, domingos y feriados 14,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 2,000.00		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pasa del servicio: - Lunes a Viernes 5,000.00 - Sabados, domingos y feriados 5,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,000.00		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.9	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de cancha de fútbol para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pasa del servicio: - Lunes a Viernes 5,000.00 - Sabados, domingos y feriados 5,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,000.00		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.10	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	1	Servicio	Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos	150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - CLUB METROPOLITANO MANCO CÁPAC								

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO			REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	U.M.					
31.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 351 y 444 m ² con un aforo entre 50 a 80 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	600.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide 671 m ² con un aforo máximo de 80 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00	2,000.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 351 m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 220.00 - Sábado, domingos y feriados: 240.00	220.00 240.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 179 y 6,512 m ² , con un aforo entre 30 a 400 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 250.00 * Sábado, domingos y feriados: 270.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 70.00 * Sábado, domingos y feriados: 90.00	250.00 270.00 70.00 90.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.5	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): 60.00 - Alquiler para Evento 1,000.00	60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.6	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de cancha de fútbol para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes 6,000.00 - Sabados, domingos y feriados 6,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,200.00	6,000.00 6,500.00 35% 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - CLUB METROPOLITANO SAN PEDRO								

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
32.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 5,810 m ² con un aforo de hasta 3,000 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	400.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 259 a 1,069 m ² con un aforo entre 400 a 1,000 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 1,700.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,000.00	1,700.00 2,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 5,810 m ² con un aforo de hasta 3,000 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 180.00 - Sábado, domingos y feriados: 200.00	180.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 3,329 y 6,817 m ² , con un aforo de entre 1,500 a 4,000 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 150.00 * Sábado, domingos y feriados: 180.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 40.00 * Sábado, domingos y feriados: 50.00	150.00 180.00 40.00 50.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas	60.00 30.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas - Sujeto a la Programación del Parque Zonal			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	40.00 900.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio:		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
32.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.			- Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% del monto del alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	1,500.00 1,800.00 35%	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - CLUB METROPOLITANO SANTA ROSA										
33.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacio con una superficie de 971 m ² con una aforo aproximado de 70 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 512 m ² con un aforo aproximado de 40 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a viernes: - Sabado, domingos y feriados:	1,800.00 2,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacio con una superficie de 971 m ² con una aforo aproximado de 70 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sabado, domingos y feriados:	180.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 553 y 1,138 m ² , con un aforo entre 60 a 80 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sabado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sabado, domingos y feriados:	140.00 170.00 30.00 40.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
33.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de dos (02) anfiteatros al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. <i>Nota:</i> El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: Anfiteatro "A" - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas Anfiteatro "B" - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago por día: - Evento deportivo * Lunes a Viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Evento no deportivo * Lunes a Viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	100.00 50.00 gratuito 60.00 30.00 gratuito 1,900.00 2,300.00 4,200.00 4,500.00 60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.6	Alquiler de Polideportivo	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. <i>El pago es por día.</i>			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	1,900.00 2,300.00 4,200.00 4,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.7	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. <i>Nota:</i> El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.8	Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día) para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio	1,800.00 2,200.00 35%	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.9	Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día) para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.			* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% del monto del alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados	10,000.00 12,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
33.10	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales			Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	1	Servicio	- Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos	35% 1,700.00 80.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
34	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO LOS ANILLOS										
34.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacio con una superficie de 1,785 m ² con un aforo aproximado de 80 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,500.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,800.00	1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
34.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 2,182 m ² con un aforo aproximado de 120 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 300.00 * Sábado, domingos y feriados: 330.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 80.00 * Sábado, domingos y feriados: 100.00	300.00 330.00 80.00 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
34.3	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 784m ² y 801m ² , con un aforo entre 50 a 55 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 300.00 * Sábado, domingos y feriados: 330.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 80.00 * Sábado, domingos y feriados: 100.00	300.00 330.00 80.00 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO EL MIGRANTE										
35.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacio con una superficie de 295m ² con un aforo aproximado de 25 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,200.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00	750.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 289m ² con un aforo aproximado de 50 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 300.00 * Sábado, domingos y feriados: 330.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 80.00 * Sábado, domingos y feriados: 100.00	300.00 330.00 80.00 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO			REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.	U.M.					
35.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 381m ² y 1,051m ² , con un aforo entre 25 a 80 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del Servicio: - Pago por el Uso de la explanada: - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros - Pago de garantía por uso de explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día):	250.00 270.00 70.00 90.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35.4	Uso de Explanada	Alquiler de la explanada ubicado en las instalaciones del Parque La Muralla, que cuenta una superficie de 1,450 m ² . Dicho espacio está reservado para realización de eventos de gran concurrencia, espectáculos culturales y de recreación, entre otros	1	Servicio		9,000.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.						
36	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE LA MURALLA								
36.1	Uso de Explanada	Alquiler de la explanada ubicado en las instalaciones del Parque La Muralla, que cuenta una superficie de 8,800 m ² . Dicho espacio está reservado para realización de eventos de gran concurrencia, espectáculos culturales y de recreación, entre otros	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del Servicio: - Pago por el Uso de la explanada: - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros - Pago de garantía por uso de explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día):	16,000.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
36.2	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacio con una superficie de 1,260m ² con un aforo aproximado de 150 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
36.3	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide 407 m ² y 878 m ² con un aforo aproximado de 100 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados:	3,200.00 3,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
36.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 316m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados:	380.00 400.00 130.00 150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
36.5	Alquiler de Anfiteatro	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. <i>Nota:</i> El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 200 personas	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica Por Día Por Hora - Persona Natural	1,400.00 175.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Mg. Jesús Bologado
Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Ricardo Jesús
Méndez Cadenas
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Graciela Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

