



RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 037-2021/SG

Lima, 16 ABR 2021

LA SECRETARÍA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN



VISTO, el Memorándum N° D000299-2021-SERPAR-LIMA-GPPM, emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ordenanza N° 1784 publicada el 25 de marzo del 2014 se aprobó el Estatuto del SERPAR LIMA, Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía económica, técnica y administrativa, que tiene por función la promoción, organización, administración, desarrollo y mantenimiento de los Parques Metropolitanos, Zonales y Zoológicos, Botánicos de la provincia de Lima, con fines recreacionales, culturales, deportivos y de preservación del medio ambiente;

Que, mediante Ordenanza N° 1995 publicada en el diario oficial El Peruano el 11 de mayo del 2016, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Servicio de Parques de Lima en cuyo artículo 32° literales n) y o), menciona como principales funciones de la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información Formular y evaluar el Plan Estadístico Institucional y Elaborar reportes de información estadística de la entidad de acuerdo con el Plan Estadístico Institucional, respectivamente;

Que, la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información, dependiente de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización de SERPAR LIMA, forma parte de los Sistemas Nacionales de Estadística e Informática, según lo establecido en el literal g) del artículo 7° de la Ley de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), aprobado por el Decreto Legislativos N° 604;

Que, mediante Decreto Supremo N° 072-2012-PCM se aprobó el Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú; que representa un conjunto de principios y buenas prácticas que tienen como finalidad mejorar la calidad de las estadísticas oficiales y fortalecer la credibilidad y confianza de los usuarios;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 237-2014-INEI, se aprobó la Directiva N° 002-2014-INEI "Lineamiento para la Implementación del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú en el Sistema Estadístico Nacional (SEN);

Que, mediante Decreto Ley N° 21372, se crea el Sistema Estadístico Nacional (SEN), que tiene como objetivo asegurar que las actividades, que efectúan las entidades del Estado en sus diferentes niveles de gobierno, se desarrollen en forma integrada, coordinada, racionalizada y bajo una normatividad técnica común, contando para ello con autonomía técnica y de gestión;





MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**



Que, mediante Decreto Supremo N° 065-2018-PCM, se aprobó el Plan Estratégico Nacional para el Desarrollo Estadístico - PENDES 2018-2022, el cual identifica las necesidades de información estadística y las estrategias que implementará el INEI para lograr la integración, modernización y transformación de las estadísticas oficiales;

Que, de acuerdo con las funciones dispuestas en el artículo 32, literal n, del Reglamento de Organización y Funciones de SERPAR LIMA, la Subgerencia de Tecnología e Información, propone aprobar el Plan Estadístico 2021 - 2022 en cumplimiento de lo dispuesto en el marco normativo desarrollado en la presente resolución;

Que, según los informes que obran en el expediente, la SGSTI quien propuso a la SGPM el Plan Estadístico 2021-2022, el cual cuenta con un sustento técnico y legal por parte de las Gerencias respectivas; el mismo que ha sido elevado a la Secretaría General para su consideración y;

Contando con el visto bueno de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, de la Gerencia de Administración y Finanzas y de la Gerencia de Asesoría Jurídica;

**SE RESUELVE:**

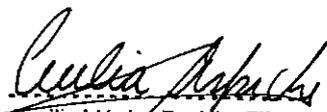
**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR**, el Plan Estadístico 2021-2022 del SERPAR Lima, propuesto por la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información, de acuerdo con las funciones dispuestas en el Reglamento de Organización y Funciones.

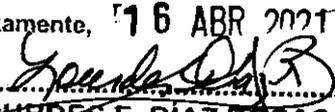
**ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER**, que los órganos y las unidades orgánicas cumplan con lo dispuesto en el Plan Estadístico 2021-2022 previamente aprobado, acorde a sus funciones dispuestas en el Reglamento de Organización y Funciones.

