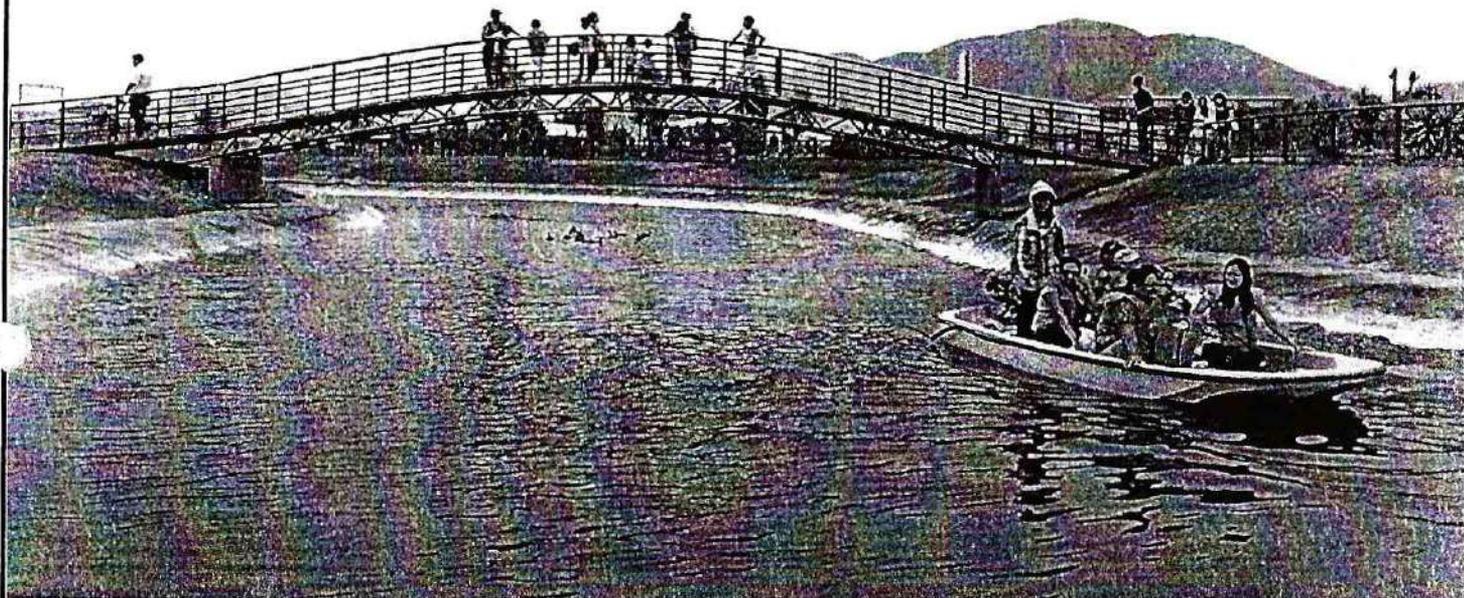


PLAN ESTADÍSTICO DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN AÑOS 2017 - 2019



Lima, 2017

INDICE

	PÁG.
Presentación	3
I.- Introducción	4
II.- Marco Legal	
III.- Gestión – Alineamiento con el PEI 2016-2018	5
IV.- Diagnostico	6
V.- Actividades Estadísticas para los años 2017 - 2019	11
VI.- Presentación de los Formatos donde se recopilará la información estadística	14
- 0001-Formato Matriz Único General de Servicios – FMUGS para los Parques Zonales y Parques Metropolitano.	15
- 0002-Cuadro para los Ingresos, comprende últimos tres años.	20
- 0003-Cuadro para número de usuarios pagantes últimos tres años.	21
- 0004-Cuadro para número de visitas con ingreso libre, distintas Modalidades, últimos tres años.	22
- 0005-Cuadro para número de Visitas (pagadas y libres) en los Parques Zonales y Parques Metropolitanos.	23
- 0006-Cuadro para número de Visitas Libres y Pagadas, ubicación y Área (ha) de los Parques Zonales.	24
- 0007-Cuadro para número de usuarios pagantes, según parque.	25
- 0008-Cuadro para número de beneficiarios Escuelas Deportivas- ED.	26
- 0009-Cuadro para número de beneficiarios Centros Culturales.	29
- 0010-Cuadro para cantidad árboles plantados por distrito – Programa Planta Un Árbol Nace Una Vida.	30
- 0011-Cuadro estadístico para producción en los Viveros Forestales.	31
- 0012-Cuadro estadístico para servicios pagados y gratuitos prestados. En los Parques Zonales y Parques Metropolitanos.	32
- 0013-Cuadro estadístico para Instalaciones recreativas y deportivas En los Parques Zonales y Parques Metropolitanos.	35
- 0014-Cuadros estadístico para Otras instalaciones que se puedan dar En los Parques Zonales y Parques Metropolitanos.	37


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



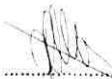
PRESENTACIÓN

El Servicio de Parques de Lima SERPAR LIMA, a través de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, ha elaborado la Modificación del Plan Estadístico (MPE) 2017 - 2019, documento de gestión que se constituye en un instrumento de gestión para visibilizar las actividades estadísticas de la entidad.

La Modificación al Plan Estadístico (MPE), contribuirá a conocer el Diagnóstico sobre la producción estadística de la entidad, la articulación de la actividad estadística con el plan estratégico de SERPAR LIMA, identificar las principales actividades de los parques zonales y metropolitanos, establecer cuadros estadísticos que expresan los resultados obtenidos de las diferentes actividades que se realizan en los Parques Zonales y Metropolitanos que administra SERPAR LIMA, cuyos datos expresados en cuadros, gráficos y cifras facilitan el análisis de los servicios; que se ofertan en los parques identificando puntos críticos, ventajas comparativas; aspectos relevantes a informar a la Secretaría General, Gerencias y Sub Gerencias, que influyan en el cumplimiento de los objetivos y metas previstas en el Plan Operativo Institucional con la finalidad de que esta pueda tomar decisiones e implementar medidas correctivas oportunamente.

La Modificación al Plan Estadístico 2017-2019, permite dar cumplimiento al aspecto técnico y normativo emanado del Sistema Estadístico Nacional y formalizar la generación de la información estadística mensual que se viene brindando al Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI, a fin de contribuir a asegurar la producción de la información estadística al ente rector.