SERPAR
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Gerente de Parques

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA		CANT.	U.M.					
37	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO ALAMEDA LAS MALVINAS									
37.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacio con una superficie de 558m ² con un aforo aproximado de 50 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1		Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	700.00 87.50 gratuito			
37.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 2,334m ² 3,357m ² con un aforo aproximado de 200 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1		Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,800.00 - Sábado, domingos y feriados: 3,000.00	1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
37.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 558m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1		Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 300.00 * Sábado, domingos y feriados: 320.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 100.00 * Sábado, domingos y feriados: 120.00	300.00 320.00 100.00 120.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
37.4	Alquiler de cancha de Grass Sintético para Eventos Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1		Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: Cancha de grass Sintético de Futbol 6 - Lunes a Viernes 14,000.00 - Sabados, domingos y feriados 18,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,500.00 Cancha de grass Sintético de Futbol 5 - Lunes a Viernes 12,000.00 - Sabados, domingos y feriados 14,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,500.00	14,000.00 18,000.00 35% 1,500.00 12,000.00 14,000.00 35% 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERPAR LIMA
VºBº
Ing. Jesus Eduardo
Munoz Zarate
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERPAR LIMA
VºBº
Ricardo Jesús
Méndez Cadenas
Jefe de Oficina Gral. de Planeam. Presupuesto y Modernización

SERPAR LIMA
VºBº
Ricardo Jesús
Méndez Cadenas
Jefe de Oficina Gral. de Planeam. Presupuesto y Modernización

SERPAR LIMA
VºBº
Ginzel Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

SERPAR LIMA
VºBº
Ginzel Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS		TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA						
			CANT.	U.M.					
38	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO SALVADOR ALLENDE								
38.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacio con una superficie de 462m ² con un aforo aproximado de 30 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	550.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
38.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 472 m ² y 417 m ² con un aforo aproximado entre 100 a 150 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 1,800.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,200.00	1,800.00 2,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
38.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 631m ² y 564 m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 320.00 * Sábado, domingos y feriados: 350.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 110.00 * Sábado, domingos y feriados: 130.00	320.00 350.00 110.00 130.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
38.4	Alquiler de Anfiteatro	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica Por Día Por Hora - Persona Natural Por Día Por Hora - Instituciones educativas gratuito	560.00 70.00 280.00 35.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
39	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO SOLDADOS DEL PERÚ								
39.1	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 57m ² con un aforo aproximado de 20 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 1,500.00 - Sábado, domingos y feriados: 1,800.00	1,500.00 1,800.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG. / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG. / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.						
39.2	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 57/m² con un aforo de 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	- Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	300.00 320.00 100.00 120.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
39.3	Alquiler de cancha de Grass Sintético para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	8,000.00 8,500.00 35% 1,300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
39.4	Alquiler de cancha de Voley o Frontón para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	1,450.00 1,600.00 35% 500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