**ARTICULO TERCERO.- DISPONER**, que la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información cumpla con publicar el Plan Estadístico 2021-2022 en el Portal Institucional de SERPAR LIMA.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**



  
Cecilia Mónica Espiche Elias  
SECRETARIA GENERAL  
Municipalidad Metropolitana de Lima

**SERVICIO DE PARQUES - LIMA**  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Transcripción N° 078-5660  
para conocimiento y fines cumpro con  
Transcribir:.....  
Atentamente, 16 ABR 2021  
  
**LOURDES E. DÍAZ ROSAS**  
Sub Gerente de Gestión Documentaria



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**



# PLAN ESTADÍSTICO INSTITUCIONAL 2021 - 2022

## Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA

**Firma Digital  
V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 09:55:24 -05:00

**Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización  
Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información**

**Firma Digital  
V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:48:43 -05:00

## ÍNDICE

PRESENTACIÓN .....	3
OBJETIVOS .....	3
1. MARCO LEGAL .....	4
2. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.....	5
2.1 Sistema Estadístico Nacional .....	5
2.2 Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA.....	6
2.3 Misión .....	6
2.4 Marco Estratégico Institucional.....	6
2.5 Producción Estadística.....	7
2.5.1 Proceso de Producción Estadística .....	8
2.5.2 Productos Estadísticos.....	9
2.5.3 Recurso Humano .....	11
2.5.4 Recurso Informático .....	11
2.5.5 Recurso Presupuestal.....	11
2.5.6 Demanda de información estadística (Interna y Externa) .....	12
2.6 Análisis FODA.....	12
3. ESTRATEGIA .....	13
4. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS.....	15

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 09:56:20 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:49:07 -05:00

## PRESENTACIÓN

La producción de información estadística en las entidades del sector público constituye un insumo fundamental para el proceso de planificación, toma de decisiones y gestión institucional; esto debido a que permite conocer con mayor precisión variables cuantitativas para analizar comportamientos, identificar puntos vulnerables, y advertir desviaciones de los objetivos y metas establecidos por la entidad.

El Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, a través de la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información, dependiente de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, ha elaborado el Plan Estadístico Institucional 2021 – 2022 de SERPAR LIMA; el cual define la estrategia estadística institucional, alineada al Marco Estratégico 2020-2023, y al Plan Operativo Institucional Multianual 2021-2023 de SERPAR LIMA.

En este sentido, el Plan Estadístico Institucional 2021 – 2022 de SERPAR LIMA es un instrumento de gestión que contiene el proceso de producción estadística de la entidad; esto es, la recolección, procesamiento, organización, análisis y difusión de la información estadística, bajo los principios de confiabilidad, oportunidad, disponibilidad y accesibilidad, que garanticen su calidad y uso efectivo.

Para finalizar, el presente plan comprende el diagnóstico situacional, la estrategia y programación de actividades estadísticas establecidas por la entidad.

## OBJETIVOS

### Objetivo General

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

ver un instrumento de gestión que permita desarrollar de forma organizada el proceso de producción estadística para poder brindar información oportuna y exacta para la toma de decisiones de la Alta Dirección y de las unidades orgánicas de SERPAR LIMA.

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:11:09 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:49:37 -05:00

## Objetivos Específicos

- Informar, mediante datos estadísticos de forma cuantitativa y cualitativa, los resultados de los servicios que presta SERPAR LIMA.
- Reportar, de forma oportuna y precisa, el monitoreo y evaluación de la calidad de ejecución de las políticas establecidas por la Alta Dirección, y, a su vez, los resultados sobre los proyectos y/o programas a cargo de SERPAR LIMA.

## 1. MARCO LEGAL

- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades
- Ley N° 27563, Ley de Creación del Registro Nacional de Municipalidades
- Ley N° 28411, Ley General de Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Supremo N° 033-2002-PCM, que aprueba el Reglamento del Registro Nacional de Municipalidades (RENAMU) y el Directorio Nacional de Municipalidades de Centro Poblado Menor (DINAMUCEP)
- Decreto Supremo N° 072-2012-PCM, que aprueba el Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú
- Decreto Supremo N° 065-2018-PCM, se aprobó el Plan Estratégico Nacional para el Desarrollo Estadístico – PENDES 2018-2022
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, CEPLAN
- Decreto Ley N° 21372, se crea el Sistema Estadístico Nacional (SEN)
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN/PCD y sus modificatorias
- Resolución Jefatural N° 237-2014-INEI, que aprueba la Directiva N° 002-2014-INEI “Lineamiento para la Implementación del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú en el Sistema Estadístico Nacional
- Resolución de Secretaría General N° 008-2020, que aprueba el Marco Estratégico 2020-2023 del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA.
- Resolución N° 080-2020/SG, que aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2021 – 2023 de SERPAR LIMA.

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:14:58 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:50:14 -05:00

- Ordenanza N° 1784, Estatuto del Servicio de Parques de Lima
- Ordenanza N° 1955, Reglamento de Organización y Funciones

## 2. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

### 2.1 Sistema Estadístico Nacional

El Sistema Estadístico Nacional – SEN, es una estructura gubernamental especializada que tiene como objetivo asegurar que las actividades, que efectúan las entidades del Estado en sus diferentes niveles de gobierno, se desarrollen en forma integrada, coordinada, racionalizada y bajo una normatividad técnica común, contando para ello con autonomía técnica y de gestión.

Mediante Decreto Supremo N° 065-2018-PCM, se aprobó el Plan Estratégico Nacional para el Desarrollo Estadístico – PENDES 2018-2022, el cual identifica las necesidades de información estadística y las estrategias que implementará el INEI para lograr la integración, modernización y transformación de las estadísticas oficiales.

#### Objetivos

Son objetivos del Sistema Estadístico Nacional:

- Normar las actividades estadísticas oficiales
- Coordinar, integrar y racionalizar las actividades estadísticas oficiales
- Promover la capacitación, investigación y desarrollo de la actividad estadística

#### Instrumentos Operativos

Los instrumentos operativos del Sistema Estadístico Nacional son:

- **Plan Estratégico Nacional de Desarrollo Estadístico** (Plan Estadístico Nacional): Instrumento directriz de las actividades estadísticas.
- **Planes Sectoriales, Regionales y Locales de Estadística** realizados por las oficinas de Estadísticas de los sectores e instituciones de los tres niveles de gobierno.

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:16:04 -05:00

#### Factores claves del éxito

Los factores claves del éxito del Sistema Estadístico Nacional son:

- Reconocimiento de la estadística como política pública en materia de información para la toma de decisiones
- La disponibilidad de recursos

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:51:01 -05:00

- El monitoreo y la auditoría como claves en la participación de los usuarios
- Autonomía de gestión de incentivos a las buenas prácticas

## 2.2 Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA

**SERPAR LIMA** es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía económica, técnica y administrativa, que tiene por función la promoción, organización, administración, desarrollo y mantenimiento de los Parques Metropolitanos, Zonales, Zoológicos, Botánicos de la provincia de Lima, con fines recreacionales, culturales, deportivos y de preservación del medio ambiente. Así como la regulación, evaluación y control de las áreas verdes que impacten sobre el medio ambiente metropolitano.

Actualmente, SERPAR LIMA tiene a su cargo 11 parques zonales y 9 parques metropolitanos, haciendo un total de 20 espacios públicos bajo su administración.

## 2.3 Misión

“SERPAR, organismo de la MML, responsable de gestionar el sistema de parques zonales y metropolitanos, mediante acciones de carácter recreativo, cultural y ambiental, mejorando la calidad de vida de la población.”

## 2.4 Marco Estratégico Institucional

La gestión institucional del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, se encuentra definida en su Marco Estratégico 2020-2023, aprobado mediante Resolución de Secretaría General N° 008-2020, de fecha 27 de enero de 2020. Es un instrumento de gestión que define la estrategia institucional y los resultados que la entidad espera lograr en un determinado periodo de tiempo.

El referido Marco Estratégico ha determinado ocho (08) Estrategias; las cuales están articuladas a los Objetivos Estratégicos Institucionales y Acciones Estratégicas Institucionales establecidas en el Plan Estratégico Institucional 2020-2023 de la Municipalidad Metropolitana de Lima, según el detalle siguiente:

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:17:34 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:51:28 -05:00

**Cuadro N° 01**  
**Plan Estratégico Institucional 2020-2023 – MML / Marco Estratégico 2020-2023 – SERPAR LIMA**

Plan Estratégico Institucional 2020-2023 de la Municipalidad Metropolitana de Lima		Marco Estratégico 2020-2023 del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA
Objetivos Estratégicos Institucionales	Acciones Estratégicas Institucionales	Estrategia
OEI. 03. Implementar una gestión ambiental sostenible y la conservación de los ecosistemas en la provincia de Lima.	AEI. 03.03. Mejoramiento, mantenimiento y conservación permanente de áreas verdes de uso público en el Cercado de Lima y de competencia de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	E1.01. Mantenimiento de áreas verdes permanente en los parques y bosques educativos administrados por SERPAR LIMA.
		E1.02. Plantación de árboles sostenibles en los parques y bosques educativos administrados por SERPAR LIMA y en los distritos de Lima Metropolitana.
OEI. 06. Promover la educación, deporte, recreación y salud de la población de la provincia de Lima.	AEI. 06.03. Actividades físicas, deportivas y recreativas permanentes en la provincia de Lima.	E1.03. Servicios recreativos y deportivos permanentes en los parques administrados por SERPAR LIMA.
	AEI. 06.04. Infraestructura deportiva y recreativa con mantenimiento permanente administrada por la Municipalidad Metropolitana de Lima.	E1.04. Promoción y supervisión del servicio de concesiones y eventos efectiva en los parques administrados por SERPAR LIMA.
OEI. 08. Promover la conservación del patrimonio histórico y cultural en la provincia de Lima.	AEI. 08.02. Promoción de actividades culturales permanente en la provincia de Lima.	E1.05. Acciones de mantenimiento de la infraestructura (física, sistema eléctrico, sistema sanitario, sistema de riego tecnificado) deportiva, y recreativa eficaz en los parques administrados por SERPAR LIMA.
OEI. 09. Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	AEI. 09.09. Gestión institucional de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima.	E1.06. Promoción de servicios culturales permanentes en los parques administrados por SERPAR LIMA.
		E1.07. Gestión institucional eficaz de SERPAR LIMA.
		E1.08. Procesos estratégicos y operativos claves tecnológicos, implementados y/o mejorados en SERPAR LIMA.

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ ROJAS Ronald Richard FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:18:58 -05:00

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2020-2023 de la Municipalidad Metropolitana de Lima (Resolución de Alcaldía N° 503)

## 2.5 Producción Estadística

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por GUTARRA MONTALVO Oscar Christian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:52:02 -05:00

La producción estadística, está a cargo de la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información, dependiente de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización. Según lo establecido en el ROF vigente, tiene entre sus funciones:

“Formular y evaluar el Plan Estadístico Institucional” (Art. 32, n), y “Elaborar reportes de información estadística de la entidad de acuerdo con el Plan Estadístico Institucional” (Art. 32, o).

**Gráfico N° 1**  
**Organigrama Funcional**

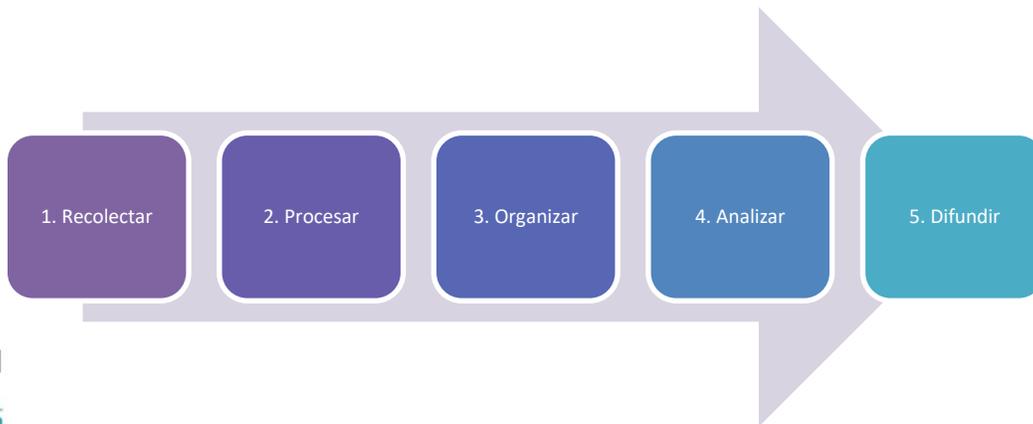


Fuente: Reglamento de Organización y Funciones, 2016 (Ordenanza N° 1955)

### 2.5.1 Proceso de Producción Estadística

Conjunto de actividades que comprenden la recolección, procesamiento, organización, análisis y difusión de la información estadística.

**Gráfico N° 2**  
**Proceso de Producción Estadística**



Elaborado por: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:19:41 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:52:32 -05:00

1. **Recolectar:** La recolección de información de ingresos en SERPAR LIMA se realiza a través del sistema de ventas desarrollado para diversas tareas. Este sistema se encuentra instalado en las máquinas de todos los parques zonales y metropolitanos y almacenan los registros de ventas de los diferentes servicios que brinda SERPAR en grandes bases de datos.
2. **Procesar:** El procesamiento de la información incluye los siguientes pasos:
  - Extracción de datos desde la base principal.
  - Manejo de estructuras de datos.
  - Tratamiento y limpieza de datos en caso sea requerido.
3. **Organizar:** La información es organizada en tablas de frecuencias, de doble entrada o en algún otro tipo de arreglo necesario de acuerdo con lo solicitado por las instancias específicas. Una vez que la información se encuentra organizada se procede a incluir un gráfico que brinde un mejor soporte visual a los datos organizados.
4. **Analizar:** El análisis de la información incluye realizar cálculos estadísticos como medidas de resumen, porcentajes, correlaciones, entre otras. Es importante mencionar que se pueden realizar análisis estadísticos más complejos dependiendo del requerimiento solicitado y de la disponibilidad de los datos requeridos (Análisis de series temporales o Análisis de proyecciones, etc.). Asimismo, incluye la descripción, resumen e interpretación de los datos con el objetivo de que se pueden obtener relaciones útiles entre variables que permitan dar soporte a la toma de decisiones.
5. **Difusión:** La difusión de la información estadística correspondiente al año 2021 - 2022, será plasmada en documentos estadísticos como reportes y boletines, las cuales se difundirán a través del portal web.

## 2.5.2 Productos Estadísticos

La Sub Gerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información tiene programado 8 operaciones estadísticas definidas para poder atender la demanda interna y externa de información estadística, los cuales se presentan y difunden a través del correo institucional y por vía web. Los productos son los siguientes:

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:20:21 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:53:01 -05:00

### De alcance Interno:

- **Reporte de Recaudación Diario:** Documento que contiene información estadística diaria de los ingresos recaudados por parque y por servicio.
- **Reporte de Recaudación Semanal:** Documento que contiene información estadística sobre los ingresos por todos los servicios brindados por SERPAR en la semana previa y está dirigido a la Alta Dirección.
- **Boletín Mensual:** Documento que contiene información estadística de resumen de los diferentes servicios brindados por SERPAR en el periodo indicado.
- **Boletín Trimestral:** Documento que contiene información estadística comparativa de los diferentes servicios brindados por SERPAR en el periodo indicado.
- **Reportes personalizados:** Documento que contiene información estadística solicitada por algún órgano o unidad orgánica de SERPAR Lima.

### De alcance Externo:

- **Reporte Mensual MML:** Documento solicitado por la Municipalidad Metropolitana de Lima el cual contiene información de la cantidad de usuarios pagantes de los parques y de los participantes en las escuelas deportivas y talleres culturales.
- **Reporte Mensual INEI:** Documento solicitado por el INEI el cual contiene información de la cantidad de usuarios pagantes de los parques.
- **Reportes personalizados:** Documento que contiene información estadística solicitada por alguna entidad ajena a SERPAR Lima.

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:21:13 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:53:34 -05:00

**Cuadro N° 02**  
**Productos Estadísticos – SERPAR LIMA**

NOMBRE DEL PRODUCTO	PRODUCCIÓN ANUAL	CUADROS POR DOCUMENTO	CUADROS POR AÑO
REPORTE DE RECAUDACIÓN DIARIO	240	2	480
REPORTE DE RECAUDACIÓN SEMANAL	48	10	480
BOLETÍN MENSUAL	12	6	72
BOLETÍN TRIMESTRAL	4	15	60
REPORTES PERSONALIZADOS INTERNOS	100	4	400
REPORTE MENSUAL MML	12	2	24
REPORTE MENSUAL INEI	12	1	12
REPORTES PERSONALIZADOS EXTERNOS	4	4	16
<b>TOTAL</b>	<b>432</b>	<b>44</b>	<b>1544</b>

\*La producción anual de los reportes personalizados es una cantidad aproximada

Elaborado por: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información

### 2.5.3 Recurso Humano

La Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información cuenta con un profesional en estadística a cargo de desarrollar el proceso estadístico de SERPAR LIMA.

### 2.5.4 Recurso Informático

La Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información, para la realización de las actividades estadísticas, cuenta con el siguiente recurso informático:

- 01 Computadora LENOVO THINK CENTRE, con procesador Core i5 – 8500 memoria RAM 8.00 GB Sistema Operativo de 64 bits. Windows 10 profesional, disco 1 TB.
- 01 Impresora HP – Laser Jet P3015.

### 2.5.5 Recurso Presupuestal

Los recursos económicos necesarios para el desarrollo del presente plan serán programados en el Plan Operativo Institucional (POI) del Centro de Costo de la Subgerencia de Sistemas y Tecnología de la Información para el Año Fiscal 2021. El presupuesto programado corresponde únicamente al recurso humano asignado a las labores estadísticas.

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:21:52 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

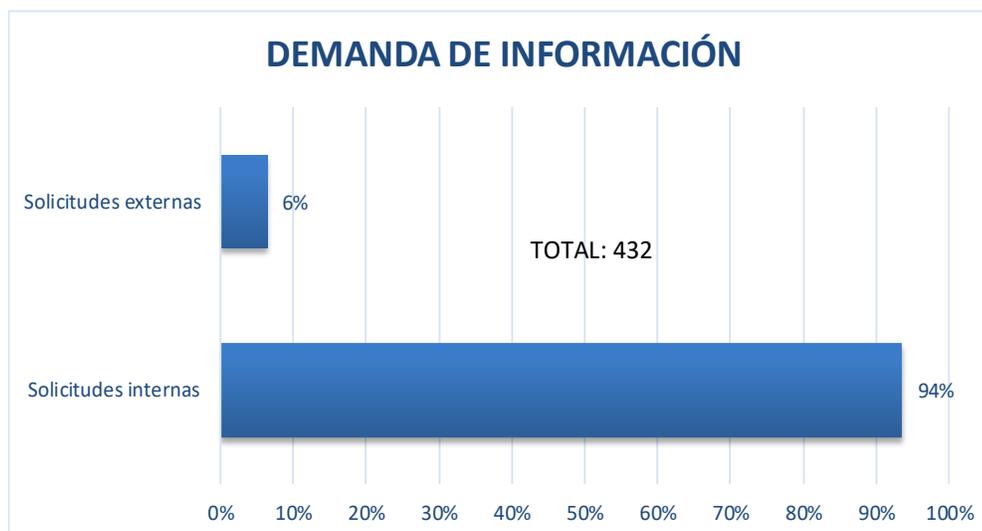
Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:54:26 -05:00

## 2.5.6 Demanda de información estadística (Interna y Externa)

La demanda de información estadística es interna si es solicitada por las instancias de SERPAR Lima, como órganos y unidades orgánicas. Se solicitan reportes o informes sobre los servicios brindados por SERPAR Lima en diferentes periodos de tiempo. Este rubro es el más solicitado y puede superar en gran medida a las solicitudes externas.

La demanda de información estadística es externa si la información es solicitada por instituciones gubernamentales o no gubernamentales ajenas a SERPAR LIMA, como el INEI o la MML, entre otras.

**Gráfico N° 3**  
**Demanda de Información Estadística**



Elaborado por: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información

## 2.6 Análisis FODA

A continuación, se presenta el análisis FODA en referencia a la producción de la información estadística que se realiza en SERPAR Lima, a través de la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información:

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

### FORTALEZAS

- Se cuenta con una data en Excel anual en el periodo 2002-2019.
- Se cuenta con información en tiempo real desde los aplicativos virtuales desarrollados por la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información - SGSTI.
- Se cuenta con información actualizada en SQL Server a partir del año 2018 a la fecha.

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:22:25 -05:00



- Se cuenta con personal profesional debidamente capacitado y con experiencia en monitorear y recolectar datos para realizar labores estadísticas.
- Se cuenta con Sistemas administrativos, SIGA y SPV.
- Recursos informáticos con especificaciones técnicas que permiten el procesamiento de información estadística.
- Marco Estratégico Institucional 2020-2023 de SERPAR LIMA que, a través de su Estrategia Institucional “E18: Procesos estratégicos y operativos claves tecnológicos, implementados y/o mejorados en SERPAR LIMA”, articulada con la actividad operativa del POI “AO3: Gestión de Plan Digital y Estadístico institucional”, orientan el accionar estratégico del Plan Estadístico Institucional.

## OPORTUNIDADES

- Mayor acceso al uso de las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación) para elaborar y difundir información.
- Tecnología disponible de sistemas de información para mejorar la administración de la producción estadística.
- Nuevos proyectos que requieren del uso de información estadística.
- Importancia de las estadísticas y del uso de indicadores de gestión para la toma de decisiones.

## DEBILIDADES

- Rotación constante del personal de los parques zonales y metropolitanos que genera información.
- El Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA aún no emite los reportes estadísticos necesarios para reflejar la producción estadística de SERPAR LIMA.
- Asignación presupuestal limitada para el desarrollo de operaciones estadísticas.

## AMENAZAS

- Siniestros naturales, virus informáticos.
- Cambios de políticas de gestión que reduzcan respaldo e importancia a la información estadística.

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:22:58 -05:00

## 6. ESTRATEGIA

Las actividades estadísticas, al ser desarrolladas como parte de las funciones de la Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información, corresponden a una estrategia a establecer que esté alineada al Marco Estratégico 2020-2023, y al Plan Operativo Institucional Multianual 2021-2023, dentro del alcance de la referida unidad orgánica.

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:55:34 -05:00



En este sentido, la estrategia es la siguiente:

**Cuadro N° 03**

**Marco Estratégico 2020-2023 – SERPAR LIMA / POI 2021-2023 / Plan Estadístico Institucional 2021-2022**

Marco Estratégico 2020-2023	Plan Operativo Institucional 2021 – 2023 SGSTI	Plan Estadístico Institucional 2021-2022
Estrategia Institucional	Actividad Operativa	Estrategia
<b>EI8:</b> Procesos estratégicos y operativos claves tecnológicos, implementados y/o mejorados en SERPAR LIMA.	<b>AO3:</b> Gestión de Plan Digital y Estadístico institucional.	<b>EE1:</b> Se optimizan las capacidades para la producción de información estadística de alta calidad y el diseño, monitoreo y evaluación de los proyectos y/o programas de SERPAR LIMA.

**Firma Digital V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ ROJAS Ronald Richard FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:23:59 -05:00

Elaborado por: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información

**Firma Digital V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por GUTARRA MONTALVO Oscar Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:56:00 -05:00

#### 4. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS

ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y TAREAS	PERIODICIDAD	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN					
				TRIMESTRE				ANUAL	
				I	II	III	IV		
<b>EE1: Se optimizan las capacidades para la producción de información estadística de alta calidad y el diseño, monitoreo y evaluación de los proyectos y/o programas de SERPAR LIMA.</b>									
1	ELABORACIÓN DEL REPORTE DE RECAUDACIÓN DIARIO	Diario	Especialista en estadística	Reporte	60	60	60	60	240
2	ELABORACIÓN DEL REPORTE DE RECAUDACIÓN SEMANAL	Semanal	Especialista en estadística	Reporte	12	12	12	12	48
3	ELABORACION DEL BOLETÍN MENSUAL	Mensual	Especialista en estadística	Boletín	3	3	3	3	12
4	ELABORACIÓN DEL BOLETÍN TRIMESTRAL	Trimestral	Especialista en estadística	Boletín	1	1	1	1	4
5	ELABORACIÓN DE REPORTES PERSONALIZADOS INTERNOS	*	Especialista en estadística	Reporte	*	*	*	*	*
6	ELABORACIÓN DE REPORTE MENSUAL PARA LA MML	Mensual	Especialista en estadística	Reporte	3	3	3	3	12
7	ELABORACIÓN DE REPORTE MENSUAL PARA EL INEI	Mensual	Especialista en estadística	Reporte	3	3	3	3	12
8	ELABORACIÓN DE REPORTE ESTADÍSTICO DE ANALÍTICA AVANZADA	*	Especialista en estadística	Informe	*	*	*	*	*
9	ELABORACIÓN DE REPORTES PERSONALIZADOS EXTERNOS	*	Especialista en estadística	Reporte	*	*	*	*	*
10	ELABORACIÓN DEL PLAN ESTADÍSTICO INSTITUCIONAL	Bienal	Especialista en estadística	Documento PDF					

\* De acuerdo con la complejidad de la solicitud o la accesibilidad de los requerimientos necesarios.

**Firma Digital**  
**V°B**

erencia de Sistemas y Tecnologías de la Información - SGSTI

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:24:42 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:56:29 -05:00

## 5. RELACIÓN DE FORMATOS Y ANEXOS

ITEM	ÍNDICE DE CUADROS ESTADÍSTICOS	ENTREGA
001	Formato de Recaudación Diario de ingresos (FRD).	Virtual
002	Formato General de Ingresos (S/) por Categoría y/o Servicio	Virtual
003	Formato General de Cantidades (N°) por Categoría y/o Servicio	Virtual
004	Formato INEI: Cantidad de 'Usuarios Pagantes' a los Parques Zonales por mes.	Virtual y Físico
005	Formato MML: Cantidad de 'Usuarios Pagantes' o 'Participantes de las Escuelas Deportivas y Talleres Culturales' por parques y por mes.	Virtual y Físico

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU.20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 14:59:40 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**

Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:25:27 -05:00



## Formato 002

CÓDIGO: 0002

INGRESOS POR SERVICIO DE ... (En soles)						
N°	PARQUE	TIPO	PERIODO 1	...	PERIODO N	TOTAL O ESTADÍSTICA (PERIODO 1, PERIODO N)
1	Cahuipe	ZONAL				
2	Capac Yupanqui	ZONAL				
3	Flor de Amancaes	ZONAL				
4	Huascar	ZONAL				
5	Huayna Capac	ZONAL				
6	Huiracocha	ZONAL				
7	Lloque Yupanqui	ZONAL				
8	Manco Capac	ZONAL				
9	San Pedro	ZONAL				
10	Santa Rosa	ZONAL				
11	Sinchi Roca	ZONAL				
12	Anillos	METROPOLITANO				
13	Baqueros	METROPOLITANO				
14	El Migrante	METROPOLITANO				
15	Exposición	METROPOLITANO				
16	Malvinas	METROPOLITANO				
17	Muralla	METROPOLITANO				
18	Salvador Allende	METROPOLITANO				
19	Soldados	METROPOLITANO				
20	Universitario	METROPOLITANO				
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Elaborado: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información - SGSTI

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:26:57 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 15:00:43 -05:00

## Formato 003

CÓDIGO: 0003

CANTIDAD POR SERVICIO DE ... (En unidades)						
N°	PARQUE	TIPO	PERIODO 1	...	PERIODO N	TOTAL O ESTADÍSTICA (PERIODO 1, PERIODO N)
1	Cahuipe	ZONAL				
2	Capac Yupanqui	ZONAL				
3	Flor de Amancaes	ZONAL				
4	Huascar	ZONAL				
5	Huayna Capac	ZONAL				
6	Huiracocha	ZONAL				
7	Lloque Yupanqui	ZONAL				
8	Manco Capac	ZONAL				
9	San Pedro	ZONAL				
10	Santa Rosa	ZONAL				
11	Sinchi Roca	ZONAL				
12	Anillos	METROPOLITANO				
13	Baqueros	METROPOLITANO				
14	El Migrante	METROPOLITANO				
15	Exposición	METROPOLITANO				
16	Malvinas	METROPOLITANO				
17	Muralla	METROPOLITANO				
18	Salvador Allende	METROPOLITANO				
19	Soldados	METROPOLITANO				
20	Universitario	METROPOLITANO				
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:28:12 -05:00

Elaborado: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información - SGSTI

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 15:01:19 -05:00

## Formato 004

CÓDIGO: 0004

CANTIDAD DE USUARIOS PAGANTES, SEGÚN PARQUE: Enero-Diciembre 202...														
Nº	PARQUES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	Cahuide													0
2	Capac Yupanqui													0
3	Flor de Amancaes													0
4	Huascar													0
5	Huayna Capac													0
6	Huiracocha													0
7	Lloque Yupanqui													0
8	Manco Capac													0
9	San Pedro													0
10	Santa Rosa													0
11	Sinchi Roca													0
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>								

Elaborado: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información - SGSTI

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 15:01:53 -05:00

**Firma Digital**  
**V°B**  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:29:37 -05:00

## Formato 005

CÓDIGO: 0005

[Tema Estadístico], 202...

Acción			U. Medida	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
N°	PARQUE	TIPO		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Cahuipe	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Capac Yupanqui	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Flor de Amancaes	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Huascar	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Huayna Capac	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Huiracocha	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Lloque Yupanqui	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Manco Capac	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	San Pedro	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Santa Rosa	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Sinchi Roca	ZONAL	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Anillos	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Baqueros	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	El Migrante	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Exposición	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Malvinas	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Muralla	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Salvador Allende	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Soldados	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Universitario	METROPOLITANO	Participante/Usuario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Gráfico

Breve Descripción

Elaborado: Subgerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información - SGSTI

**Firma Digital**  
V°B  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por  
GUTARRA MONTALVO Oscar  
Cristhian FAU 20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 08.04.2021 15:02:25 -05:00

**Firma Digital**  
V°B  
Servicio de Parques de Lima

Firmado digitalmente por PEREZ  
ROJAS Ronald Richard FAU  
20145913544 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 14.04.2021 10:30:06 -05:00