Así también, brindar información estadística anual al Instituto CUANTO que está inmerso en el proyecto de elaboración del Anuario Estadístico "Perú en Números 2017", razón por la cual es necesario contribuir y asegurar la producción de información estadística acorde a los requerimientos de estudios socio-económicos y a la investigación estadística.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08672



I. INTRODUCCIÓN

Serpar Lima es un organismo público descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima cuyo Estatuto está aprobado por la Ordenanza N° 1784 de fecha 25 de marzo del 2014, que en su Artículo 1° establece como función de promoción, organización, administración desarrollo y mantenimiento de los parques Metropolitanos, Zonales, Zoológicos y Botánicos de la provincia de Lima con fines recreativos, culturales, deportivos y de preservación del medio ambiente, así como la regulación, evaluación y control de las áreas verdes que impacten sobre el medio ambiente metropolitano. Para ello tiene a su cargo el planeamiento, estudio, construcción, equipamiento, mantenimiento y administración directa o por terceros de los parques metropolitanos y zonales de Lima Metropolitana.

Así mismo, según el Artículo 17, inciso c, del mismo documento normativo establece como una de las funciones de la Secretaría General proponer al Concejo Directivo la aprobación de **planes**, memorias; así como de tomar las medidas de acción necesarias para el mejor funcionamiento de Serpar Lima, impartiendo las directivas e instrucciones pertinentes.

Serpar Lima para el cumplimiento de sus fines cuenta con una estructura orgánica dentro del cual como órgano de asesoramiento esta la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, área encargada de la emisión del Plan Estadístico de Serpar Lima.

El Plan Estadístico (PE), es un instrumento que permite viabilizar la actividad estadística del Servicio de Parques de Lima SERPAR LIMA durante los años 2002-2017.

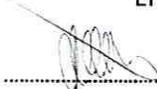
El Plan Estadístico se encuentra estructurado en 6 capítulos; el primer y segundo capítulo se hace una exposición de la introducción y marco legal que rige las normas y actividades que se realizan en él.

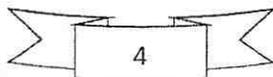
El tercer capítulo está referido a la visión, misión, y valores.

El cuarto capítulo hace referencia a la situación actual de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización a través de un análisis FODA, así como la descripción del recurso humano, material y tecnológico con que cuenta para la realización del Plan Estadístico 2017-2019.

El quinto capítulo detalla las actividades estadísticas para los años 2017-2019, las mismas que están orientadas hacia el logro de los objetivos estratégicos de la institución.

El sexto capítulo muestra los anexos siguientes, los formatos a utilizar.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
GLAD. 08872



II. MARCO LEGAL

- Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, de 6 de mayo 2003.
- Ordenanza N° 1784–MML que aprueba el Estatuto del Servicio de Parques de Lima (Serpar-Lima), publicado el 17 de marzo de 2015.
- Decreto Supremo N° 132-2013-PCM, que aprueba el Plan Estratégico Nacional para el desarrollo Estadístico 2013-2017
- Manual de Organización y Funciones (MOF) del Servicio de Parques de Lima (Serpar-Lima), aprobado con Resolución de Secretaria General N° 441-2015, de 30 de diciembre.
- Reglamento de Organizaciones y Funciones (ROF), aprobado con Ordenanza Municipal 1955, de 5 de mayo de 2016.
- Decreto Supremo N° 072-2012-PCM, que aprueba el Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú.

III. ALINEAMIENTO CON EL PEI 2016-2018

Visión

“Lima, ciudad ecológica, con recreación, educación y cultura”

Lema

“Sembramos recreación y cultura”.

Misión

“SERPAR, organismo de la MML, es responsable de gestionar el sistema de parques zonales y metropolitanos, mediante acciones de carácter recreativo, cultural y ambiental, mejorando la calidad de vida de la población.”

Objetivos Estratégicos del PEI 2016-2018:

- Ampliar y promover el desarrollo sostenible de parques zonales, parques metropolitanos y áreas verdes;
- Optimizar la infraestructura, equipamiento y servicios institucionales;
- Fortalecer las capacidades de gestión institucional;

Objetivo General del Plan Estadístico de SERPAR LIMA:

Brindar y aportar al proceso de toma de decisiones de la Alta Dirección y de las unidades orgánicas de SERPAR LIMA a través de la producción de información estadística oportuna y confiable.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



Objetivos Específicos del Plan Estadístico de SERPAR LIMA:

- Reportar información oportuna, confiable y de calidad para el monitoreo y evaluación de la ejecución de políticas establecidas por la Alta Dirección y los proyectos y/o programas y de sus resultados a cargo de SERPAR LIMA.
- Poner en conocimiento mediante datos estadísticos los resultados de los servicios que se prestan en forma cuantitativa y descriptiva;

IV. DIAGNÓSTICO

El comportamiento económico reflejado por los ingresos que se perciben en los parques zonales y parques metropolitanos se ha visto afectada por la apertura y reapertura de los parques emblemáticos recién a partir de abril del presente año; es decir; después de la temporada de verano.

4.1. ANALISIS FODA

Mediante la cual se detalla la situación de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, del Servicio de Parques de Lima SERPAR LIMA, la metodología FODA permite identificar aspectos importantes favorables o adversos del medio interno y externo en cuanto a fortalezas y debilidades que nos permita tomar decisiones de acuerdo con los objetivos y política formulados en el Plan Estratégico de la Entidad.

FORTALEZAS:

- Se cuenta con una data en Excel por año a partir del año 2002 a la fecha;
- La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM cuenta con el profesional debidamente capacitado y con experiencia en monitorear y recolección de datos estadísticos para realizar labores estadísticas;
- El Sistema SGA permitirá contar con información oportuna de las diferentes unidades orgánicas;
- La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM de acuerdo al MOF es la única que proporciona información estadística;
- La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM es la Gerencia que tiene la información estadística que remite a la Secretaría General y a diferentes Unidades Orgánicas que lo soliciten y requieran;
- Se cuenta con el equipo informático adecuado para elaborar la información estadística;

OPORTUNIDADES:

- Compromiso de los parques para el envío de información estadística;
- Comunicación constante con el área de Estadística en términos de requerimientos de información estadística entre las áreas de Serpar Lima; y entidades de fuera como INEI, CUANTO y Municipalidad Metropolitana de Lima;
- Existe un crecimiento de la demanda de información estadística;
- Facilidad de recibir información estadística a través del correo Institucional;

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Pesco
CLAD. 08872



- Se tiene la posibilidad de enseñar (capacitar) al personal de los parques que levantan información estadística diaria, semanal y mensual;
- Crecimiento de las operaciones que realiza la entidad por inclusión de más servicios y de nuevos parques zonales;
- Nuevos proyectos que requieren del uso de información estadística;
- Cambio de Administración en diferentes parques zonales y parques metropolitanos.

DEBILIDADES:

- Retraso en la remisión de información de los diferentes parques zonales y parques metropolitanos;
- Falta de personal capacitado en el levantamiento de información estadística en los parques;
- Rotación del personal encargado de digitar y registrar información estadística de los parques;
- El Sistema de Gestión Administrativa – SGA aún no emite los reportes estadísticos necesarios para reflejar la producción estadística de SERPAR LIMA.
- Carencia de un sistema interconectado en los parques zonales y parques metropolitanos con el área de estadística de la GPPM (que remita la información en línea a Tesorería);
- Cambio de Administradores en los parques zonales y parques metropolitanos, en el mes de julio por cambio de gestión;

AMENAZAS:

- Virus informáticos;
- Adquisición de un nuevo equipo informático (computadora)
- Cambios de políticas por parte de las diferentes gestiones que originen un nuevo enfoque del servicio en los parques zonales y parques metropolitanos;

ASIGNACIÓN DE RECURSOS:

Recursos humanos

La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM, cuenta con el siguiente personal:

- 01 Profesional (Licenciado en Administración), responsable de las Estadísticas.

Equipamiento

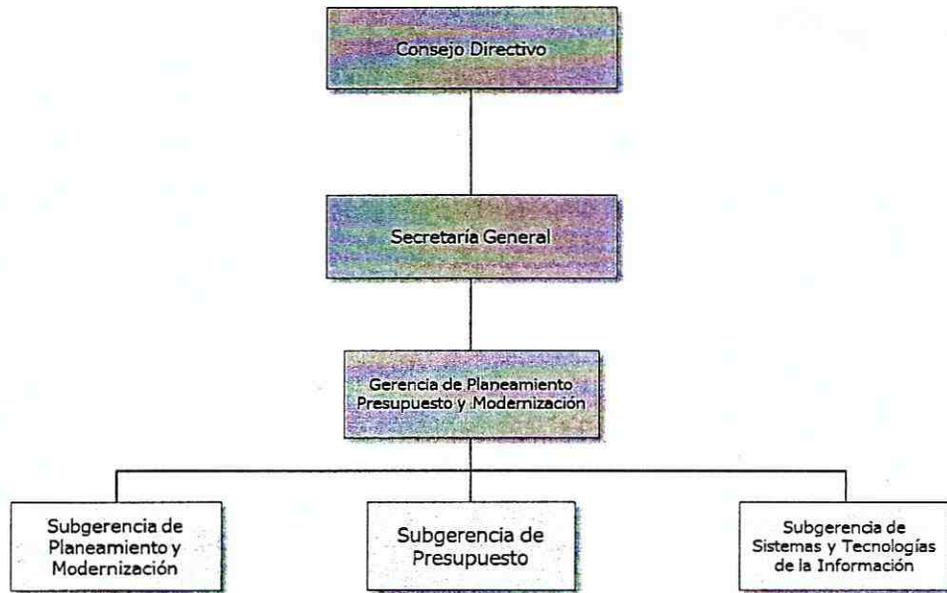
- El Área de Estadística cuenta con 01 computadora Core i5 – 2500 3.30 GTZ memoria RAM 7.00 GB Sistema Operativo de 64 bits. Windows7 profesional, disco 500 GB, a dedicación exclusiva de la producción de información estadística y 01 impresora HP Laser Jet P3015.

4.2. ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA ESTADÍSTICO

Estadística (flujograma)


 Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
 CLAD. 08872





4.3. RECOLECCION DE DATOS

- Para la consolidación de información estadística se remite por correo institucional a cada parque zonal y parque metropolitano, el último día laborable del año que culmina el nuevo Formato Matriz Único General de Servicios (FMUGS), diseñado en una hoja de Excel, donde el personal responsable del parque digita la información estadística de los ingresos captados por todos los servicios que se brindan en el parque;
- El Administrador del parque debe designar a un personal encargado de digitar la información de los ingresos al FMUGS, bajo responsabilidad;
- La información semanal que remite el parque, es en forma virtual y con informe físico;
- La información virtual se remite por correo institucional los días lunes y el informe en físico hasta el día martes;

4.4. PROCESAMIENTO DE DATOS

- La información estadística es recepcionada en virtual por correo institucional, esta se copia al Nuevo Formato Matriz Único General de Servicios – FMUGS, que tiene 18 pestañas y concentrará información de todo el año por parque, cuya matriz tiene el Área de Estadística;
- El digitado de información estadística al FMUGS lo realiza el personal encargado por la administración del parque;
- La información virtual remitida por los parques se revisa con el informe físico con el fin de obtener información confiable;
- Se consolida y analiza la información para la elaboración de documentos estadísticos con reportes mensuales, boletín estadístico cada tres meses, ente otros específicos y puntuales que requieran las unidades orgánicas del SERPAR LIMA.


 Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
 CLAD. 08872



4.5. DE LAS OPERACIONES ESTADÍSTICAS

El Área de Estadística, se ubica dentro de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización-GPPM, teniendo como principal actividad revisar, procesar, analizar y difundir la información estadística a las unidades orgánicas del SERPAR LIMA.

Con la finalidad de fortalecer el flujo de información que facilite la labor estadística, se mantienen coordinaciones en forma permanente y constante con todos los parques zonales y parques metropolitanos administrados por Serpar Lima, y con la Gerencia de Administración de Parques Zonales y Metropolitanos, a fin de realizar trabajos en conjunto para la obtención de información y actualización de datos en infraestructura y servicios prestados por los parques.

4.6. PRINCIPALES UNIDADES ESTADÍSTICAS IDENTIFICADAS

- Parques Administrados por Serpar Lima
- Instalaciones de los parques
- Servicios Ofertados en los parques
- Tarifas
- Visitas Recibidas en los parques zonales y parques metropolitanos
- Visitas Pagadas en los parques zonales
- Recaudación en los parques zonales y parques metropolitanos

4.7. CARACTERÍSTICAS DE LAS ENTIDADES

Las características que permiten describir a las entidades estadísticas, las agrupamos en variables de tiempo y las de naturaleza temporal, ambos grupos de variables intervienen en todas las entidades estadísticas.

VARIABLES DE TIEMPO QUE SE CONSIDERAN
Años : 2002,, 2017
Meses: Ene., Feb., Mar., Abr.,..... Nov., Dic.

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



4.8. PRESENTACIÓN DEL FORMATO MATRIZ ÚNICO GENERAL DE SERVICIOS – FMUGS Y CUADROS, DONDE SE REGISTRA LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS

ITEM	ÍNDICE DE CUADROS ESTADÍSTICOS Enero-Diciembre 201...	ENTREGA
001	Formato Matriz Único General de Servicios para Parques Zonales y Metropolitanos, año 201...	Virtual y Físico
002	Ingresos en Soles de Parques Zonales y Metropolitanos, últimos tres años 201... - 201...	Virtual y Físico
003	Número de Usuarios Pagantes en Parques Zonales, últimos tres años 201... - 201...	Virtual y Físico
004	Número de Visitas Libres (distintas modalidades) en los Parques Zonales y Metropolitanos, años 201...-201...	Virtual y Físico
005	Número de Visitas Pagadas y visitas Libres a los Parques Zonales y Metropolitanos, últimos tres años 201... - 201...	Virtual y Físico
006	Ubicación, Área (ha), Número de Visitas Pagadas y visitas Libres, Parques Zonales, año 201...	Virtual y Físico
007	Número de Usuarios Pagantes según parque, año 201...	Virtual y Físico
008	Número de Beneficiarios por las Escuelas Deportivas en Parques Zonales y Metropolitanos, año 201...	Virtual y Físico
009	Número de Beneficiarios por los Centros Culturales en los Parques Zonales - 201...	Virtual y Físico
010	Número de Árboles Plantados, Programa "Planta Un Árbol, Nace Una Vida" - 201...	Virtual y Físico
011	Producción en los Viveros Forestales - 2016	Virtual y Físico
012	Servicios que se prestan en los Parques Zonales y Metropolitanos, pagados y gratuitos - 2016	Virtual y Físico
013	Instalaciones Deportivas y Recreativas Existentes en los Parques Zonales y Metropolitanos - 2016	Virtual y Físico
014	Nuevas Instalaciones Deportivas y Recreativas en Parques Zonales y Metropolitanos - 2016	Virtual y Físico

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

4.9. ROLES DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS

UNIDADES ORGÁNICAS Y/O PARTICIPANTES	ROLES
1 Parques Zonales y Metropolitanos	Generadores de información estadística
2 Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos	Supervisar información Remitida por los Parques.
3 Gerencia de Áreas Verdes	Estadísticas sobre producción y sembrado de especies forestales
4 Gerencia de Proyectos	Estadísticas sobre infraestructura deportiva y de instalaciones
5 Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM	Revisión, consolidación, conciliación y Análisis de Información Estadística
6 Sub Gerencia de Sistemas y Tecnología de la Información	Soporte técnico en el SGA

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08672



V. ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS 2017 - 2019

RESPONSABLE: LIC. ADM. JACQUELINE ROSAS PESO - ESPECIALISTA

ITEM	ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS Y TAREAS	TIEMPO EMPLEADO EN RECOPIRAR LA INFORMACIÓN	MODALIDAD Y CONTROL	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN				
					TRIMESTRE				ANUAL
					I	II	III	IV	
1.	ELABORACIÓN DEL INFORME MENSUAL INGRESOS EN SOLES - N° DE USUARIOS PAGANTES, VISITAS LIBRES Y TOTAL VISITAS EN LOS PARQUES ZONALES Y PARQUES METROPOLITANOS								
1.1.	Recepción virtual de información estadísticas semanal, ingresos en soles, visitas pagadas y libres; y demás servicios prestados en 10 parques zonales y 07 parques metropolitanos.	Semanal	Registro	Formato Virtual	204	204	204	204	816
1.2.	La información estadística virtual se carga al Formato Matriz Único General de Servicios - FMUGS por parque, creado por el especialista.	Semanal	Acción	FMUGS Virtual	204	204	204	204	816
1.3.	Seguimiento mediante llamadas telefónicas y correo electrónico, a los parques zonales y parques metropolitanos que no han remitido la información estadística virtual semanal, que es un aproximado a 5 parques.	Semanal	Acción	Llamada Telefónica y correos electrónicos	60	60	60	60	240
1.4.	Revisión de los informes conteniendo los movimientos económicos con detalles de liquidaciones diarias, de los parques zonales y parques metropolitanos.	Semanal	Documento	Informe Físico	204	204	204	204	816
1.5.	Reiteración mediante llamadas telefónicas a los parques zonales y parques metropolitanos que aún no han dejado en la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización -GPPM el informe semanal conteniendo detalles de sus ingresos.	Semanal	Acción	Llamada Telefónica	60	60	60	60	240
1.6.	Revisión, conciliación y consistencia de información estadística virtual con la información física, que remiten los parques zonales y metropolitanos.	Semanal	Acción	Formato Virtual con Informe Físico	204	204	204	204	816
1.7.	Coordinación telefónica el responsable de digitar en el FMUGS y emitir la información estadísticas semanal de los parques zonales y metropolitanos, que se le ha observado error y/o inconsistencia en la información que remiten - virtual y/o física.	Semanal	Acción	Llamada Telefónica	60	60	60	60	240
1.8.	Absolución de consultas y capacitación orientado a absolver dudas que pueda tener el personal encargado de digitar información estadística al FMUGS y de elaborar el informe físico del parque.	Semanal	Acción	Llamada Telefónica	60	60	60	60	240
1.9.	Remisión por correo institucional a la Sub Gerencia de Presupuesto, reportes semanales de ingresos en soles de los parques zonales y parques metropolitanos.	Semanal	Acción	Cuadro Virtual	12	12	12	12	48
1.10.	Coordinación y solicitud por correo electrónico a la Sub Gerencia de Concesiones y Eventos, a fin de obtener el cuadro con la relación de los parques donde se realizaron eventos (N° de aforo).	Mensual	Acción	Formato Virtual	12	12	12	12	48
1.11.	Se solicita confirmación mediante correo electrónico a los parques donde se realizó el (s) evento (s), debiendo adjuntar el cuadro de la Sub Gerencia de Concesiones y Eventos, ratificando el número de aforo.	Mensual	Acción	Formato Virtual	3	3	3	3	12
1.12.	Guardar la información estadística en un Formato de excel, "Visitas Totales". Donde se detalla las visitas de cada parque por modalidad de ingreso.	Mensual	Acción	Formato Virtual	3	3	3	3	12
1.13.	Elaboración de cuadros y gráficos estadísticos que reflejan los ingresos en soles, número de usuarios pagantes, visitas libres y Total Visitas a los parques zonales y metropolitanos, comprenden los últimos tres años.	Mensual	Acción	Formato en Excel	3	3	3	3	12
1.14.	Presentación en Power Point de cuadros estadísticos donde se reflejan los ingresos en soles, visitas pagadas, visitas con ingreso libre y total visitas a los parques zonales y parques metropolitanos, últimos tres años.	Mensual	Acción	Presentación en Power Point	3	3	3	3	12
1.15.	Remisión por correo institucional, de dos archivos en excel y Power Point a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, y sus Sub Gerencias, información estadística de los ingresos en soles, visitas pagadas, visitas con ingreso libre; y total visitas en los parques zonales y parques metropolitanos, últimos tres años.	Mensual	Acción / Registro	Presentación en Excel y Power Point	3	3	3	3	12
1.16.	Elaboración de informe adjuntado cuadros y gráficos de los ingresos en soles, visitas pagadas, visitas con ingreso libre; y total visitas a los parques zonales y parques metropolitanos, últimos tres años.	Mensual	Acción / Documento	Presentación Informe Físico	3	3	3	3	12

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD: 08872



2		MONITOREO A LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA QUE REMITEN LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
2.1.	Los martes se remite un correo múltiple a los parques zonales y parques metropolitanos que no remiten en Virtual el día lunes de cada semana la información de los ingresos semanales; y el informe con la liquidación de ingresos semanal.	Semanal	Acción / Registro	Virtual	12	12	12	12	48
2.2.	El miércoles se informa a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización de los parques que no remitieron la información de los ingresos semanales en los parques.	Semanal	Acción / Registro	Informe Físico	12	12	12	12	48
3		ELABORACIÓN DEL FORMATO MATRIZ ÚNICO GENERAL DE SERVICIOS (FMUGS), PARA LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
3.1.	Diseño del Nuevo Formato Matriz Único General de Servicios - FMUGS con el objeto de consolidar los datos digitados en él, facilitando el registro rápido y correcta de información estadística por los servicios que se prestan y los ingresos captados en los parques zonales y parques metropolitanos, elaborado por el especialista en estadística.	Anual	Acción / Registro	Formato en Excel				1	1
3.2.	Coordinación por parque, a efectos de solicitar información de nuevos servicios en los parques, información útil en la elaboración del FMUGS.	Anual	Acción / Registro	Virtual / llamada telefónica				1	1
3.3.	Por correo institucional se remite el Nuevo FMUGS a cada parque.	Anual	Acción / Registro	Virtual Formato en Excel				1	1
3.4.	Capacitación y absolución de consultas, de forma permanente al personal responsable de digitar en el FMUGS la información estadística del parque.	Semanal	Acción / Registro	Llamada Telefónica	12	12	12	12	48
3.5.	Apoyo al personal encargado de elaborar el informe físico semanal conteniendo detalles de liquidaciones diarias.	Semanal	Acción / Registro	Llamada Telefónica	12	12	12	12	48
4		ELABORACIÓN DE GUÍA INSTRUCTIVA PARA EL FORMATO MATRIZ ÚNICO GENERAL DE SERVICIOS (FMUGS)							
4.1.	Elaboración de la Guía Instructiva para el uso del Formato Matriz Único General de Servicios (FMUGS), en su contenido podremos observar los aspectos esenciales para poder utilizar de una manera fácil el FMUGS.	Anual	Acción / Documento	Documento				1	1
4.2.	Elaboración del informe para la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM adjuntado la Guía instructiva para el FMUGS.	Anual	Acción / Documento	Presentación Informe Físico				1	1
5		ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS BOLETINES ESTADÍSTICOS							
5.1.	Elaboración del Boletín Estadístico, documento de gestión institucional donde se realiza la consistencia y análisis de información estadística de los dos últimos años, por parque y servicios que prestan los parques zonales y parques	Trimestral	Acción / Registro	Documento	1	1	1	1	4
5.2.	Elaboración de cuadros y gráficos de ingresos en soles, horas alquiladas por los campos deportivos, N° usuarios pagantes, N° usuarios a piscinas; y demás servicios que se prestan en los parques zonales y parques metropolitanos.	Mensual	Acción / Registro	Formato Excel	3	3	3	3	12
5.3.	Elaboración de cuadros con variaciones, últimos 2 años, ingresos, N° usuarios pagantes, horas alquiladas campos deportivos, N° usuarios a las piscinas, N° escuelas deportivas, entre otros servicios prestados en los parques zonales y metropolitanos.	Mensual	Acción / Registro	Formato Excel	3	3	3	3	12
5.4.	Los cuadros y gráficos son copiados en word, para dar inicio al análisis por servicio y por parque.	Mensual	Acción / Registro	Formato Word	3	3	3	3	12
5.5.	Concluido el análisis del Boletín, se imprime para su presentación.	Trimestral	Acción / Registro	Documento	1	1	1	1	4
5.6.	Elaboración de informe para la Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, adjuntando el Boletín Estadístico.	Trimestral	Acción / Documento	Presentación Informe Físico	1	1	1	1	4
5.7.	Elaboración de informe proyectado para la Secretaría General, adjuntando Informe de la GPPM y Boletín Estadístico.	Trimestral	Acción / Documento	Presentación Informe Físico	1	1	1	1	4
5.8.	Por correo institucional se remite a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, y sus Sub Gerencias.	Trimestral	Acción / Registro	Virtual	1	1	1	1	4

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



6		ACTUALIZACIÓN DEL FORMATO MATRIZ ÚNICO GENERAL DE SERVICIOS (FMUGS) EN EXCEL							
6.1.	Se actualiza al FMUGS con los nuevos servicios, según solicitud de los parques zonales y parques metropolitanos.	Mensual *	Acción / Registro	Formato Excel	3	3	3	3	12
6.2.	Se procede a actualizar al FMUGS con las nuevas tarifas, según Acuerdos de Consejo y TUSNE.	Mensual *	Acción / Registro	Formato Excel	3	3	3	3	12
6.3.	Remisión por correo institucional del FMUGS actualizado a los parques zonales y parques metropolitanos	Mensual *	Acción / Registro	Virtual	3	3	3	3	12
* De acuerdo a solicitud efectuada por el parque									
7		ACTUALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DE CUADROS ESTADÍSTICOS PARA LA MML							
7.1.	Se actualizan cuadros estadísticos de visitas pagadas y libres, en los parques zonales y parques metropolitanos.	Anual	Acción / Registro	Virtual / Físico				1	1
7.2.	Se actualizan cuadros estadísticos de las instalaciones deportivas y recreativas de los parques zonales y parques metropolitanos.	Anual	Acción / Registro	Virtual / Físico				1	1
7.3.	Se actualiza el cuadro estadístico de las otras instalaciones en los parques zonales y parques metropolitanos.	Anual	Acción / Registro	Virtual / Físico				1	1
7.4.	Elaboración de cuadros estadísticos de acuerdo a solicitud efectuada por la MML.	Trimestral *	Acción / Registro	Virtual / Físico	1	1	1	1	4
* De acuerdo a solicitud efectuada por la MML									
8		ELABORACIÓN DE CUADROS CON INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA SERPAR LIMA							
8.1.	Elaboración de cuadros estadísticos con visitas pagadas y libres; GCII / GAPI.	Mensual *	Acción / Documento	Virtual	3	3	3	3	12
8.2.	Elaboración de cuadros estadísticos por parque campos deportivos diario, semanal y mensual.	Mensual *	Acción / Documento	Virtual	3	3	3	3	12
8.3.	Elaboración de cuadros estadísticos por disciplina Escuelas Deportivas, semanal SGDR - DEPORTES	Mensual *	Acción / Documento	Virtual	3	3	3	3	12
8.4.	Elaboración de cuadros estadísticos de los estacionamientos por parque; varios años - SGC.	Trimestral *	Acción / Documento	Virtual	1	1	1	1	4
* De acuerdo a solicitud efectuada por las Sug Gerencias									
9		ELABORACIÓN DE CUADROS CON INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES							
9.1.	Elaboración de cuadro estadístico con información de usuarios pagantes en los parques zonales, Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI.	Mensual	Acción / Documento	Formato Excel	3	3	3	3	12
9.2.	Elaboración de Informe para la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, y proyección de Oficios para la Secretaría General, remisión de información al Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI.	Mensual	Acción / Documento	Presentación Informe Físico	3	3	3	3	12
9.3.	Elaboración de cuadros estadísticos sobre producción en los viveros, uso de instalaciones, visitas pagadas, áreas habilitadas en los parques zonales y parques metropolitanos, Organismo No Gubernamental ONG Instituto CUANTO.	Anual	Acción / Documento	Formato Excel			1		1
9.4.	Elaboración de Informe para la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, y proyección de Oficios para la Secretaría General, remisión de información al Organismo No Gubernamental ONG Instituto CUANTO.	Anual	Acción / Documento	Presentación Informe Físico			1		1
10		FORMULACIÓN DE PLAN ESTADÍSTICO SERPAR LIMA							
10.1.	Actualización al Plan Estadístico.	Bienal	Acción / Documento	Presentación Plan Actualizado				1	1
10.2.	Elaboración de informe para la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, adjuntando Plan Estadístico actualizado.	Bienal	Acción / Documento	Presentación Informe Físico				1	1
10.3.	Evaluación del Plan Estadístico - EPE.	Anual	Acción / Documento	Presentación Evaluación Plan Estadístico				1	1
10.4.	Elaboración de informe para la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, adjuntando Evaluación del Plan Estadístico.	Anual	Acción / Documento	Presentación Informe Físico				1	1

Elaborado: Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización - GPPM

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



VI. FORMATOS PARA LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

(Ver anexos)

CÓDIGO: 0001

FORMATO MATRIZ ÚNICO GENERAL DE SERVICIOS - USUARIOS E INSTALACIONES 2017 (FMUGS)

PARQUE:

MES DE ENERO - 2017

DÍAS	1333299: OTROS SERVICIOS CULTURALES Y RECREATIVOS												1333299: OTROS SERVICIOS CULTURALES Y RECREATIVOS						1333299: OTROS SERVICIOS CULTURALES Y RECREATIVOS																				
	USUARIOS PAGANTES						MODALIDAD DE INGRESOS						LOSA DE FULBITO						LOSA DE VOLEY																				
	ADULTOS			MENORES DE 6 a 12A			POR CONVENIOS / EVENTOS		MEN 0-4A	ED.	ADULTOS	AD. MAY	COMI SION AD HOC	CEN TRO CULT URAL	TARIFA DÍA			TARIFA NOCHE			POR CONVENIOS / EVENTOS		TARIFA DÍA			TARIFA NOCHE			POR CONVENIOS / EVENTOS										
	N°	S/ 2.00	N°	S/ 3.00	N°	S/ 4.00	N°	S/ 1.00	N°	S/	N°	N°	N°	N°	N°	N°	Hrs	S/ 8.00	Hrs	S/ 15.00	Hrs	S/ 20.00	Hrs	S/ 24.00	Hrs	S/ 30.00	Hrs	S/	Hrs	S/ 10.00	Hrs	S/ 12.00	Hrs	S/ 15.00	Hrs	S/ 30.00	Hrs	S/	
1	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
2	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
3	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
4	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
5	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
6	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
7	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
8	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
9	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
10	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
11	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
12	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
13	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
14	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
15	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
16	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
17	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
18	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
19	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
20	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
21	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
22	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
23	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
24	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
25	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
26	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
27	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
28	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
29	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
30	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
31	0.00		0.00		0.00		0.00									0.00		0.00		0.00		0.00		0.00				0.00		0.00		0.00		0.00		0.00			
TOTAL	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	

Elaborado: GPPM Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

SÁB., DOM., FER.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0002

INGRESOS 201.. - 201..				
(En soles)				
ENERO - DICIEMBRE				
PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS	201...	201...	201...	% VARIACIÓN 201... - 201...
Cahuipe				
Capac Yupanqui				
Flor de Amancaes				
Huascar				
Huayna Capac				
Huiracocha				
Lloque Yupanqui				
Manco Capac				
Santa Rosa				
Sinchi Roca				
Anillos				
Baqueros				
El Migrante				
Exposición				
Malvinas				
Salvador Allende				
Soldados				
Universitario				
TOTAL	0	0	0	0.00

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

Cuadro creado en formato Excel, en él se digita y recopila información estadística de los ingresos anualizados y sus variaciones alcanzadas de un año a otro, por parque.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0003

N° DE USUARIOS PAGANTES 201... - 201...					
ENERO - DICIEMBRE					
PARQUES ZONALES	201...	201...	201...	VARIACIÓN % 201... - 201...	VARIACIÓN % 201... - 201...
Cahuipe					
Capac Yupanqui					
Flor de Amancaes					
Huascar					
Huayna Capac					
Huiracocha					
Lloque Yupanqui					
Manco Capac					
Santa Rosa					
Sinchi Roca					
TOTAL	0	0	0	0.00	0.00

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

Cuadro creado en formato Excel, en él se digita el número de usuarios pagantes, de tres años y sus variaciones de una año a otro por parque zonal.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0004

N° DE VISITAS LIBRES: (Men. 12 años; Discap.; Ad. May; E.D.; y Comisión Ad-Hoc), EN PARQUES ZONALES y METROPOLITANOS 201... - 201...

ENERO A JUNIO

PARQUES	201...	2015	2016	VARIACIÓN % 201...-201...	VARIACIÓN % 201...-201...
Cahuide					
C. Yupanqui					
F. Amancaes					
Huascar					
H. Capac					
Huiracocha					
Ll. Yupanqui					
M. Capac					
S.Rosa					
S. Roca					
Anillos					
Baqueros					
El Migrante					
Exposición					
Malvinas					
Salvador Allende					
Soldados					
Universitario					
TOTAL	0	0	0	0.00	0.00

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Cuadro creado en formato Excel, donde se recopila, archiva el número de visitas anualizadas con ingreso libre a los parques zonales y metropolitanos.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0005

N° DE USUARIOS PAGANTES y VISITAS LIBRES A LOS PARQUES ZONALES y METROPOLITANOS 201... - 201..							
ENERO - DICIEMBRE							
PARQUES	201...	201...	201...	VARIACIÓN % 201...-201...	DIFERENCIA N° 201...-201...	VARIACIÓN % 201...-201...	DIFERENCIA N° 201...-201...
Cahuide							
C. Yupanqui							
F. Amancaes							
Huascar							
H. Capac							
Huiracocha							
Ll. Yupanqui							
M. Capac							
S. Rosa							
S. Roca							
Anillos							
Baqueros							
El Migrante							
Exposición							
Malvinas							
Salvador Allende							
Soldados							
Universitario							
TOTAL	0	0	0	0.00	0	0.00	0

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Cuadro elaborado en formato Excel, donde se consolida el total de visitas pagadas y visitas con ingreso libre a los parques zonales y metropolitanos, comprende últimos tres años, se aprecia variaciones y diferencia de un año a otro.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0006

UBICACIÓN, ÁREA (ha) NÚMERO DE VISITAS PAGADAS y LIBRES EN LOS PARQUES ZONALES
Enero - Diciembre 201...

ITEM	Parques Zonales		Area Total (ha)	Número Total de Visitas		
	TOTAL	Ubicación (Distrito)		Total	Pagantes	Visitas Libres
			0.00	0	0	0
1	CAHUIDE			0	0	0
2	CAPAC YUPANQUI					
3	FLOR DE AMANCAES					
4	HUÁSCAR					
5	HUAYNA CAPAC					
6	HUIRACocha					
7	LLOQUE YUPANQUI					
8	MANCO CAPAC					
9	SANTA ROSA					
10	SINCHI ROCA					

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Cuadro elaborado en formato Excel, donde se digita información estadística clasificada de los parques zonales como: ubicación, área habilitada, número de visitas pagadas y libres, comprende un año.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



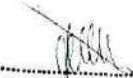
CÓDIGO: 0007

VISITAS PAGADAS, SEGÚN PARQUE: Enero-Diciembre 201...														
Nº	PARQUES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	Cahuipe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Capac Yupanqui													0
3	Flor de Amancaes													0
4	Huáscar													0
5	Huayna Capac													0
6	Huiracocha													0
7	Lloque Yupanqui													0
8	Manco Capac													0
9	Santa Rosa													0
10	Sinchi Roca													0
TOTAL		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

FUENTE: Informes Semanales con detalles de Liquidaciones Diarias Año 2016.

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Cuadro elaborado en formato de Excel, donde se digita mes a mes el número de visitas pagadas, por parque, comprende un año.


 Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
 CLAD. 08872



CÓDIGO: 0008

NÚMERO DE BENEFICIARIOS POR LAS ESCUELAS DEPORTIVAS EN LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS:
Enero - Diciembre 201...

MESES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
Manco Cápac	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													
Sinchi Roca	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													
Soldados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													
Malvinas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
09872



CÓDIGO: 0008

NÚMERO DE BENEFICIARIOS POR LAS ESCUELAS DEPORTIVAS EN LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS:
Enero - Diciembre 201...

Baquetos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													
Cápac Yupanqui	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													
Anillos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													
Huiracocha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Futbol													
Vóley													
Básquet													
Karate													
Aerobicos													
Natación													
Tenis													
Ciclismo													
Atletismo													
Skate													
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor													
Adulto Activo													
Deporte Adaptado													
Deporte Juvenil													
Parque Gratis													

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0008

NÚMERO DE BENEFICIARIOS POR LAS ESCUELAS DEPORTIVAS EN LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS:

Enero - Diciembre 201

Huayna Cápac	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fútbol																			
Vóley																			
Básquet																			
Karate																			
Aerobicos																			
Natación																			
Tenis																			
Ciclismo																			
Atletismo																			
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor																			
Adulto Activo																			
Deporte Adaptado																			
Deporte Juvenil																			
Parque Gratis																			
Huáscar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fútbol																			
Vóley																			
Básquet																			
Karate																			
Aerobicos																			
Natación																			
Tenis																			
Ciclismo																			
Atletismo																			
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor																			
Adulto Activo																			
Deporte Adaptado																			
Deporte Juvenil																			
Parque Gratis																			
Allende	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor																			
Adulto Activo																			
Deporte Adaptado																			
Deporte Juvenil																			
Parque Gratis																			
Migrante	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor																			
Adulto Activo																			
Deporte Adaptado																			
Deporte Juvenil																			
Parque Gratis																			
Santa Rosa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fútbol																			
Vóley																			
Básquet																			
Karate																			
Aerobicos																			
Natación																			
Tenis																			
Ciclismo																			
Atletismo																			
Gimnasia																			
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor																			
Adulto Activo																			
Deporte Adaptado																			
Deporte Juvenil																			
Parque Gratis																			
Flor de Amancaes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fútbol																			
Vóley																			
Básquet																			
Karate																			
Aerobicos																			
Natación																			
Tenis																			
Ciclismo																			
Atletismo																			
Gimnasia																			
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adulto Mayor																			
Adulto Activo																			
Deporte Adaptado																			
Deporte Juvenil																			
Parque Gratis																			
ESCUELAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

FUENTE: Servicio de Parques de Lima (SERPAR Lima); Deportes: GPPM
Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Formato elaborado en Excel, en el que se digita, número de beneficiarios, por disciplina deportiva, por programa a las Escuelas Deportivas, información mensual por parque.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Pisco
CLAD. 08372



CÓDIGO: 0009

NÚMERO DE BENEFICIARIOS POR LOS CENTROS CULTURALES EN LOS PARQUES ZONALES Enero - Diciembre 201...

SERVICIOS	INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
CENTROS CULTURALES														
BIBLIOTECA	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huáscar	Participaciones													0
Cápac Yupanqui	Participaciones													0
Huiracocha	Participaciones													0
LUDOTECAS	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huascar	Participaciones													0
Capac	Participaciones													0
Huiracocha	Participaciones													0
Cento Cultural en Comunidad	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huascar	Participaciones													0
Capac	Participaciones													0
Huiracocha	Participaciones													0
MUSEOGRAFÍA	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huascar	Participaciones													0
Capac	Participaciones													0
Huiracocha	Participaciones													0
TOTAL		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POR PARQUE														
Huascar	Participaciones													0
Capac	Participaciones													0
Huiracocha	Participaciones													0
SUB TOTAL		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROMOVIENDO EL DERECHO AL JUEGO A LA COMUNIDAD	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huascar	Participaciones													0
PROMOVIENDO EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huascar	Participaciones													0
Talleres y Elencos	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Huascar	Participaciones													0
Capac	Participaciones													0
Huiracocha	Participaciones													0
ACTIVACIONES	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
San Juan de Lurigancho - Huiracocha	Participaciones													0
Rímac - Cápac Yupanqui	Participaciones													0
Villa el Salvador - Huáscar	Participaciones													0
San Juan de Miraflores - Huayna Cápac	Participaciones													0
LUDOTECAS ITINERANTES	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Los Anillos	Participaciones													0
Malvinas	Participaciones													0
Salvador Allende	Participaciones													0
Soldados	Participaciones													0
Universitario	Participaciones													0
TOTAL		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

FUENTE: Servicio de Parques de Lima (SERPAR Lima); Gestión Cultural; GPPM
 Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Formato elaborado en Excel, en el que se consolida y digita, número de beneficiarios, por programa, información mensual por parque.


 Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
 CLAD. 08872



CÓDIGO: 0010

ÁRBOLES PLANTADOS POR DISTRITOS: Enero - Diciembre 201...

ITEM	DISTRITO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	Villa El Salvador													0
2	La Victoria													0
2	Ate													0
4	Comas													0
3	Lurin													0
4	Villa María del Triunfo													0
5	Chorrillos													0
6	El Agustino													0
9	Puente Piedra													0
7	San Juan de Lurigancho													0
11	Independencia													0
8	Los Olivos													0
9	San Juan de Miraflores													0
14	San Martín de Porres													0
10	Ancón													0
16	Carabaylo													0
17	San Bartolo													0
11	Pachacamac													0
12	Lurigancho - Chosica													0
20	La Molina													0
21	Cercado													0
22	San Isidro													0
23	Surco													0
13	Santa Anita													0
25	San Miguel													0
26	San Luis													0
14	Rímac													0
15	Cieneguilla													0
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

FUENTE: Servicios de Parques de Lima (SERPAR Lima); Programa Planta un Árbol Nace Una Vida; GPPM.
Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Cuadro elaborado en formato de excel, donde se consolida información estadística mensual de los Árboles plantados en diversos distritos, información que contiene los doce meses del año.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0011

PRODUCCIÓN EN LOS VIVEROS	
VIVEROS FORESTALES	Enero - Diciembre 201...
TOTAL	0
Vivero Ornamental "Cahuide"	
Arboles	
Arbustos	
Flores y Herbáceas	
Vivero Forestal "Huáscar"	
Arboles	
Arbustos	
Flores y Herbáceas	
Vivero Forestal "Sinchi Roca"	
Arboles	
Arbustos	
Flores y Herbáceas	

FUENTE: GAV / GPPM

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Cuadro elaborado en formato de Excel, donde se consolida información estadística sobre la producción en los viveros, permitiendo contar con la información clasificada por especies de árboles, arbustos, flores y herbáceas.


Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0013

SERPAR Lima: Instalaciones Recreativas y Deportivas en Parques Zonales y Metropolitanos 201... (ENE-DIC)

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
N°	Parque	Área para adultos jóvenes	Centros culturales	Círculo BMX	Canchas para fútbol	Espejos para parallas	Explanada para eventos	Fútbol en Grass Sintético	Fútbol en Grass Natural	Fútbol en Grass Sintético	Pavimentación	Los de Basquet	Los de Frontón	Los de Fútbol	Los de Tenis	Los de Voley	Los de Multisport	Un Estadio
	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	PZ Cabide																	
2	PZ Capatcupangui																	
3	PZ Noroeste Amancay																	
4	PZ Huascar																	
5	PZ Huayna Capac																	
6	PZ Miraflores																	
7	PZ Huayta Cupangui																	
8	PZ Manco Capac																	
9	PZ Santa Rosa																	
10	PZ Siches Roca																	
11	PM Anillos																	
12	PM Baqueños																	
13	PM El Migrante																	
14	PM Exposición																	
15	PM Las Malvinas																	
16	PM Salvador Allende																	
17	PM Soldados del Perú																	
18	PM Universitario																	

PM: Parque Metropolitano y PZ: Parque Zonal

FUENTE: Servicios de Parques de Lima (SERPAR LIM)

1/ Una sola infraestructura

Parques cerrados por Ejecución de Obras - Remodelación

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872



CÓDIGO: 0014

SERPAR Lima: Otras Instalaciones Existentes en Parques Zonales y Metropolitanos 201... (ENE-DIC)

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Nº	Parques	Baños damas en el parque	Baños damas en piscinas	Baños varones en el parque	Baños varones en piscinas	Baños para Monitores en piscinas	Duchas damas en el parque	Duchas damas en piscinas	Duchas varones en el parque	Duchas varones en piscinas	Duchas para niños en piscinas	Espacios con Estrados al aire libre	Espacios con Estrados cubiertos	Espacios para parrilla	Zona de estacionamiento	Cafetería	Figuras de servicios higiénicos	Locales con servicios
	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	PZ Calumbe																	
2	PZ Capac Yupanqui																	
3	PZ Flor de Amancaes																	
4	PZ Huascar																	
5	PZ Huayna Capac																	
6	PZ Huinacocha																	
7	PZ Hloque Yupanqui																	
8	PZ Manco Capac																	
9	PZ Santa Rosa																	
10	PZ Simón Roca																	
11	PM Arillos																	
12	PM Baquetos																	
13	PM El Migrante																	
14	PM Exposición																	
15	PM Las Malvinas																	
16	PZ Salvador Allende																	
17	PM Soldados del Perú																	
18	PM Universitaria																	

PM: Parque Metropolitano y PZ: Parque Zonal

FUENTE: Servicios de Parques de Lima (SERPAR LIMA); GPZM; GPPM.

1. Pérgola de Juegos Infantiles: Carpa de juego infantiles para niños menores de 8 años no considera la edad límite.

Parques cerrados por Ejecución de Obras - Remodelación

Elaborado: GPPM - Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.

Formato elaborado en Excel, donde se digita la cantidad de nuevas instalaciones en los parques zonales y metropolitanos.

Lic. Adm. Jacqueline Rosas Peso
CLAD. 08872