1 Pueden establecerse tarifas particulares a través de Convenios de Cooperación Interinstitucional.

2 Santa Rosa S/2.00

3 Santa Rosa S/3.00

4 Deberán presentar fotocopia y DNI. El beneficio es extensivo a un máximo de 4 acompañantes.

5

5.1. Pagan derecho de piscina niños mayores a 1 año.

5.2. Los adultos mayores a partir de los 65 años, previa presentación del documento de identidad; y las personas con alguna discapacidad, previa presentación del carnet CONADIS, tendrán un descuento del 50% sobre la tarifa regular para la entrada a las piscinas recreativas por hora, full day y piscina temperada.

6 Deberán presentar fotocopia y DNI.

7 Sujeto a disponibilidad y a la programación establecida por la SGDR. Las personas con discapacidad (acreditados con el carnet de CONADIS) y adultos mayores (mayores de 60 años) tienen derecho a recibir estos servicios a un costo del 50% de la tarifa actual establecida en el TUSNE vigente.

8 Solo aplica para servicios operados por SERPAR Lima en los Parques Metropolitanos.

9 El servicio de estacionamiento por hora o fracción en el Parque Zonal Huayna Cápac, será del 50% sobre la tarifa vigente. Esto, tendrá efecto durante el periodo de permanencia del mercado itinerante ubicado en el referido parque zonal.

10 Tarifa Mensual (L-V 08:00-18:00 y Puerta Libre): El pago debe realizarse por adelantado.



DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	CANT.	U.M.				
13	Boque Educativo Municipal SUR: Lunes a viernes / de 8:00 am. a 1:00 pm. *El servicio es brindado en las instalaciones del Parque Zonal Huáscar. *El costo incluye la entrada al Parque Zonal Huáscar. *El punto de inicio será en el Bosque Educativo Municipal del Sur y finalizará en el PARQUE. *Contará con un guía el que realizará el recorrido al bosque y una charla taller educativa de temas ambientales. *Si los grupos son más de 25 personas se armará dos grupos. *Las entradas tendrán que ser separadas con una semana de anticipación. *El pago se realizará el el Parque Zonal Huáscar.			13 Bosque Educativo Municipal NORTE: Lunes a viernes / de 8:00 am. a 1:00 pm. *El servicio es brindado en las mismas instalaciones del bosque, no dentro del parque. *El costo incluye el ingreso al Bosque Educativo del Norte y a las canchas deportivas y al laberinto. *El punto de inicio será el Bosque Educativo Municipal del Norte. *Contará con un guía el que realizará el recorrido al bosque y una charla taller educativa de temas ambientales. *Si los grupos son más de 25 personas se armará dos grupos. *Las entradas tendrán que ser separadas con una semana de anticipación. *El pago se realizará en el Parque Zonal Santa Rosa.			
14	El servicio debe ser contratado a través de la tienda virtual de la página web de SERPAR LIMA www.serpar.lima.gob.pe , el recibo del producto adquirido será en Av. Los Parques Nro. 251 Fnd. Valdiviezo, Ate - Sede principal de SERPAR LIMA, dos (2) días hábiles a partir del día siguiente de realizado el pago, Lunes a viernes en el horario de 9:00 am a 3:00 pm. *De seleccionar como opción de recibo algún Club Zonal o Parque Metropolitano, el recibo del producto se hará como máximo en dos (2) días hábiles a partir del día siguiente de realizado el pago, en el horario de Lunes a domingo de 9:00 am a 5:30 pm.						
15	La adquisición del carné se efectúa mediante la primera inscripción. La reposición se realiza en casos de pérdida, robo, sustracción o deterioro. La renovación se lleva a cabo al vencimiento de la vigencia del carné, es decir, después de transcurrido un (1) año desde su emisión.						
16	Los miembros del programa ClubMet, previa presentación de su Carnet ClubMet, tendrán un descuento del 20% sobre la tarifa regular para su entrada a los Parques Zonales y al Circuito Mágico del Agua (CMA)						
17	Los miembros del programa ClubMet, previa presentación de su Carnet ClubMet, tendrán un descuento del 10% sobre la tarifa regular de este servicio.						

Señor Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zepeda
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

Señor Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zepeda
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

Señor Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zepeda
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

Señor Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zepeda
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

Señor Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zepeda
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

Señor Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zepeda
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica